

Regione  
Toscana

Repubblica Italiana



# BOLLETTINO UFFICIALE

## della Regione Toscana

PARTE TERZA n. 23

mercoledì, 10 giugno 2026

Firenze

Bollettino Ufficiale: piazza dell'Unità Italiana, 1 - 50123 Firenze

E-mail: [redazione@regione.toscana.it](mailto:redazione@regione.toscana.it)

Il Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è pubblicato esclusivamente in forma digitale, la pubblicazione avviene di norma il mercoledì, o comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, ed è diviso in quattro parti separate.

**L'accesso alle edizioni del B.U.R.T., disponibili sul sito WEB della Regione Toscana, è libero, gratuito e senza limiti di tempo.**

Nella **Parte Prima** si pubblicano lo Statuto regionale, le leggi e i regolamenti della Regione, nonché gli eventuali testi coordinati, il P.R.S. e gli atti di programmazione degli Organi politici, atti degli Organi politici relativi all'interpretazione di norme giuridiche, atti relativi ai referendum, nonché atti della Corte Costituzionale e degli Organi giurisdizionali per gli atti normativi coinvolgenti la Regione Toscana, le ordinanze degli organi regionali.

Nella **Parte Seconda** si pubblicano gli atti della Regione, degli Enti Locali, di Enti pubblici o di altri Enti ed Organi la cui pubblicazione sia prevista in leggi e regolamenti dello Stato o della Regione, gli atti della Regione aventi carattere diffusivo generale, atti degli Organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale.

Nella **Parte Terza** si pubblicano i bandi e gli avvisi di concorso, i bandi e gli avvisi per l'attribuzione di borse di studio, incarichi, contributi, sovvenzioni, benefici economici e finanziari e le relative graduatorie della Regione, degli Enti Locali e degli altri Enti pubblici, si pubblicano inoltre ai fini della loro massima conoscibilità, anche i bandi e gli avvisi disciplinati dalla legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

Nella **Parte Quarta** si pubblicano gli atti della Regione e degli Enti locali, la cui pubblicazione è prevista in leggi e regolamenti statali e regionali, aventi natura gestionale e contenenti dati personali, ed i provvedimenti di approvazione della graduatorie relative ai procedimenti di cui all'articolo 5 bis, comma 1, lettere a) e b) della L.R. 23/2007.

Ciascuna parte, comprende la stampa di Supplementi, abbinata all'edizione ordinaria di riferimento, per la pubblicazione di atti di particolare voluminosità e complessità, o in presenza di specifiche esigenze connesse alla tipologia degli atti.

# Sommario

<b>Sommario</b> . . . . .	<b>2</b>
<b>SUPPLEMENTI</b> . . . . .	<b>5</b>
<b>CONCORSI</b> . . . . .	<b>6</b>
ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE (054/2026/CON) BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI). . . . . .	7
(055/2026/CON) BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI DIRIGENTE INGEGNERE. . . . . .	19
<b>CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI</b> . . . . .	<b>30</b>
GIUNTA REGIONALE	
- Dirigenza-Decreti . . . . .	31
REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Lavoro . . . . .	
DECRETO 28 maggio 2026, n. 11743 - certificato il 29 maggio 2026 PNRR-Programma "Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori GOL. Avviso pubblico N. 14 per l'attuazione del Programma Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) , Missione 5 "Inclusione e coesione, Componente 1" Politiche per il Lavoro, Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione, finan- ziato dall'Unione europea Next Generation EU. Proroga dei termini per la presentazione delle domande. . . . . .	31
REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore At- tività Faunistico Venatoria, Pesca in Mare e Rapporti con i Gruppi di Azione Locale della Pesca (FLAGS). Pesca nelle Acque Interne . . . . .	

DECRETO 29 maggio 2026, n. 12015 - certificato il 3 giugno 2026  
 FEAMPA 2021-2027: modifica tramite integrazione dei bandi  
 FEAMPA 2026 relativi a Obiettivo Specifico n.1.1 Azione 3,  
 Obiettivo Specifico 2.1 Azione 5, Obiettivo Specifico 2.2 Azione  
 2 e Obiettivo Specifico 2.2 Azione 1.

33

REGIONE TOSCANA - Direzione Attività Produttive - Settore Politiche di  
 Sostegno alle Imprese

DECRETO 28 maggio 2026, n. 12018 - certificato il 3 giugno 2026  
 PR FESR 2021/2027: Azione 1.1.4.1 - Bandi R&S 2025 - Pa-  
 ragrafo n.10 "Verifiche e Controlli" \_ Integrazione.

36

REGIONE TOSCANA - Direzione Sanità, Welfare e Coesione Sociale - Settore  
 Welfare e Innovazione Sociale

DECRETO 29 maggio 2026, n. 12202 - certificato il 5 giugno 2026  
 Avviso pubblico per la concessione di contributi finalizzati alla  
 realizzazione di Campi estivi con pernottamento per promuo-  
 vere il benessere psico-fisico di bambini/e e ragazzi/e di età  
 compresa fra i 6 ed i 18 anni anno 2026" Approvazione.

39

## ALTRI AVVISI

53

REGIONE TOSCANA - Direzione Mobilità, Infrastrutture e Trasporto Pubblico  
 Locale - Settore Attività Amministrative per la Mobilità', le Infrastrut-  
 ture e il Trasporto Pubblico Locale

DECRETO 29 maggio 2026, n. 11752 - certificato il 29 maggio 2026  
 L.R. 67/1993 - Approvazione avviso per l'indizione in modalità  
 telematica della seconda sessione d'esame per l'anno 2026 ai  
 fini dell'iscrizione al Ruolo dei conducenti dei veicoli o natanti  
 per l'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea di cui alla  
 L. 21/1992.

54

AUTORITA' PORTUALE REGIONALE

Avviso Pubblico per l'individuazione delle associazioni sindacali e im-  
 prenditoriali nella Commissione Consultiva. AUTORITA' POR-  
 TUALE REGIONALE L.R. 23/2012. COMITATO PORTUA-  
 LE DEL PORTO DI ISOLA DEL GIGLIO. AVVISO PUBBLI-  
 CO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI SIN-  
 DACALI ED ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI PER  
 LA NUOVA COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE CON-  
 SULTIVA AI SENSI DELL'ART.12 DELLA L.R. 23/2012 E  
 SS.MM.II.

78

- Avviso Pubblico per l'individuazione delle associazioni sindacali e imprenditoriali nella Commissione Consultiva. AUTORITA' PORTUALE REGIONALE L.R 23/2012. COMITATO PORTUALE DEL PORTO DI MARINA DI CAMPO. AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI ED ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI PER LA NUOVA COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE CONSULTIVA AI SENSI DELL'ART.12 DELLA L.R. 23/2012 E SS.MM.II. . . . . 88
- Avviso Pubblico per l'individuazione delle associazioni sindacali e imprenditoriali nella Commissione Consultiva. AUTORITA' PORTUALE REGIONALE L.R 23/2012. COMITATO PORTUALE DEL PORTO DI PORTO SANTO STEFANO. AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI ED ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI PER LA NUOVA COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE CONSULTIVA AI SENSI DELL'ART.12 DELLA L.R. 23/2012 E SS.MM.II. . . . . 98
- Avviso Pubblico per l'individuazione delle associazioni sindacali e imprenditoriali nella Commissione Consultiva. AUTORITA' PORTUALE REGIONALE L.R 23/2012. COMITATO PORTUALE DEL PORTO DI VIAREGGIO AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI ED ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI PER LA NUOVA COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE CONSULTIVA AI SENSI DELL'ART.12 DELLA L.R. 23/2012 E SS.MM.II. . . . . 108

**SUPPLEMENTI****Supplemento n. 133 al B.U. n. 23 del 10/06/2026****GIUNTA REGIONALE - Dirigenza-Decreti****REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Attività Faunistico Venatoria, Pesca in Mare e Rapporti con i Gruppi di Azione Locale della Pesca (FLAGS). Pesca nelle Acque Interne**

DECRETO del 25 maggio 2026, n. 11804

**Regolamento (UE) 1139/2021 - FEAMPA 2021-2027 - Approvazione bando intervento 9 - O.S. 2.1 - azione 6 "Salute e compatibilità dei prodotti dell'acquacoltura"**

# CONCORSI





(054/2026/CON)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI)**

ESTAR - Ente di Supporto Tecnico Amministrativo della Regione Toscana – è un Ente a cui è conferita, secondo quanto previsto dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di espletare procedure selettive e concorsuali per il reclutamento di personale per le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 203 del 25/05/2026 è indetto un concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti:

Numero posti: 1

Rapporto di lavoro: Tempo indeterminato

Profilo professionale: Collaboratore Amministrativo Professionale

Area: Professionisti della Salute e dei Funzionari

Ruolo: Amministrativo

Codice concorso: 054/2026/CON

Al momento della presentazione della domanda online, **i candidati avranno la possibilità di scegliere una sola Azienda/Ente/Sezione Territoriale di ESTAR** per cui concorrere fra le seguenti:

1. Azienda Usl Toscana Centro
2. Azienda Usl Toscana Nord Ovest
3. Azienda Usl Toscana Sud Est
4. Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana
5. Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
6. Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese
7. Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer IRCCS
8. ESTAR - Sezione Territoriale Centro
9. ESTAR - Sezione Territoriale Nord Ovest
10. ESTAR - Sezione Territoriale Sud Est
11. ISPRO (Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica)

Al termine della procedura concorsuale, per ogni Azienda/Ente/Sezione Territoriale di ESTAR sarà redatta una graduatoria di merito, sulla base delle scelte espresse dai candidati, in fase di compilazione della domanda, e nel rispetto dell'ordine di merito.

**Il candidato vincitore del concorso sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Centro** che ha richiesto il posto a concorso, salvo quanto previsto nel successivo paragrafo *Riserve di posti*.

Dopo l'assegnazione del vincitore, ogni Azienda/Ente potrà accedere alla propria graduatoria con le modalità indicate nei paragrafi successivi, secondo il suo fabbisogno e fatto salvo l'esaurimento delle

eventuali graduatorie previgenti ed utilizzabili.

In caso di esaurimento delle proprie graduatorie o nel caso in cui non dispongano di specifiche graduatorie, le Aziende Sanitarie/Enti della Regione Toscana potranno richiedere l'utilizzo delle graduatorie alle altre Aziende/Enti.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al concorso e le modalità d'espletamento dello stesso sono stabilite: dai DPR n. 761 del 20.12.1979, n. 220 del 27.03.2001, n. 445 del 28.12.2000 e loro ss.mm.ii., dalla Legge n. 127 del 15.05.1997, n. 145 del 30.12.2018 e loro ss.mm.ii., dai D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992, n. 229 del 19.06.1999, n. 254 del 28.07.2000, n. 165 del 30.03.2001., n. 150 del 27.10.2009, n. 82 del 07.03.2005 art. 1 comma 1 e artt. 64 e 65 e loro ss.mm.ii., dalla L.R. Toscana n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii., dal "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 328 del 06/08/2025, ove applicabile.

Al personale assunto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Comparto del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

### **RISERVE DI POSTI**

Nella presente procedura concorsuale è prevista la seguente riserva di posti per l'**Azienda Usi Toscana Centro**: ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del D.lgs. 66/15.03.2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Dopo l'assegnazione del vincitore, nell'ulteriore utilizzo delle graduatorie, potranno essere applicate, su richiesta delle Aziende/Enti del SSRT ed in base alle percentuali stabilite dalla normativa vigente, le riserve di posti previste dalle seguenti disposizioni di legge:

- D.Lgs. 165/2001, art. 35, comma 3 bis, oltre ad altra normativa di eventuale stabilizzazione;
- Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii., art. 1, con riferimento alle persone con disabilità iscritte negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge;
- Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii., art. 18, comma 2, con riferimento a orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, e categorie equiparate;
- D.Lgs. 150/2009, art. 24, in materia di riserva dei posti a favore del personale interno di ruolo non nel medesimo profilo a concorso presso una delle Aziende o Enti del S.S.R.T. (il candidato, per poter usufruire di detta riserva, deve essere in servizio a tempo indeterminato in altro profilo **presso la stessa Azienda** scelta in fase di presentazione della domanda online);
- D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii. in materia di riserva dei posti per i volontari delle Forze Armate;
- D.Lgs. 40/2017 e ss.mm.ii., art. 18, comma 4, in materia di riserva dei posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla Legge 64/2001 senza demerito.

**Per poter usufruire dell'eventuale riserva dei posti, i candidati che ne hanno diritto dovranno compilare, nella domanda on line, la parte relativa alla riserva in interesse, pena la non concessione della stessa.**

I candidati che non dichiarano l'eventuale diritto alla riserva dei posti, in sede di presentazione della domanda online, non potranno usufruire di tale riserva in caso di scorrimento della graduatoria.

I candidati non iscritti negli elenchi sopra richiamati, possono comunque dichiarare il possesso dell'invalidità civile - Legge 68/1999 per eventuali chiamate da parte delle Aziende Sanitarie ai fini del raggiungimento delle percentuali, stabilite dalla normativa vigente oltre quelle delle riserve di legge sopra descritte.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possano partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 220/2001 e ss.mm.ii.:

**A. Requisiti generali:**1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari (per la definizione di "familiare" si rinvia all'art. 2 del D.Lgs. n. 30/2007) non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

2. Età. Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.**B. Requisiti specifici:**1. Laurea triennale conseguita ai sensi del DM 270/04 o titolo equiparato in una delle seguenti classi:

- L-14 Scienze dei servizi giuridici
- L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
- L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- L-33 Scienze economiche
- L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali

Sono ammesse anche le Lauree Magistrali ai sensi del DM 270/04 o titolo equiparato in una delle seguenti classi:

- LM-56 Scienze dell'economia
- LM-77 Scienze economico-aziendali
- LM-16 Finanza
- LMG-01 Giurisprudenza
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
- LM-52 Relazioni internazionali
- LM-62 Scienze della politica
- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- LM-88 Sociologia e ricerca sociale
- LM-90 Studi europei

**ovvero**

corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99;

**ovvero**

corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento (Diploma di Laurea) equiparati e titoli ad essi equipollenti;

Il candidato in possesso del titolo necessario ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale conseguito all'estero dovrà presentare il riconoscimento di tale titolo in Italia secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, prima dell'eventuale assunzione, a cura del Medico Competente dell'Azienda/Ente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile nonché coloro che siano stati licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

#### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione alla procedura concorsuale **dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Estar: [www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it) seguendo il percorso:

*concorsi e selezioni / bandi aperti / concorsi*

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

**L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale avviene esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:**

- **Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);**
- **Carta di Identità Elettronica (CIE).**

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda **con relativo codice alfanumerico di identificazione**. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta ricezione della domanda, secondo quanto sopra descritto.

Si segnala che il candidato, ogni qual volta abbia necessità di riaprire la domanda per eventuali integrazioni/modifiche, dovrà sempre procedere alla chiusura della stessa ed accertarsi della ricezione del messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte del candidato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

**Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura concorsuale, i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è perentorio e deve avvenire entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo

non festivo.

**Al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non si assume responsabilità alcuna, si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.**

Non è ammessa, ed è pertanto priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

**Al momento della presentazione della domanda online, i candidati possono esprimere la propria preferenza per una sola graduatoria tra quelle relative alle seguenti Aziende/Enti:**

1. Azienda Usl Toscana Centro
2. Azienda Usl Toscana Nord Ovest
3. Azienda Usl Toscana Sud Est
4. Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana
5. Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
6. Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese
7. Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer IRCCS
8. ESTAR - Sezione Territoriale Centro
9. ESTAR - Sezione Territoriale Nord Ovest
10. ESTAR - Sezione Territoriale Sud Est
11. ISPRO (Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica)

Scaduto il termine per la presentazione delle domande online, il candidato non potrà più modificare la propria scelta.

**I candidati già dipendenti a tempo indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale in un'Azienda Sanitaria/Ente del SST, non potranno scegliere la stessa Azienda/Ente presso la quale prestano servizio. Pertanto, il candidato nella domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente dichiarare di non trovarsi nella condizione di cui sopra. Si precisa che, qualora la condizione di essere dipendente dell'Azienda Sanitaria/Ente scelta si presenti successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale, il candidato decadrà dalla graduatoria in cui è inserito.**

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale ed alla gestione delle graduatorie.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica condizione di disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove scritte e pratiche.

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della domanda online, saranno considerate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione, e saranno soggette a quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

**Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di un contributo di segreteria pari ad € 10,00 da effettuarsi nella sezione "PAGAMENTI" tramite piattaforma PagoPA. Il candidato potrà procedere al pagamento direttamente dal portale seguendo le istruzioni e selezionando le opzioni "Paga online" oppure "Scarica Avviso di pagamento". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.**

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE**

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: decreto di riconoscimento del titolo di studio abilitante all'esercizio dell'attività professionale di cui trattasi;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e relativa percentuale ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove scritta e pratica, in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

**Non saranno presi in considerazione documenti eventualmente allegati diversi da quelli sopraelencati (ad esempio curricula cartacei scansionati, certificati di servizio, attestati di partecipazione a corsi/convegni, congressi).**

#### **AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale sarà pubblicato sul sito internet di ESTAR ([www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it)) nella sezione Concorsi nella pagina relativa al concorso oggetto del presente bando.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti, o le cui domande risultino irregolari, o siano pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando è disposta con provvedimento di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata, indicato nella domanda online, nei termini previsti dalla normativa vigente.

#### **COMMISSIONE**

La Commissione esaminatrice verrà nominata con atto di ESTAR, ai sensi dell'art. 101bis della LRT n. 40/2005 e ss.mm.ii., dopo la scadenza del bando di concorso e sarà composta ai sensi dell'art. 44 del DPR 220/2001 e del "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 328 del 06/08/2025, ove applicabile.

La Commissione è composta dal Presidente e da due componenti, assicurando, quando possibile e coerente con l'utilizzo previsto della graduatoria, un'adeguata rappresentanza delle tre Aree Vaste, rispettando la parità di genere. Il segretario, sia titolare che supplente, è individuato fra i dipendenti delle Aziende o Enti del SST appartenenti al ruolo amministrativo, Area non inferiore a quella degli Assistenti.

Ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 220/2001, qualora i candidati presenti alla prova scritta siano in numero superiore a 1000, potranno essere nominate delle sottocommissioni.

Nella composizione della Commissione sarà garantita, salvo motivata impossibilità, equilibrata composizione di genere, così come previsto dall'art. 57 del D. Lgs.165/2001.

#### **VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME**

La Commissione, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 8 del DPR 220/2001 dispone, per i titoli e le prove di esame, complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- **30 punti per i titoli**
- **70 punti per le prove concorsuali**

**I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:**

- titoli di carriera	max punti 15
- titoli accademici e di studio	max punti 03
- pubblicazioni e titoli scientifici	max punti 02
- curriculum formativo e professionale	max punti 10

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 220/2001 e ss.mm.ii. e nel “Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale” approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 328 del 06/08/2025.

Ai sensi della DGRT n. 999/2025, per i periodi di attività prestata presso aziende ed enti del SSN o altri EE.PP. come dipendente di agenzie interinali nel profilo a concorso, sarà attribuito un punteggio compreso tra il 75% e 85% del punteggio attribuito nel medesimo periodo al servizio valutato nei titoli di carriera al personale che ha svolto periodi di tempo come dipendente delle aziende sanitarie.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento delle prove concorsuali.

I titoli di studio utilizzati come requisito di ammissione non saranno ulteriormente valutati ai fini del punteggio.

Il voto relativo alla valutazione dei titoli verrà comunicato al candidato prima della prova orale.

**I punti per la valutazione delle prove concorsuali sono così ripartiti:**

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

Ai sensi dell'art. 43 del DPR 220/2001, i candidati dovranno sostenere le seguenti prove di esame:

**Prova scritta:** *svolgimento di un tema o quesiti a risposta sintetica e/o multipla sui seguenti argomenti:*

- *diritto amministrativo, civile e penale;*
- *legislazione sanitaria nazionale e regionale;*
- *elementi di contabilità economico-patrimoniale;*
- *disciplina del rapporto di lavoro pubblico;*
- *contrattualistica pubblica.*

**Prova pratica:** *esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualifica. La prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla.*

**Prova orale:** *vertente sugli argomenti delle prove scritta e pratica.*

*Ai sensi degli artt. 3, comma 5 e 43, comma 2 del DPR 220/2001, nel corso della prova orale, saranno valutate le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua inglese.*

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle successive prove pratica ed orale è subordinato al raggiungimento in ciascuna di esse di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerico di almeno 14/20.

**DIARIO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI**

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato, senza invio di comunicazione al domicilio, sul sito internet di ESTAR ([www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it)) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

La convocazione alle prove scritte, pratica ed orale avverrà tramite pubblicazione del diario delle prove sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a Serie Speciale – Concorsi ed esami - Sezione

Diari, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della prova scritta, ed almeno 20 giorni prima della data prevista per lo svolgimento delle prove pratica e orale (la Gazzetta Ufficiale – 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami viene pubblicata ogni martedì e venerdì ed è consultabile anche all'indirizzo [www.gazzettaufficiale.it](http://www.gazzettaufficiale.it)).

In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione a ciascuna prova concorsuale o a più prove contestuali potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

In ogni caso, gli avvisi di convocazione alle prove concorsuali saranno tempestivamente pubblicati anche sul sito internet di ESTAR ([www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it)) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, le prove scritta e pratica potranno svolgersi nella medesima sessione d'esame. In tal caso, i candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, secondo le modalità indicate nel DPR 220/2001 e comunicate ai candidati appena prima del loro espletamento.

La valutazione della prova pratica è subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta, pertanto, i candidati che non supereranno la prova scritta verranno esclusi dalla partecipazione al concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla prova orale. L'ammissione alla prova orale e la valutazione dei titoli sono subordinate al superamento della prova scritta e pratica.

La prova scritta e pratica potranno essere effettuate anche con l'utilizzo di strumenti informatizzati, secondo le modalità che saranno specificate nel diario di convocazione alle stesse.

Per ragioni organizzative, ciascuna prova di concorso (scritta, pratica ed orale) potrà essere svolta suddividendo i partecipanti in più turni, anche in giorni diversi.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

L'esito delle prove scritta e pratica sarà comunicato con le modalità che verranno specificate sul sito internet di ESTAR alla pagina del concorso. La pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati, pertanto, l'Ente non è tenuto a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

L'esito della prova orale è reso noto al termine della sessione di prova, mediante esposizione nella sede di svolgimento della stessa. Successivamente, ai fini di maggior diffusione, ESTAR potrà pubblicare l'esito della prova orale sul sito di ESTAR, nella pagina relativa al concorso o nell'area personale del portale per la presentazione della domanda online.

I candidati saranno identificati con il codice alfanumerico rilasciato in fase di compilazione della domanda on line.

ESTAR assicura alle candidate che risultino in stato di gravidanza o allattamento tutti i necessari accorgimenti per garantire l'espletamento delle prove d'esame nelle date previste dal calendario; in particolare, sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico, se necessario, con le modalità individuate nell'allegato A al presente bando.

ESTAR assicura altresì la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando, secondo le modalità indicate nell'allegato A al presente bando.

### **APPROVAZIONE ED UTILIZZO DELLE GRADUATORIE**

Al termine della procedura concorsuale, la Commissione, sulla base della scelta espressa dai candidati in sede di presentazione di domanda, **formularà le seguenti graduatorie** secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 18, comma 2 del DPR 220/2001 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge:

1. Azienda Usl Toscana Centro
2. Azienda Usl Toscana Nord Ovest
3. Azienda Usl Toscana Sud Est
4. Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana
5. Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
6. Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese
7. Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer IRCCS
8. ESTAR - Sezione Territoriale Centro
9. ESTAR - Sezione Territoriale Nord Ovest
10. ESTAR - Sezione Territoriale Sud Est
11. ISPRO (Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica)

ESTAR prende atto dei verbali della Commissione e approva le graduatorie di merito di ciascuna Azienda/Ente che saranno pubblicate sul sito aziendale di ESTAR e nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

Sono inseriti in graduatoria i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo di sufficienza in ciascuna delle prove.

**Il candidato vincitore del concorso sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Centro**, salvo quanto previsto nel paragrafo *Riserve di posti*.

In caso di richiesta di fabbisogno da parte delle Aziende/Enti indicati nel bando, il candidato utilmente collocato sarà assegnato d'ufficio all'Azienda/Ente scelta/o in fase di compilazione della domanda. All'atto dell'assegnazione all'Azienda/Ente, i candidati decadono dalla graduatoria in cui sono inseriti.

Al fine di acquisire l'eventuale disponibilità all'assunzione, i candidati potranno essere contattati in un numero congruo per ricoprire i posti richiesti, in tal caso, saranno contattati una sola volta e, in caso di accettazione, rinuncia o di non risposta nei termini indicati, non saranno contattati per ulteriori chiamate e decadranno dalla graduatoria.

Le graduatorie, in caso di necessità, possono essere utilizzate anche per soddisfare esigenze di assunzione a tempo determinato secondo le regole sopra descritte. In tal caso, all'atto dell'assegnazione, il candidato decade dalla graduatoria per le sole chiamate a tempo determinato ma non decade dalla graduatoria per l'utilizzo a tempo indeterminato.

Le Aziende che, una volta esaurita la propria graduatoria degli idonei, non abbiano ancora soddisfatto i propri fabbisogni, nonché le Aziende ed Enti del SSR per le quali non sono state formulate graduatorie potranno richiedere l'utilizzo di una delle graduatorie aziendali vigenti, previo assenso dell'Azienda/Ente titolare della graduatoria ed a completo esaurimento degli idonei inseriti nella stessa, prioritariamente secondo un criterio di prossimità territoriale. Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda/Ente scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende

che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

**Si fa presente che la condizione di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria/Ente nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale, all'atto della chiamata per eventuale assunzione, comporta la decadenza dalla graduatoria, anche qualora tale condizione si sia verificata successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale.**

#### **VALIDITA' DELLE GRADUATORIE**

Le graduatorie rimangono efficaci per due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione, ai sensi della normativa vigente.

Nel caso di esaurimento di una graduatoria Aziendale, potrà essere bandita una nuova procedura concorsuale, la cui graduatoria potrà essere utilizzata previo scorrimento della precedente graduatoria eventualmente rimasta in essere, finché valida.

#### **MODALITA' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE**

In caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato e determinato, il candidato utilmente collocato sarà assegnato d'ufficio all'Azienda/Ente scelta/o in fase di compilazione della domanda. L'assegnazione sarà comunicata tramite e-mail all'Azienda/Ente richiedente e, contestualmente, all'interessato. All'atto dell'assegnazione all'Azienda/Ente, i candidati decadono dalla graduatoria aziendale in cui sono eventualmente inseriti.

In caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato, sia da parte dell'Azienda/Ente scelta/o in fase di compilazione della domanda on line, sia da parte di Aziende ed Enti del SSR diversi da quella scelta in fase di compilazione della domanda on line, i candidati potranno essere contattati, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità all'assunzione, in un numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- PEC
- e-mail

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato contattato tramite e-mail, ESTAR provvederà a sollecitare il candidato attraverso una o più delle seguenti modalità:

- sms
- whatsapp
- PEC
- raccomandata

In ogni caso, la mancata risposta alla PEC o alla raccomandata, entro i termini contenuti nella comunicazione, sarà considerata rinuncia ad accettare l'assunzione a tempo indeterminato.

Analoga procedura sarà adottata per le chiamate a tempo determinato, prevedendo, in alternativa alla PEC o alla raccomandata, la comunicazione telefonica registrata (*la telefonata registrata dovrà essere preventivamente autorizzata dal candidato. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato, ESTAR provvederà a chiamare il candidato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica, l'irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria*).

Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda/Sezione Territoriale diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda/Ente scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende

che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo/contatto comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo/contatto indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

#### **COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle Aziende/Enti titolari del posto da ricoprire ed avviene secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

Le Aziende/Enti, nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, possono prevedere l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per il periodo minimo di cinque anni.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

L'informativa completa è consultabile all'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/>

I dati raccolti da ESTAR potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni eventualmente interessate all'utilizzo della graduatoria.

#### **NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto dal bando si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti all'assunzione del personale presso il Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

ESTAR si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo [concorsionline@estar.toscana.it](mailto:concorsionline@estar.toscana.it).

Il Direttore Generale  
(Dott. Daniele Testi)

**ALLEGATO A****MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE PER LE CANDIDATE CHE RISULTINO IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO**

1 - Al fine di garantire pari condizioni ai partecipanti al concorso, è prevista la possibilità di svolgimento di prove asincrone per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza.

A tal fine, entro il decimo giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a [estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it](mailto:estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it), richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità - da certificazione medica attestante tale impossibilità.

La Commissione fisserà per tutte le candidate che abbiano fatto richiesta una nuova ed unica data per lo svolgimento della prova che, tenendo in considerazione la/e certificazione/i allegata/e, al fine di garantire celerità e speditezza delle operazioni concorsuali, nonché la par condicio dei concorrenti, quanto a tempo di preparazione della prova, non potrà comunque essere fissata oltre i 15 giorni dallo svolgimento della prova prevista dal bando ed espletata.

Se lo svolgimento asincrono concerne una prova non orale, al fine di garantire il rispetto della segretezza delle prove e della par condicio dei candidati, la Commissione, una volta scelta la prova nell'ambito della terna proposta, provvede a disporre misure per la custodia delle buste contenenti le tracce delle restanti prove, senza procedere alla loro apertura ed a disporre altresì la custodia delle buste chiuse contenenti le prove espletate, senza procedere a loro valutazione, verbalizzando le relative operazioni.

Per lo svolgimento della prova asincrona, la Commissione provvederà a far scegliere fra le buste residue, provvedendo, al termine delle operazioni, all'apertura dell'eventuale busta rimasta ed alla valutazione di tutte le prove.

2 - Alle candidate in allattamento sarà consentito, previa esibizione di documento di identità e riconoscimento, l'ingresso ad una terza persona al fine di accompagnamento del bambino.

Alle candidate che avranno necessità di recarsi ad allattare durante la prova sarà consentito un tempo aggiuntivo per lo svolgimento della prova pari al massimo al 30% in più rispetto al tempo standard previsto per lo svolgimento della prova medesima.



**(055/2026/CON)**  
**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI  
N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI DIRIGENTE  
INGEGNERE**

ESTAR - Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale – è un Ente a cui è conferita, secondo quanto previsto dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di espletare procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale per le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale e per le Società della Salute della Regione Toscana.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 206 del 27/5/2026, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di **Dirigente Ingegnere** (055/2026/CON).

**Al momento della presentazione della domanda online, i candidati avranno la possibilità di scegliere una sola Azienda/Ente per cui concorrere fra le seguenti:**

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

Al termine della procedura concorsuale, per ogni Azienda sarà redatta una graduatoria di merito, sulla base delle scelte espresse dai candidati in fase di compilazione della domanda e nel rispetto dell'ordine di merito.

**Il candidato vincitore sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese**, che ha richiesto il posto a concorso, e sarà assegnato al Dipartimento Tecnico.

Dopo l'assegnazione del vincitore, ogni Azienda potrà accedere alla propria graduatoria con le modalità indicate nei paragrafi successivi, secondo il suo fabbisogno e fatto salvo l'esaurimento delle eventuali graduatorie previgenti ed utilizzabili.

In caso di esaurimento delle proprie graduatorie o nel caso in cui non dispongano di specifiche graduatorie, le Aziende Sanitarie della Regione Toscana potranno richiedere l'utilizzo delle graduatorie alle altre Aziende.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite da: DPR n. 761 del 20.12.1979, n. 483 del 10.12.1997, n. 445 del 28.12.2000 e loro ss.mm.ii.; Legge n. 127 del 15.05.1997 e n. 145 del 30.12.2018 e loro ss.mm.ii.; D.Lgs. n. 229 del 19.06.1999, n. 254 del 28.07.2000, n. 165 del 30.03.2001, n. 502 del 30.11.1992, n. 150 del 27.10.2009, n. 82 del 07.03.2005 art. 1 comma 1 e artt. 64 e 65 e loro ss.mm.ii.; L.R. Toscana n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii.; "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 328 del 06/08/2025, ove applicabile.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area delle Funzioni Locali, secondo le modalità indicate all'art.1, comma 11 del CCNL sottoscritto in data 16/07/2024, con riferimento ai precedenti CCNL della ex Area III (Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa), e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 483/1997 e ss.mm.ii.:

**A. Requisiti generali:****1. Cittadinanza italiana.**

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari (per la definizione di “familiare” si rinvia all'art. 2 del D.Lgs. n. 30/2007) non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

**2. Et .** Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'et  prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.**B. Requisiti specifici:****1. Laurea Magistrale** appartenente alle seguenti classi (DM 270/04)

- LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
- LM-23 Ingegneria civile
- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
- LM-25 Ingegneria dell'automazione
- LM-28 Ingegneria elettrica
- LM-33 Ingegneria meccanica
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio

**ovvero**

corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99;

**ovvero**

corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento (Diploma di Laurea) equiparati e titoli ad essi equipollenti.

**2. Cinque anni di servizio effettivo** corrispondente alla medesima professionalit  oggetto del presente concorso, prestato in enti del SSN nell'Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari (ex categorie D e Ds) o nell'Area del Personale di Elevata Qualificazione nel profilo di Collaboratore Tecnico – Ingegnere ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni, ovvero esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero professionale o di attivit  coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero attivit  documentate presso studi professionali privati, societ , istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo a concorso.

I periodi di servizio nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex categorie D e Ds) o nell'area di Elevata Qualificazione, nel profilo di Collaboratore Tecnico – Ingegnere, prestati in regime di tempo parziale, ai fini dell'ammissione, saranno calcolati per intero.

Ai fini del raggiungimento dell'anzianit  quinquennale richiesta per l'ammissione, potr  essere computato il servizio eventualmente prestato presso Pubbliche Amministrazioni nel profilo di Dirigente Ingegnere.

Il servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, il riconoscimento rilasciato dalle competenti autorit , ai sensi della normativa vigente.

**3. Abilitazione all'esercizio della professione** di Ingegnere (Sezione A).

#### 4. **Iscrizione all'Albo** dell'Ordine degli Ingegneri – Sezione A.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il candidato in possesso del titolo necessario ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale conseguito all'estero dovrà presentare il riconoscimento di tale titolo in Italia secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, prima dell'eventuale assunzione, a cura del Medico Competente dell'Azienda.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

#### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione al concorso **dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Estar: [www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it) seguendo il percorso:

*concorsi e selezioni → bandi aperti → concorsi*

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

**L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura selettiva avviene esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:**

- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- Carta di Identità Elettronica (CIE).

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda **con relativo codice alfanumerico di identificazione**. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta ricezione della domanda, secondo quanto sopra descritto.

Si segnala che il candidato, ogni qual volta abbia necessità di riaprire la domanda per eventuali integrazioni/modifiche, dovrà sempre procedere alla chiusura della stessa ed accertarsi della ricezione del messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte del candidato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

**Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura concorsuale, i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è **perentorio** e deve avvenire entro e non oltre **le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione**

**dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.** Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

**Al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non si assume responsabilità alcuna, si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.**

Non è ammessa, ed è pertanto priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini, così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

**Al momento della presentazione della domanda online, i candidati avranno la possibilità di scegliere un'unica Azienda per la quale concorrere fra le seguenti:**

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

**Scaduto il termine per la presentazione delle domande online, non sarà più possibile modificare la scelta espressa.**

**I candidati già dipendenti a tempo indeterminato nel medesimo profilo professionale (Dirigente Ingegnere) in un'Azienda Sanitaria del SST non potranno scegliere la stessa Azienda presso la quale prestano servizio. Pertanto, il candidato nella domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente dichiarare di non trovarsi nella condizione di cui sopra. Si precisa che, qualora la condizione di essere dipendente dell'Azienda Sanitaria scelta si presenti successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale, il candidato decadrà dalla graduatoria in cui è inserito.**

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della domanda online, saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e saranno soggette a quanto previsto dai successivi articoli 75 e 76 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

**I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale.**

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica condizione di disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove scritta e pratica.

**Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di un contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuarsi nella sezione "PAGAMENTI" tramite piattaforma PagoPA. Il candidato potrà procedere al pagamento direttamente dal portale seguendo le istruzioni e selezionando le opzioni "Paga online" oppure "Scarica Avviso di pagamento". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.**

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE**

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: il provvedimento di riconoscimento del titolo accademico conseguito all'estero;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e la relativa percentuale, ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove scritta e pratica, in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

**Non saranno presi in considerazione documenti, eventualmente allegati, diversi da quelli sopra elencati (ad esempio curricula cartacei scansionati, certificati di servizio, attestati di partecipazione a corsi/convegni, congressi).**

#### **AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato sul sito internet di ESTAR: [www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it), nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso di cui trattasi.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti, o le cui domande risultino irregolari, o siano pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando è disposta con provvedimento di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata, nei termini previsti dalla normativa vigente.

#### **COMMISSIONE**

La Commissione esaminatrice verrà nominata, ai sensi dell'art. 101bis della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii., con atto di ESTAR, dopo la scadenza del bando di concorso e sarà composta e sarà composta ai sensi dell'art. 63 del DPR 483/97 e del "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 328 del 07/08/2025, ove applicabile.

Composizione e modalità di formazione della Commissione:

il Presidente titolare e supplente è individuato tra i Direttori Amministrativi del SST o tra i dirigenti responsabili di struttura riconducibili al settore afferente al concorso. Un componente titolare e relativo supplente sono individuati dalle Aziende o Enti del SST e altrettanti sono designati dalla Regione Toscana, tra i dirigenti del ruolo e del profilo a concorso nell'ambito del SST o, se non disponibili, da altra Regione. Il segretario sia titolare che supplente è individuato fra i dipendenti delle Aziende o Enti del SST appartenenti al ruolo amministrativo, Area non inferiore a quella dei Professionisti della salute e dei Funzionari.

Per tutte le Commissioni sarà garantita, salvo motivata impossibilità, equilibrata composizione di genere, così come previsto dall'art. 57 del D. Lgs.165/2001.

#### **VALUTAZIONE TITOLI E PROVE CONCORSUALI**

La Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. 483/97, dispone complessivamente di **100** punti così ripartiti:

- **20 punti per i titoli**
- **80 punti per le prove concorsuali**

**I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:**

- 10 punti per i titoli di carriera
- 3 punti per i titoli accademici e di studio
- 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 483/97 e ss.mm.ii. e nel “Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale” approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 328 del 07/08/2025.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento delle prove concorsuali.

I titoli di studio ed i periodi di servizio utilizzati come requisito di ammissione non saranno ulteriormente valutati ai fini del punteggio.

Il voto relativo alla valutazione dei titoli verrà comunicato al candidato prima della prova orale.

**I punti per la valutazione delle prove concorsuali sono così ripartiti:**

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

Ai sensi dell'art. 64 del D.P.R. 483/97, i candidati dovranno sostenere le seguenti prove di esame:

- a) **Prova scritta:** relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;
- b) **Prova teorico-pratica:** esame o parere scritto su di un progetto o impianto.
- c) **Prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritte.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

**DIARIO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI**

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato, **senza invio di comunicazione al domicilio**, sul sito internet di ESTAR ([www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it)) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

La convocazione alle prove scritte, pratica ed orale avverrà tramite pubblicazione del diario delle prove sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a Serie Speciale – Concorsi ed esami - Sezione Diari, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della prova scritta, ed almeno 20 giorni prima della data prevista per lo svolgimento delle prove pratica e orale (la Gazzetta Ufficiale – 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami viene pubblicata ogni martedì e venerdì ed è consultabile anche all'indirizzo [www.gazzettaufficiale.it](http://www.gazzettaufficiale.it)).

**In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione a ciascuna prova concorsuale o a più prove contestuali potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo PEC obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.**

In ogni caso, gli avvisi di convocazione alle prove concorsuali saranno tempestivamente pubblicati anche sul sito internet di ESTAR ([www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it)) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, **le prove scritta e pratica potranno svolgersi nella medesima sessione d'esame.** In tal caso, i candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato.

La durata delle singole prove e le modalità di espletamento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, secondo le modalità indicate nel DPR 483/97, e comunicate ai candidati prima dell'inizio delle prove stesse.

La valutazione della prova pratica è subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta, pertanto, i candidati che non supereranno la prova scritta verranno esclusi dalla partecipazione al concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla prova orale. L'ammissione alla prova orale e la valutazione dei titoli sono subordinate al superamento della prova scritta e pratica.

La prova scritta e pratica potranno essere effettuate anche con l'utilizzo di strumenti informatizzati, secondo le modalità che saranno specificate nel diario di convocazione alle stesse.

Per ragioni organizzative, ciascuna prova di concorso (scritta, pratica ed orale) potrà essere svolta suddividendo i partecipanti in più turni, anche in giorni diversi.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

L'esito delle prove scritta e pratica sarà comunicato con le modalità che verranno specificate sul sito internet di ESTAR alla pagina del concorso. La pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati, pertanto, l'Ente non è tenuto a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

L'esito della prova orale è reso noto al termine della sessione di prova, mediante esposizione nella sede di svolgimento della stessa. Successivamente, ai fini di maggior diffusione, ESTAR potrà pubblicare l'esito della prova orale sul sito di ESTAR, nella pagina relativa al concorso o nell'area personale del portale per la presentazione della domanda online.

I candidati saranno identificati con il codice alfanumerico rilasciato in fase di compilazione della domanda on line.

ESTAR assicura alle candidate che risultino in stato di gravidanza o allattamento tutti i necessari accorgimenti per garantire l'espletamento delle prove d'esame nelle date previste dal calendario; in particolare sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico, se necessario, con le modalità individuate nell'allegato A al presente bando.

ESTAR assicura altresì la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che, a seguito dello stato di gravidanza, risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando, secondo le modalità indicate nell'allegato A al presente bando.

#### **APPROVAZIONE E UTILIZZO DELLE GRADUATORIE**

La Commissione, in funzione della scelta indicata da ciascun candidato, formula una graduatoria generale di merito per ciascuna Azienda indicata nel bando (Azienda Usl Toscana Centro, Azienda Usl Toscana Sud Est, Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana, Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese), secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 18, comma 2 del DPR 483/97 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

ESTAR prende atto dei verbali della Commissione e approva le graduatorie di merito, che saranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nel sito aziendale di ESTAR.

Sono inseriti in graduatoria i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo di sufficienza in ciascuna delle prove.

**Il candidato vincitore del concorso sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese.**

In caso di richiesta di fabbisogno da parte delle Aziende indicate nel bando, il candidato utilmente collocato sarà assegnato d'ufficio all'Azienda scelta in fase di compilazione della domanda. All'atto dell'assegnazione all'Azienda, i candidati decadono dalla graduatoria aziendale in cui sono inseriti.

Al fine di acquisire l'eventuale disponibilità all'assunzione, i candidati potranno essere contattati in numero congruo per ricoprire i posti richiesti, in tal caso, saranno contattati per l'assunzione una sola volta e, in caso di accettazione, rinuncia o di non risposta nei termini indicati, non saranno contattati per ulteriori chiamate e decadranno dalla graduatoria.

Le graduatorie, in caso di necessità, possono essere utilizzate anche per soddisfare esigenze di assunzione a tempo determinato secondo le regole sopra descritte. In tal caso, all'atto dell'assegnazione, il candidato decade dalla graduatoria per le sole chiamate a tempo determinato ma non decade dalla graduatoria per l'utilizzo a tempo indeterminato.

**Si fa presente che la condizione di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria nel profilo professionale oggetto del presente bando (Dirigente Ingegnere), all'atto della chiamata per eventuale assunzione, comporta la decadenza dalla graduatoria, anche qualora tale condizione si sia verificata successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale.**

#### **UTILIZZO DELLE GRADUATORIE DA PARTE DI ALTRE AZIENDE**

Le Aziende che, una volta esaurita la propria graduatoria degli idonei, non abbiano ancora soddisfatto i propri fabbisogni, nonché le Aziende ed Enti del SSR per le quali non sono state formulate graduatorie potranno richiedere l'utilizzo di una delle graduatorie aziendali vigenti, previo assenso dell'Azienda titolare della graduatoria ed a completo esaurimento degli idonei inseriti nella stessa, prioritariamente secondo un criterio di prossimità territoriale. Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende/Enti che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

#### **VALIDITA' DELLE GRADUATORIE**

La graduatoria concorsuale ha una validità di due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione, ai sensi della normativa vigente.

Nel caso di esaurimento di una graduatoria aziendale, potrà essere bandita una nuova procedura concorsuale, la cui graduatoria potrà essere utilizzata previo scorrimento della precedente graduatoria eventualmente rimasta in essere, finché valida.

#### **MODALITA' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE**

In caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato e determinato, il candidato utilmente collocato sarà assegnato d'ufficio all'Azienda scelta in fase di compilazione della domanda. L'assegnazione sarà comunicata tramite e-mail all'Azienda richiedente e, contestualmente, all'interessato. All'atto dell'assegnazione all'Azienda, i candidati decadono dalla graduatoria aziendale in cui sono inseriti.

In caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato, sia da parte dell'Azienda scelta in fase di compilazione della domanda on line, sia da parte di Aziende ed Enti del SSR diversi da quella scelta in fase di compilazione della domanda on line, i candidati potranno essere contattati, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità all'assunzione, in un numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- PEC
- e-mail

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato contattato tramite e-mail, ESTAR provvederà a sollecitare il candidato attraverso una o più delle seguenti modalità:

- sms
- whatsapp
- PEC
- raccomandata

In ogni caso, la mancata risposta alla PEC o alla raccomandata, entro i termini contenuti nella comunicazione, sarà considerata rinuncia ad accettare l'assunzione a tempo indeterminato.

Analoga procedura sarà adottata per le chiamate a tempo determinato, prevedendo, in alternativa alla PEC o alla raccomandata, la comunicazione telefonica registrata (*la telefonata registrata dovrà essere preventivamente autorizzata dal candidato. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato, ESTAR provvederà a chiamare il candidato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica, l'irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria*).

Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende/Enti che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo/contatto comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo/contatto indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

#### **COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro.

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle singole Aziende Sanitarie/Enti titolari del posto da ricoprire, ed avviene secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

Le Aziende/Enti possono prevedere, nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per il periodo minimo di cinque anni.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

L'informativa completa è consultabile all'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/>

I dati raccolti da ESTAR potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni eventualmente interessate all'utilizzo della graduatoria.

#### **NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto dal bando si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti all'assunzione del personale presso il Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

Estar si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo [concorsionline@estar.toscana.it](mailto:concorsionline@estar.toscana.it).

Il Direttore Generale  
Dr. Daniele Testi

**ALLEGATO A****MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE PER LE CANDIDATE CHE RISULTINO IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO**

1 - Al fine di garantire pari condizioni ai partecipanti al concorso, è prevista la possibilità di svolgimento di prove asincrone per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza.

A tal fine, entro il decimo giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a [estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it](mailto:estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it), richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità – da certificazione medica attestante tale impossibilità.

La Commissione fisserà per tutte le candidate che abbiano fatto richiesta una nuova ed unica data per lo svolgimento della prova che, tenendo in considerazione la/e certificazione/i allegata/e, al fine di garantire celerità e speditezza delle operazioni concorsuali, nonché la par condicio dei concorrenti, quanto a tempo di preparazione della prova, non potrà comunque essere fissata oltre i 15 giorni dallo svolgimento della prova prevista dal bando ed espletata.

Se lo svolgimento asincrono concerne una prova non orale, al fine di garantire il rispetto della segretezza delle prove e della par condicio dei candidati, la Commissione, una volta scelta la prova nell'ambito della terna proposta, provvede a disporre misure per la custodia delle buste contenenti le tracce delle restanti prove, senza procedere alla loro apertura ed a disporre altresì la custodia delle buste chiuse contenenti le prove espletate, senza procedere a loro valutazione, verbalizzando le relative operazioni.

Per lo svolgimento della prova asincrona, la Commissione provvederà a far scegliere fra le buste residue, provvedendo, al termine delle operazioni, all'apertura dell'eventuale busta rimasta ed alla valutazione di tutte le prove.

2 - Alle candidate in allattamento sarà consentito, previa esibizione di documento di identità e riconoscimento, l'ingresso ad una terza persona al fine di accompagnamento del bambino.

Alle candidate che avranno necessità di recarsi ad allattare durante la prova sarà consentito un tempo aggiuntivo per lo svolgimento della prova pari al massimo al 30% in più rispetto al tempo standard previsto per lo svolgimento della prova medesima.

Le candidate che si recheranno ad allattare consegneranno alla Commissione qualsiasi supporto informatico o cartaceo e qualsiasi materiale a disposizione. Quanto consegnato sarà posto nuovamente a disposizione dal momento di cessazione dell'interruzione, previo accertamento dell'allontanamento dai locali della terza persona.



# CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO

SETTORE LAVORO

**Responsabile di settore Simone CAPPELLI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 10107 del 12-05-2026

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della DGR n. 521/2024

**Numero adozione: 11743 - Data adozione: 28/05/2026**

Oggetto: PNRR-Programma "Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori GOL. Avviso pubblico N. 14 per l'attuazione del Programma Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) , Missione 5 "Inclusione e coesione., Componente 1 " Politiche per il Lavoro., Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione, finanziato dall'Unione europea Next Generation EU. Proroga dei termini per la presentazione delle domande

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 29/05/2026

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2026AD013374

#### IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Dirigenziale n. 6598 del 24/03/2026 con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico n. 14 GOL in TOSCANA "Concessione di finanziamenti per progetti di Pre-apprendistato per supportare l'ingresso in esperienze di apprendistato duale", CUP D11J26000020001, di cui all'allegato A, e richiamato interamente per la parte normativa;

Ricordato che il suddetto avviso, al suo punto n. 10.1, fissava al 27/04/2026 il termine ultimo per presentare le domande di contributo attraverso la funzione "Interfaccia Pubblica GG" all'indirizzo web <https://web.rete.toscana.it/gg1>;

Ricordato altresì che alla scadenza fissata non sono pervenute domande di candidatura;

Visto il decreto n. 9307 del 30/04/2026 con il quale si disponeva la riapertura dei termini dell'avviso pubblico per consentire ai soggetti esecutori la massima partecipazione possibile fino alla data del 12/06/2026;

Ritenuto opportuno prorogare ulteriormente il termine di cui al punto precedente fino al 30/06/2026 per la stessa motivazione di cui al decreto n. 9307 del 30/04/2026;

Dato atto che sono tuttora disponibili le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione delle attività oggetto dell'Avviso e sono le stesse indicate nei punti 4 e 8 dell'avviso di cui all'allegato A del citato Decreto Dirigenziale n. 6598 del 24/03/2026;

Stabilito che la presentazione delle domande di finanziamento sarà consentita senza soluzione di continuità fino alle ore 13.00 del 30/06/2026.

Considerato che, a parte la nuova scadenza per la presentazione delle domande, per gli altri aspetti rimangono ferme tutte le disposizioni dell'Avviso approvato con decreto n. 6598 del 24/03/2026, in particolare rispetto alle modalità di presentazione delle domande, inclusi gli allegati;

#### DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, la proroga dei termini di presentazione delle domande di cui al punto 10 dell'avviso pubblico allegato al DD n. 6598 del 24/03/2026;
2. di stabilire che la presentazione delle domande di finanziamento è consentita fino alle ore 13.00 del 30/06/2026.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso dell'Autorità Giudiziaria competente nei termini di legge.

Il Dirigente

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' FAUNISTICO VENATORIA, PESCA IN MARE E RAPPORTI  
CON I GRUPPI DI AZIONE LOCALE DELLA PESCA (FLAGS). PESCA NELLE  
ACQUE INTERNE.**Responsabile di settore Marco FERRETTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 4168 del 29-02-2024

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della DGR n. 521/2024

**Numero adozione: 12015 - Data adozione: 29/05/2026**Oggetto: FEAMPA 2021-2027: modifica tramite integrazione dei bandi FEAMPA 2026 relativi a  
Obiettivo Specifico n.1.1 Azione 3, Obiettivo Specifico 2.1 Azione 5, Obiettivo Specifico 2.2 Azione 2 e  
Obiettivo Specifico 2.2 Azione 1

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r.  
23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18  
della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1  
Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 03/06/2026

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445,  
del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2026AD013360

#### IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento UE n. 1060 del 24 giugno 2021 recante “Disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo Plus, sul Fondo di coesione, sul Fondo per una transizione giusta, sul Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo asilo, migrazione e integrazione, al Fondo sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti” e relativi regolamenti delegati e di esecuzione;

Visto il regolamento UE n. 1139 del 7 luglio 2021, relativo al Fondo Europeo per gli Affari marittimi, la Pesca e l’Acquacoltura che modifica il Regolamento UE 2017/1004 ed i relativi Regolamenti delegati e di esecuzione;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022, che approva l’Accordo di partenariato con la Repubblica Italiana per l’impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, Fondi SIE;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8023 del 3 novembre 2022 con cui è stato adottato il Programma Nazionale FEAMPA 2021/2027;

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione C(2024) 3582 che modifica la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8023;

Considerato che con Decreto del Ministro n. 233337 del 04 maggio 2023 è stato approvato l’Accordo Multiregionale tra l’Autorità di Gestione e le Regioni e Province autonome in qualità di Organismi Intermedi, per l’attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l’Acquacoltura (FEAMPA) nell’ambito del Programma Nazionale FEAMPA 2021-2027;

Vista la D.G.R. n. 148 del 19/02/24 e successive mm.ii. di approvazione del Documento di Attuazione Regionale (DAR) del FEAMPA 2021-2027, comprensivo degli allegati tra i quali il Piano Finanziario FEAMPA dell’O.I. Regione Toscana;

Visti i bandi regionali FEAMPA approvati con i decreti dirigenziali n. 9934, 9752, 9854 del 6 maggio 2026 e n.9858 del 7 maggio 2026, relativi rispettivamente a Obiettivo Specifico n.1.1 Azione 3, Obiettivo Specifico 2.1 Azione 5, Obiettivo Specifico 2.2 Azione 2 e Obiettivo Specifico 2.2 Azione 1;

Considerato che detti Bandi, al paragrafo C.4.4 della Prima Parte, individuano le forme di pagamento ritenute ammissibili;

Vista la nota agli atti del Settore con la quale ARTEA chiede la conferma circa le valutazioni contenute in detta nota, inerenti l’ammissibilità dei pagamenti sostenuti con assegni circolari per l’acquisto di terreni e/o edifici, nonché la possibilità di integrare i bandi FEAMPA, attualmente in corso, prevedendo anche detta modalità di pagamento per l’acquisto di terreni e/o edifici;

Considerato che il Settore regionale competente ha valutato positivamente quanto oggetto della nota di ARTEA di cui al punto precedente, anche in considerazione del fatto che i documenti di coordinamento nazionali, inerenti l’attuazione del FEAMPA, prevedono espressamente la possibilità di utilizzo degli assegni circolari come forma di pagamento;

Ritenuto pertanto necessario modificare il soprarichiamato Paragrafo C.4.4 della Prima Parte dei Bandi FEAMPA approvati con i decreti dirigenziali n. 9934, 9752, 9854 del 6 maggio 2026 e n.9858 del 7 maggio 2026, relativi rispettivamente a Obiettivo Specifico n.1.1 Azione 3, Obiettivo Specifico 2.1 Azione 5, Obiettivo Specifico 2.2 Azione 2 e Obiettivo Specifico 2.2 Azione 1;

Ritenuto a tale scopo di integrare il paragrafo C.4.4 della Prima Parte dei suddetti Bandi, aggiungendo, dopo la lettera f), la seguente lettera g) “<<Assegni circolari non trasferibili o bonifico bancario irrevocabile (BIR) esclusivamente per l’acquisto di terreni/edifici>>”;

Ritenuto di trasmettere il presente atto ad ARTEA;

#### DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1) di modificare il Paragrafo C.4.4 della Prima Parte dei Bandi FEAMPA approvati con i decreti dirigenziali n. 9934, 9752, 9854 del 6 maggio 2026 e n.9858 del 7 maggio 2026, relativi rispettivamente a Obiettivo Specifico n.1.1 Azione 3, Obiettivo Specifico 2.1 Azione 5, Obiettivo Specifico 2.2 Azione 2 e Obiettivo Specifico 2.2 Azione 1 aggiungendo, dopo la lettera f), la seguente lettera g) “<<Assegni circolari non trasferibili o bonifico bancario irrevocabile (BIR) esclusivamente per l’acquisto di terreni/edifici>>”;

2) di trasmettere il presente atto ad ARTEA.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso davanti all'autorità giudiziaria competente nei termini di legge

II DIRIGENTE



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE

SETTORE POLITICHE DI SOSTEGNO ALLE IMPRESE

**Responsabile di settore Serena MODRIC**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 5461 del 19-03-2025

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della DGR n. 521/2024

**Numero adozione: 12018 - Data adozione: 28/05/2026**

Oggetto: PR FESR 2021/2027: Azione 1.1.4.1 - Bandi R&S 2025 - Paragrafo n.10 "Verifiche e Controlli"  
\_ Integrazione

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 03/06/2026

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2026AD012556

## LA DIRIGENTE

Richiamati integralmente i Decreti Dirigenziali sottoelencati, che approvano rispettivamente il Bando n.1 "Progetti strategici di ricerca e sviluppo" e il bando n.2 "Progetti di ricerca e sviluppo per le MPMI e Midcap" (di seguito Bandi RS25)

- D.D. n. 17992 del 11/08/2025 "PR FESR 2021/2027: Azione 1.1.4.1 - Ricerca e Sviluppo per le imprese anche in raggruppamento con organismi di ricerca" approvazione Bando n. 1 "Progetti strategici di ricerca e sviluppo";
- D.D. n. 17993 del 11/08/2025 "PR FESR 2021/2027: Azione 1.1.4.1 - Ricerca e Sviluppo per le imprese anche in raggruppamento con organismi di ricerca" approvazione Bando n. 2 "Progetti di ricerca e sviluppo per le MPMI e Midcap";

Visto il Decreto Dirigenziale n. 24020 del 17/11/2025, prima rettifica ai suddetti BandiRS25 che ha approvato i nuovi:

- Allegato A, denominato "Elenco delle rettifiche dei Bandi R&S 2025",
- Allegato B, contenente il Bando n.1 rettificato, "Progetti strategici di ricerca e sviluppo",
- Allegato C, contenente il Bando n.2 rettificato, "Progetti di ricerca e sviluppo per le MPMI e Midcap",
- Allegato D, contenente l'Allegato rettificato "Ammissibilità della spesa e modalità di rendicontazione" (precedente Allegato 1/A "Spese Ammissibili" dei Bandi n.1 e n.2),
- Allegato E, contenente l'Allegato rettificato "Quadro Economico" (Allegato M) dei Bandi n.1 e n.2;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 24521 del 20/11/2025, seconda rettifica ai suddetti BandiRS25 che ha approvato i nuovi:

- Allegato 1/A "Ammissibilità della spesa e modalità di rendicontazione",
- Allegato 2 contenente il Bando n.2 "Progetti di ricerca e sviluppo per le MPMI e Midcap",

Visto il Decreto Dirigenziale n. 27032 del 23/12/2025, terza rettifica ai suddetti BandiRS25 che ha approvato il nuovo Allegato 1/A "Ammissibilità della spesa e modalità di rendicontazione";

Visto il Decreto Dirigenziale n. 1537 del 29/01/2026, con oggetto: "Proroga scadenza del termine finale per la presentazione delle domande dei Bandi n.1 "Ricerca e sviluppo per le imprese anche in raggruppamento con organismi di ricerca, e n.2 "Progetti di ricerca e sviluppo per le MPMI e Midcap" .

Vista la nota n.7 al paragrafo 10 "verifiche e controlli" dei bandi RS25, che testualmente riporta:

*"Termini e modalità di controllo sulle dichiarazioni/asseverazioni rese saranno oggetto di specifiche disposizioni attuative da parte della Giunta della Regione Toscana";*

Dato atto che le suddette disposizioni specifiche non sono state adottate;

Ritenuto di integrare le disposizioni dei bandi RS25 delle informazioni mancanti relative ai termini di avvio dei controlli e alle percentuali di campionamento delle dichiarazioni/asseverazioni rese dai richiedenti nell'ambito delle diverse fasi dei bandi stessi, mutuando le disposizioni previste dalle disposizioni dei precedenti bandi RS23, di cui ai decreti dirigenziali n.27716 e n.27717 del 29 dicembre 2023, in quanto compatibili;

Ritenuto, pertanto, di integrare entrambi i bandiRS25 nel modo seguente:

- aggiungendo al paragrafo 10.2 "Verifiche successive alla concessione", subito dopo il punto n.2, il seguente capoverso:
  - "Entro 120 giorni dalla data di concessione dell'agevolazione, l'Organismo Intermedio opera le verifiche di cui al precedente punto 2, con le seguenti modalità:
    - controlli su un campione non inferiore al 5% dei soggetti ammessi e finanziati
    - controlli su un campione pari al 5% dei soggetti ammessi a contributo e non finanziati "
- aggiungendo al paragrafo 10.2 "Verifiche successive alla concessione", alla sezione "verifica delle attestazioni del revisore legale", subito dopo il capoverso "La Regione, anche attraverso l'Organismo Intermedio, procede alla verifica", le parole:
  - "su un campione pari al 5% delle istanze presentate"
- aggiungendo al paragrafo 10.5 "Controlli sulle autocertificazioni rese in fase di rendicontazione ordinaria semplificata", alla fine del paragrafo, subito dopo le parole " ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000 ", le parole:
  - "su un campione pari al 5% delle istanze presentate"

- aggiungendo al paragrafo 10.6 “Controlli delle attestazioni del revisore legale”, alla fine del paragrafo, subito dopo le parole “ previo completamento della verifica sulle dichiarazioni di ammissibilità della spesa sostenuta a titolo di SAL e SALDO rese nella medesima modalità”, le parole:
  - *“su un campione pari al 5% delle istanze presentate”*
- eliminando il contenuto della nota n.7 al paragrafo 10 “Verifiche e controlli”:

#### DECRETA

1. di integrare i richiamati bandi RS25, di cui ai D.D. n.17792 e 17793 del 11/08/2025 e ss.mm.ii, nel modo seguente:

- aggiungendo al paragrafo 10.2 “Verifiche successive alla concessione”, subito dopo il punto n.2, il seguente capoverso:
  - *“Entro 120 giorni dalla data di concessione dell’agevolazione, l’Organismo Intermedio opera le verifiche di cui al precedente punto 2, con le seguenti modalità:  
- controlli su un campione non inferiore al 5% dei soggetti ammessi e finanziati  
- controlli su un campione pari al 5% dei soggetti ammessi a contributo e non finanziati “*
- aggiungendo al paragrafo 10.2 “Verifiche successive alla concessione”, alla sezione “verifica delle attestazioni del revisore legale”, subito dopo il capoverso “La Regione, anche attraverso l’Organismo Intermedio, procede alla verifica”, le parole:
  - *“su un campione pari al 5% delle istanze presentate”*
- aggiungendo al paragrafo 10.5 “Controlli sulle autocertificazioni rese in fase di rendicontazione ordinaria semplificata”, alla fine del paragrafo, subito dopo le parole “ ai sensi dell’art.47 del DPR n.445/2000 ”, le parole:
  - *“su un campione pari al 5% delle istanze presentate”*
- aggiungendo al paragrafo 10.6 “Controlli delle attestazioni del revisore legale”, alla fine del paragrafo, subito dopo le parole “ previo completamento della verifica sulle dichiarazioni di ammissibilità della spesa sostenuta a titolo di SAL e SALDO rese nella medesima modalità”, le parole:
  - *“su un campione pari al 5% delle istanze presentate”*
- eliminando il contenuto della nota n.7 al paragrafo 10 “Verifiche e controlli”:

2. di trasmettere il presente atto a Sviluppo Toscana S.p.A. per gli opportuni adempimenti.

LA DIRIGENTE



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SETTORE WELFARE E INNOVAZIONE SOCIALE

**Responsabile di settore Alessandro SALVI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 10528 del 15-05-2026

Decreto soggetto a controllo di regolarità contabile ai sensi della DGR n. 521/2024

**Numero adozione: 12202 - Data adozione: 29/05/2026**

Oggetto: Avviso pubblico per la concessione di contributi finalizzati alla realizzazione di "Campi estivi con pernottamento per promuovere il benessere psico-fisico di bambini/e e ragazzi/e di età compresa fra i 6 ed i 18 anni anno 2026" - Approvazione

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 05/06/2026

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2026AD013218

## IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 241 del 07/08/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, che prevede che l’attività amministrativa persegua i fini determinati dalla legge e sia retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza;

Visto, in particolare, l’articolo 12 “Provvedimenti attributivi di vantaggi economici” della Legge 241/1990 nel quale è stabilito:

- al comma 1 che “la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi”;
- al comma 2 che “l’effettiva osservanza dei criteri e delle modalità di cui al comma 1 deve risultare dai singoli provvedimenti relativi agli interventi di cui al medesimo comma 1”;

Vista la L. R. n. 32 del 26 luglio 2002 “Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” e successive modifiche e integrazioni ed in particolare l’art. 5 comma 2 “La Regione promuove interventi di educazione non formale degli adolescenti, dei giovani e degli adulti al fine di concorrere ad assicurare lo sviluppo dell’identità personale e sociale, nel rispetto della libertà e della dignità della persona, dell’uguaglianza e delle pari opportunità, in relazione alle condizioni fisiche, culturali, sociali e di genere”;

Vista la Legge Regionale n. 41/2005 recante "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale", con cui, all’art. 2, La Regione e gli enti locali, nell’ambito delle rispettive competenze, riconoscono e agevolano il ruolo che il volontariato, gli organismi della cooperazione sociale, le associazioni e gli altri soggetti privati senza scopo di lucro, operanti nel settore, svolgono nella organizzazione e nella gestione del sistema integrato, volto a promuovere e garantire i diritti di cittadinanza sociale, la qualità della vita, l’autonomia individuale, le pari opportunità, la non discriminazione, la coesione sociale, l’eliminazione e la riduzione delle condizioni di disagio e di esclusione”;

Vista la L.R. 24 febbraio 2005, n. 40 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e successive modifiche e integrazioni, ed in particolare l’art. 6 nel quale si stabilisce che la Regione Toscana assume come finalità la promozione della salute intesa come insieme di interventi sui fattori ambientali, economici e sociali che concorrono a determinare lo stato di benessere e degli individui e della collettività;

Visto il Piano Sanitario e Sociale Integrato Regionale (PSSIR) 2024-2026 approvato dal Consiglio regionale con la deliberazione 30 luglio 2025, n. 67;

Atteso che, al fine di favorire la socializzazione, l’integrazione e l’educazione a corretti stili di vita nonché la promozione della salute come “stato di completo benessere fisico, psichico e sociale e non semplice assenza di malattia” (OMS) dei minori presenti sul territorio regionale si rende necessario promuovere interventi che si realizzino attraverso la modalità dei campi estivi, con pernottamento, destinati a bambini/e e ragazzi/e di età compresa fra i sei e i diciotto anni, con particolare attenzione ai minori con disabilità riconosciuta in base alla L.104/92 e s. m. e i. e in situazioni di fragilità sociale rese ancor più evidenti nell’attuale contesto post pandemico sostenendo quindi le attività di carattere educativo, sociale e di sostegno a favore di ragazzi con difficoltà di socializzazione o in situazione di povertà, emarginazione, anche con attenzione alle

situazioni che favoriscono un maggiore svantaggio sociale;

Richiamata altresì la Deliberazione n. 652 del 25/05/2026 con la quale la Giunta regionale ha stabilito, tra l'altro, di:

- approvare lo schema degli elementi essenziali e dei criteri necessari all'adozione di uno specifico Avviso pubblico per la concessione di contributi finalizzati alla realizzazione di "Campi estivi con pernottamento per promuovere il benessere psico-fisico di bambini/e e ragazzi/e di età compresa fra i 6 ed i 18 anni – anno 2026";
- di destinare altresì al finanziamento dei suddetti campi estivi, in ordine al sopra citato avviso pubblico, l'importo complessivo di € 265.000,00 a valere sul capitolo 24432 (stanziamento puro) del bilancio pluriennale 2026-2028, annualità 2026;

Ritenuto opportuno pertanto approvare, in attuazione di quanto stabilito dalla D. G. R. n. 652/2026 sopra citata, uno specifico Avviso pubblico per la concessione di contributi finalizzati alla realizzazione di "Campi estivi con pernottamento per promuovere il benessere psico-fisico di bambini/e e ragazzi/e di età compresa fra i 6 ed i 18 anni – anno 2026" che si allega sub lettera "A" al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Atteso che la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso suddetto dovrà avvenire esclusivamente per via telematica accedendo all'applicativo reso disponibile sul portale regionale all'indirizzo <http://www.regione.toscana.it/sociale> ;

Stabilito che l'art.4 dell'avviso sopra citato prevede che possono presentare la domanda i rappresentanti legali del soggetto richiedente autenticandosi attraverso la propria smart card (carta di identità elettronica, tessera sanitaria abilitata o spid);

Tenuto conto che, al fine di rendere più agevole e fruibile la fase relativa alla presentazione della domanda e della rendicontazione, è stata ravvisata l'opportunità di estendere la facoltà di avanzare l'istanza di contributo e la presentazione della rendicontazione anche ai delegati dei rappresentanti legali autenticandosi attraverso smart card (carta di identità elettronica, tessera sanitaria abilitata o spid). Tale delega è ammessa purchè sia rivolta ai soggetti indicati nell'art. 4 dell'avviso stesso e sia formalizzata mediante il modello fornito da Regione Toscana che si allega a sub lettera "B" al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Stabilito che le domande per la partecipazione all'Avviso pubblico di cui all'allegato "A" dovranno pervenire con le modalità previste dall'art. 4 del medesimo avviso entro e non oltre entro le ore 23.59 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul BURT;

Ritenuto altresì opportuno ridurre la prenotazione generica n. 20261565 assunta con la sopra citata D. G. R. n. 652/2026 per un importo complessivo di euro 265.000,00 a valere sul capitolo 24432 (codifica V livello U.1.04.04.01.001 - tipologia di stanziamento: puro) del bilancio pluriennale 2026-2028, annualità 2026 e contestualmente assumere una prenotazione specifica di pari importo sempre a valere sul capitolo 24432 (codifica V livello U.1.04.04.01.001 - tipologia di stanziamento: puro) del bilancio pluriennale 2026-2028, annualità 2026 al fine di assicurare copertura economica all'Avviso di cui al detto allegato "A";

Precisato altresì che ulteriori disposizioni operative di dettaglio in merito alle modalità di gestione e rendicontazione, potranno essere successivamente comunicate ai soggetti beneficiari dei contributi;

Visto il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n.58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all'art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi,

contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato;

Visto il D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42".

Vista la Legge Regionale n. 1 del 7/01/2015 "Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008".

Vista la Legge regionale n. 63 del 29/12/2025 "Bilancio di previsione finanziario 2026 – 2028";

Vista la Delibera della Giunta regionale n. 8 del 19/01/2026 "Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al bilancio di previsione 2026-2028 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028";

Dato atto inoltre che l'impegno delle risorse finanziarie è comunque subordinato al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio e dalle disposizioni operative stabilite dalla Giunta regionale in materia.

#### DECRETA

1. di approvare, in attuazione di quanto previsto dalla D. G. R. n. 652 del 25/05/2026, uno specifico Avviso pubblico per la concessione di contributi finalizzati alla realizzazione di "Campi estivi con pernottamento per promuovere il benessere psico-fisico di bambini/e e ragazzi/e di età compresa fra i 6 ed i 18 anni – anno 2026" che si allega sub lettera "A" al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso suddetto dovrà avvenire esclusivamente per via telematica accedendo all'applicativo reso disponibile sul portale regionale all'indirizzo <http://www.regione.toscana.it/sociale>;
3. di approvare il modello di delega da utilizzare ai sensi dell'art.4 dell'avviso sopra citato che si allega sub lettera "B" al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di ridurre la prenotazione generica n. 20261565 assunta con la sopra citata D. G. R. n. 652/2026 per un importo complessivo di euro 265.000,00 a valere sul capitolo 24432 (codifica V livello U.1.04.04.01.001 - tipologia di stanziamento: puro) del bilancio pluriennale 2026-2028, annualità 2026 e contestualmente assumere una prenotazione specifica di pari importo sempre a valere sul capitolo 24432 (codifica V livello U.1.04.04.01.001 - tipologia di stanziamento: puro) del bilancio pluriennale 2026-2028, annualità 2026 al fine di assicurare copertura economica all'Avviso di cui al detto allegato "A";
5. di stabilire, altresì, che ulteriori disposizioni operative di dettaglio in merito alle modalità di gestione e rendicontazione, potranno essere successivamente comunicate ai soggetti beneficiari dei contributi;
6. di stabilire, infine, che le domande per la partecipazione all'Avviso pubblico di cui all'allegato "A" dovranno pervenire con le modalità previste dall'art. 4 del medesimo avviso entro e non oltre le ore 23.59 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul BURT.

Il Dirigente

*Allegati n. 2*

- A**            **AVVISO PUBBLICO**  
*b907392afade7d510c13b4d89a25880885d0dc6dde74ff9807985fe81ca2dc8a*
- B**            **MODELLO DELEGA**  
*4d3415f36a0e42a808f6cee2d74a57d9a3917247fe70620308038574b3125ae7*



**Regione Toscana**

**GIOVANI SI'**

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI “CAMPI ESTIVI CON PERNOTTAMENTO PER PROMUOVERE IL BENESSERE PSICO-FISICO DI BAMBINI/E E RAGAZZI/E DI ETÀ COMPRESA FRA I 6 ED I 18 ANNI – ANNO 2026”

#### **Art. 1**

##### **(Finalità e tipologia di interventi ammissibili a contributo)**

La Regione Toscana intende sostenere gli interventi finalizzati a promuovere la salute psico-fisico dei minori presenti sul territorio regionale al fine di favorire la socializzazione, l'integrazione e l'educazione a corretti stili di vita, nonché la promozione della salute come “stato di completo benessere fisico, psichico e sociale e non semplice assenza di malattia” (OMS) dei minori presenti sul territorio regionale. Al tal proposito si intende finanziare interventi che si realizzino attraverso la modalità dei campi estivi con pernottamento, destinati a bambini/e e ragazzi/e di età compresa fra i 6 ed i 18 anni, e al fine di garantire la massima inclusività si intende favorire, con particolare attenzione, interventi per minori con disabilità riconosciuta in base alla L.104/92 e s. m. e i. e minori in situazioni di fragilità sociale. Tali campi estivi dovranno realizzarsi nel periodo compreso tra il 10 giugno 2026 e il 30 settembre 2026.

Nello specifico, la gestione dei campi estivi dovrà essere realizzata prevedendo:

- l'accoglienza, la sistemazione e l'alloggio dei minori in idonea struttura ricettiva (a titolo esemplificativo ma non esaustivo ostelli, alberghi, villaggi turistici, strutture agrituristiche e simili) e in campeggi;
- spazi rispondenti ai requisiti urbanistici-igienici-sanitari previsti dalla normativa vigente;
- il trattamento di pensione completa;
- l'organizzazione e lo svolgimento di attività ludico-ricreative, culturali, sportive e di animazione in genere in una località marina, montana, collinare o lacustre con lo scopo di educare a corretti stili di vita, valorizzando il tempo libero, favorendo l'attenzione, l'impegno, lo sviluppo, la socializzazione, la scoperta di territori, ambienti e tradizioni, la condivisione di regole organizzative, la comunicazione e la solidarietà e quindi la promozione della crescita dei minori, rispondendo ai bisogni giovanili di nuove esperienze e conoscenze, svago, apprendimento, confronto, sperimentazione, autonomia e partecipazione.

L'avviso si inserisce nell'ambito di Giovanisì, il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.

#### **Art. 2**

##### **(Soggetti beneficiari dei contributi)**

I soggetti destinatari dell'Avviso pubblico sono esclusivamente associazioni, fondazioni e enti di carattere religioso, con sede operativa all'interno del territorio regionale. Sono escluse dalla partecipazione al presente Avviso le Imprese Sociali e le Cooperative Sociali.

### **Art. 3**

#### **(Risorse finanziarie e ammissibilità delle spese)**

Lo stanziamento complessivo previsto per il rimborso delle spese sostenute per la realizzazione di campi estivi con pernottamento, purché non finanziate già da altre risorse pubbliche o private, è stabilito in euro 265.000,00.

In caso di eventuali risorse residue o aggiuntive, dopo l'approvazione dei contributi o durante lo svolgimento delle attività, la Regione si riserva di adottare successivi provvedimenti per implementare i contributi oggetto del presente avviso.

L'importo massimo finanziabile per ciascuna domanda di finanziamento di interventi che si realizzino attraverso la modalità dei campi estivi con pernottamento, destinati a bambini/e e ragazzi/e di età compresa fra i 6 ed i 18 anni è di € 2.500,00, per le istanze presentate per campi estivi che prevedono come destinatari anche minori con disabilità riconosciuta in base alla L.104/92 e s. m. e i minori in situazioni di fragilità sociale l'importo massimo finanziabile è di € 5000,00. In ogni caso l'importo massimo finanziabile non potrà essere superiore alla differenza tra il costo complessivo del progetto e le entrate di cui beneficia il soggetto proponente (a titolo esemplificativo: finanziamenti ricevuti da altri soggetti, quote di partecipazione delle famiglie, ecc).

I costi imputabili al soggiorno residenziale oggetto del contributo devono essere relativi a spese strettamente connesse e necessarie alla realizzazione dello stesso di seguito elencate:

- vitto;
- alloggio<sup>1</sup>;
- trasporti;
- attività ludiche, sportive, culturali, educative e civiche.

Nel caso in cui i soggiorni residenziali prevedano anche la presenza di minori con disabilità deve essere garantita la piena accessibilità della struttura ai minori che hanno capacità motoria, sensoriale o psichica ridotta o impedita in modo da poter vivere gli spazi e utilizzare le attrezzature presenti in sicurezza e autonomia.

Per quanto sopra detto si aggiungono altre spese finanziabili l'acquisto di dispositivi e la realizzazione di interventi atti a rimuovere le barriere architettoniche e sensoriali al fine di rendere la struttura e il percorso accessibile a tutti, nonché eventuali spese sostenute per garantire la presenza di personale di accompagnamento e assistenza ai minori con disabilità.

Nelle spese ammissibili sono considerati anche i rimborsi spese dei volontari (art. 17 comma 3 e 4 del Codice del Terzo Settore) ed i compensi del personale impiegato nella realizzazione del soggiorno residenziale.

Saranno pertanto escluse dal finanziamento:

- le spese genericamente imputate a funzionamento, segreteria, formazione, progettazione,
- coordinamento, monitoraggio delle attività;
- acquisti o ristrutturazioni immobiliari ad esclusione di piccoli interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche e sensoriali;
- arredi;
- attività commerciali, escluso quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del Codice del Terzo settore;

L'IVA può costituire un costo ammissibile solo se è realmente e definitivamente sostenuta dal soggetto.

### **Art. 4**

#### **(Termini e modalità di presentazione delle istanze di contributo)**

Le domande dovranno essere presentate, a pena di esclusione, entro le ore 23.59 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul BURT.

La domanda di contributo costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii. Quanto dichiarato nella domanda

---

<sup>1</sup>Es. costi relativi ad alberghi, campeggi attrezzati, affitto di terreni per campeggio

comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La presentazione della domanda di contributo dovrà avvenire **ESCLUSIVAMENTE PER VIA TELEMATICA** accedendo all'applicativo reso disponibile sul portale regionale all'indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/sociale>.

Possono presentare la domanda i rappresentanti legali del soggetto richiedente o loro delegati autenticandosi attraverso la propria smart card (carta di identità elettronica, tessera sanitaria abilitata o spid). Si specifica che la delega a presentare la domanda da parte dei rappresentati legali del soggetto richiedente è ammessa purché la medesima sia formalizzata mediante il modello fornito da Regione Toscana e sia rivolta esclusivamente alla figura del vice presidente o ai membri del consiglio direttivo o del consiglio di amministrazione o ai rappresentanti legali delle associazioni, fondazioni e enti di carattere religioso di cui all'art. 2.

La domanda di contributo conterrà i seguenti elementi:

- i dati anagrafici delle associazioni, fondazioni e enti di carattere religioso e del legale rappresentante delle stesse;
- l'indicazione di un referente per tutte le comunicazioni inerenti la domanda di contributo;
- l'area territoriale di svolgimento del campo estivo residenziale cui si riferisce la domanda di contributo;
- l'importo richiesto, nei limiti massimi stabiliti dall'art. 3;
- l'indicazione del luogo, del periodo in cui si svolgerà il campo estivo con pernottamento e del numero dei minori coinvolti, anche con riferimento a quelli con disabilità, certificati in base alla L. 104/92 e s. m. e i e minori in situazione di fragilità sociale;
- la dichiarazione di impegno alla realizzazione degli interventi previsti qualunque sia l'importo finale erogato come previsto all'art. 6 del presente Avviso;
- l'indicazione della tipologia delle spese sostenute/previste per il relativo importo;
- le dichiarazioni sostitutive ex art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in particolare relativamente agli obblighi contributivi<sup>2</sup>, all'assenza di finalità di lucro, al regolare pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (se applicabile), al regolare pagamento delle imposte, dirette ed indirette, e delle tasse, l'insussistenza di carichi pendenti e/o di condanne penali a carico del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione, l'insussistenza, nei confronti del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione, delle cause di divieto, di sospensione o di decadenza di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6.9.2011, n. 159, all'insussistenza di altri finanziamenti pubblici o privati per le attività per le quali si chiede il contributo.

La data di ricevimento della domanda è determinata dall'applicativo web.

La Regione non è responsabile della mancata ricezione dell'istanza dovuta a eventuali disguidi o ritardi, né della mancata ricezione da parte dei soggetti destinatari di comunicazioni a loro dirette per inesattezza o non chiara indicazione, nell'istanza, dei dati anagrafici o dell'indirizzo.

#### **Art. 5**

##### **(Cause di esclusione delle istanze)**

Sono escluse le istanze:

- 1 - presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'articolo 2;
- 2 - presentate da associazioni, fondazioni e enti di carattere religioso, di cui all'art. 2, aventi tutte le sedi operative fuori dal territorio della regione Toscana;
- 3 - presentate da enti con fini di lucro;
- 4 - inerenti attività per le quali sono previsti altri finanziamenti pubblici o privati;
- 5 - presentate prima della data di pubblicazione dell'Avviso pubblico o dopo la scadenza

<sup>2</sup> Qualora il soggetto richiedente sia tenuto all'obbligo contributivo, dovrà inoltre essere in possesso dei requisiti previsti dalla L. R. 1/2019 e s. m. e i. A questo riguardo, si specifica che per le associazioni, fondazioni e enti di carattere religioso tenuti agli obblighi di cui sopra, Regione Toscana procederà, sia prima del provvedimento di concessione che nelle fasi di liquidazione, a verificare, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente, la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC)

- prevista dall'articolo 4;
- 6 - presentate con modalità diverse da quanto indicato dall'art 4;
  - 7 - che hanno ad oggetto attività diverse da quelle previste all'art. 1;
  - 8 - che hanno ad oggetto i campi estivi residenziali che si svolgono in un periodo temporale diverso rispetto a quello previsto dall'art. 1;
  - 9 - mancanti della dichiarazione di insussistenza di altri finanziamenti pubblici o privati per le attività per le quali si chiede il contributo;
  - 10 - assunzione di responsabilità relativa alla sicurezza e alla correttezza dello svolgimento dei campi estivi residenziali;

#### **Art. 6**

##### **(Istruttoria e valutazione delle istanze)**

L'istruttoria delle istanze pervenute sarà effettuata dal Settore Welfare e Innovazione Sociale, che provvederà, in particolare, a verificare i requisiti formali di ammissibilità di cui all'art. 4 e l'insussistenza delle cause di esclusione di cui al precedente articolo 5 e procederà poi alla predisposizione dell'elenco dei soggetti ammessi a contributo.

Al fine della valutazione delle istanze pervenute si terrà conto, inoltre, della copertura territoriale su scala regionale che gli interventi riescono a garantire e del numero di istanze presentate in totale.

La Regione Toscana si riserva, infatti, la facoltà di ridurre o rimodulare l'entità dei contributi concessi sulla base dell'ammontare delle richieste complessivamente pervenute in relazione alla somma messa a disposizione con il presente Avviso, questo nel caso in cui l'ammontare economico delle domande ricevute superi la dotazione finanziaria prevista. I soggetti beneficiari si impegnano, altresì, a garantire la realizzazione degli interventi previsti anche in caso di contributo concesso inferiore a quello richiesto.

Qualora il soggetto richiedente sia tenuto all'obbligo contributivo, dovrà inoltre essere in possesso dei requisiti previsti dalla L. R. 1/2019 e s. m. e i. A questo riguardo, si specifica che per le associazioni, fondazioni e enti di carattere religioso tenuti agli obblighi di cui sopra, Regione Toscana procederà, sia prima del provvedimento di concessione che nelle fasi di liquidazione, a verificare, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente, la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC)

L'elenco delle domande ammesse a finanziamento sarà approvato con apposito provvedimento del Dirigente del Settore Welfare.

#### **Art. 7**

##### **(Modalità di erogazione del contributo e rendicontazione)**

I contributi valutati ammissibili saranno erogati in un'unica soluzione al soggetto beneficiario a seguito dell'approvazione del relativo decreto dirigenziale.

Il pagamento di quanto previsto avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario su conto corrente intestato all'Organizzazione di volontariato o all'Associazione di promozione sociale beneficiaria del contributo che pertanto dovrà assicurarsi di averne disponibilità al momento della presentazione della domanda.

La rendicontazione delle spese dovrà avvenire entro 90 giorni successivi al termine del periodo previsto per l'effettuazione dei campi estivi (30 settembre 2026), pena la revoca del contributo.

La rendicontazione dovrà contenere la seguente documentazione:

- relazione finale sulle attività svolte e sulle spese sostenute in relazione alle attività svolte, per i campi estivi che prevedono come destinatari anche minori con disabilità riconosciuta in base alla L.104/92 e s. m. e i minori in situazioni di fragilità, si chiede altresì una relazione comprovante il coinvolgimento di minori in tale situazione e la descrizione delle attività di sostegno garantite in tale contesto;
- rendicontazione finanziaria delle spese effettivamente sostenute, chiaramente riferibili alle spese indicate all'art. 3;

- l'indicazione della pagina web o facebook dove è stato pubblicato il contributo assegnato (come indicato all'art. 11 del presente Avviso).

La presentazione della rendicontazione costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii.. Quanto dichiarato comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La rendicontazione deve essere presentata **ESCLUSIVAMENTE PER VIA TELEMATICA** accedendo all'applicativo che sarà reso disponibile sul portale regionale all'indirizzo:

<http://www.regione.toscana.it/sociale> (quando disponibile potrà essere fornito link diretto alla procedura di rendicontazione).

Devono presentare la rendicontazione i rappresentanti legali o loro delegati autenticandosi attraverso la propria smart card (carta di identità elettronica, tessera sanitaria abilitata o spid). Si specifica che la delega a presentare la rendicontazione da parte dei rappresentati legali del soggetto richiedente è ammessa purché la medesima sia formalizzata mediante il modello fornito da Regione Toscana e sia rivolta esclusivamente alla figura del vice presidente o ai membri del consiglio direttivo o del consiglio di amministrazione o ai rappresentanti legali delle associazioni, fondazioni e enti di carattere religioso di cui all'art. 2.

Nel caso in cui la rendicontazione non venga presentata con le modalità sopra indicate o in misura inferiore o difforme rispetto alle spese indicate nella domanda, l'amministrazione regionale si riserva di procedere alla revoca del contributo assegnato, nonché al contestuale recupero della somma erogata.

L'eventuale rinuncia al finanziamento, per cause diverse da quelle relative alla concessione di contributo inferiore a quanto richiesto in sede di istanza, deve essere comunicata tempestivamente tramite pec all'indirizzo della Regione Toscana ([regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it)) indicando nel campo oggetto la seguente dicitura "R4040 -Avviso Campi estivi con pernottamento 2026 – Rinuncia - Nome soggetto proponente – Denominazione Campo Estivo".

#### **Art. 8**

##### **(Responsabilità, controlli e revoca dei contributi regionali)**

La responsabilità relativa alla sicurezza e alla correttezza dello svolgimento dei campi estivi con pernottamento è ad esclusivo carico del soggetto beneficiario. Regione Toscana non risponde in alcun modo per eventuali danni a cose o persone che dovessero verificarsi durante i campi estivi stessi.

Per le spese sostenute i Soggetti beneficiari dei contributi dovranno conservare i giustificativi delle stesse ed esibirli in caso di controllo anche a campione. In sede di verifica amministrativo-contabile, tutte le spese effettivamente sostenute dovranno risultare giustificate da fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente, pena la revoca del finanziamento e il recupero della somma erogata.

Tutte le spese devono essere finalizzate e riconducibili alla realizzazione dei campi estivi con pernottamento di cui all'art. 1.

La Regione Toscana si riserva la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche opportune in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D. P. R. 445/2020, allo svolgimento delle attività e dell'effettivo e corretto utilizzo dei contributi concessi. A tal fine si ribadisce la necessità di conservazione dei giustificativi di spesa di cui sopra.

La Regione Toscana si riserva altresì la facoltà di revoca o riduzione del contributo concesso e contestuale recupero delle somme erogate, nelle ipotesi di:

- non effettuazione, in tutto o in parte, delle attività;
- realizzazione delle attività fuori dal periodo stabilito;
- utilizzo delle risorse non conforme a quanto dichiarato;
- non rispetto dei termini per la presentazione della rendicontazione.

In caso di eventuali risorse residue o aggiuntive che si potranno rendere disponibili, la Regione si riserva di adottare successivi provvedimenti relativi ai contributi oggetto del presente avviso.

**Art. 9****(Informazioni sull'Avviso pubblico)**

Il presente Avviso pubblico è reperibile sul sito istituzionale della Regione Toscana alla pagina [www.regione.toscana.it/sociale](http://www.regione.toscana.it/sociale) e sul sito di Giovanisi [www.giovanisi.it](http://www.giovanisi.it).

Sul medesimo sito saranno, inoltre, comunicate eventuali rettifiche, modifiche, integrazioni all'Avviso. È onere di ogni partecipante procedere alla consultazione del suddetto sito.

Per richiesta informazioni, fino a 3 giorni prima della scadenza del presente avviso, è possibile scrivere all'indirizzo [avvisocampiestivi2026@regione.toscana.it](mailto:avvisocampiestivi2026@regione.toscana.it) indicando sempre nell'oggetto "R4040 - Avviso campi estivi con pernottamento 2026 – Nome soggetto proponente".

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Welfare della Direzione Sanità, welfare e coesione Sociale.

**Art. 10****(Tutela della privacy)**

Per la partecipazione al presente avviso, nonché per la successiva erogazione del contributo economico, è richiesto ai partecipanti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati", la Regione Toscana, che tratterà i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

**Art. 11****(Forme e modalità di pubblicizzazione delle attività)**

In ogni tipo di pubblicizzazione, comunicazione e comunicato stampa relativo al soggiorno residenziale finanziato nell'ambito del presente Avviso pubblico, è necessario indicare che esso è stato realizzato con il contributo della Regione Toscana, nell'ambito dell'Avviso pubblico campi estivi con pernottamento – anno 2026.

A tal fine, la Regione Toscana fornirà al soggetto assegnatario del contributo i relativi loghi da apporre sul materiale. La bozza dei prodotti a stampa in cui vengono apposti i loghi e la dicitura suddetta, dovrà essere inviata all'indirizzo [marchio@regione.toscana.it](mailto:marchio@regione.toscana.it) per l'approvazione.

**Art. 12****(Obblighi relativi alla pubblicazione)**

A seguito dell'approvazione dell'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi) cd. Decreto crescita, convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, i seguenti soggetti:

1. le associazioni dei consumatori e degli utenti rappresentative a livello nazionale di cui all'art. 137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
2. le associazioni di protezione ambientale rappresentative a livello nazionale individuate ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349;
3. le associazioni e fondazioni;
4. le cooperative sociali che svolgono attività a favore degli stranieri di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286;

sono tenuti a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Tali informazioni debbono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato. A partire dal 1 gennaio 2020 il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'irrogazione, da parte dell'amministrazione che ha erogato il beneficio o dall'amministrazione vigilante o competente per materia, di una sanzione pari al 1% degli importi ricevuti fino a un massimo di € 2.000, a cui si aggiunge la revoca integrale del beneficio nel caso in cui all'obbligo di pubblicazione non si adempia comunque nel termine di 90 giorni dalla contestazione

**Allegato B)**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO “CAMPI ESTIVI CON PERNOTTAMENTO PER PROMUOVERE IL BENESSERE PSICO-FISICO DI BAMBINI/E E RAGAZZI/E DI ETA' COMPRESA FRA I 6 E I 18 ANNI – ANNO 2026”**

**DELEGA**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A.....

NATO/A ..... IL .....

C. F.....

IN QUALITÀ DI RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ASSOCIAZIONE

.....

CON SEDE IN ..... VIA ..... N. ....

C. F. (DELL'ASSOCIAZIONE) .....

TELEFONO.....

INDIRIZZO E-MAIL.....

INDIRIZZO PEC.....

**DELEGA**

A PRESENTARE DOMANDA A VALERE SULL'AVVISO DI CUI ALL'OGGETTO

NOME E COGNOME.....

NATO/A ..... IL .....

C. F.....

ESTREMI DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ: N..... DEL.....

IN QUALITÀ DI (SELEZIONARE LA SCELTA DI INTERESSE):

- VICE PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE CHE PRESENTA LA DOMANDA
- MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO O DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE CHE PRESENTA LA DOMANDA
- RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ARTICOLAZIONE REGIONALE E/O TERRITORIALE (DELL'ARTICOLAZIONE E/O DEL CIRCOLO AFFILIATO ALLE A. P. S. DI CUI ALL'ART. 4 CHE PRESENTA LA DOMANDA ) (SPECIFICARE).....

.....

ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ DEL DELEGANTE E DEL DELEGATO

LUOGO.....DATA.....

FIRMA DEL DELEGANTE.....

FIRMA DEL DELEGATO.....

NOTA BENE: LA PRESENTE DELEGA **NON** DOVRÀ ESSERE ALLEGATA ALLA DOMANDA MA **CONSERVATA ED ESIBITA** (COME IL RESTO DEI DOCUMENTI RELATIVI ALL'ATTIVITÀ OGGETTO DI CONTRIBUTO) IN CASO DI EVENTUALE VERIFICA AMMINISTRATIVA CONTABILE DA PARTE DI REGIONE TOSCANA

# ALTRI AVVISI





**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO  
LOCALE

SETTORE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PER LA MOBILITA', LE  
INFRASTRUTTURE E IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

**Responsabile di settore Barbara BINI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 21639 del 26-09-2024

Decreto soggetto a verifica di cui all'art. 7 del disciplinare di controllo ai sensi della DGR n. 521/2024

**Numero adozione: 11752 - Data adozione: 29/05/2026**

Oggetto: L.R. 67/1993 - Approvazione avviso per l'indizione in modalità telematica della seconda sessione d'esame per l'anno 2026 ai fini dell'iscrizione al Ruolo dei conducenti dei veicoli o natanti per l'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea di cui alla L. 21/1992.

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 29/05/2026

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2026AD013014

### La Dirigente

VISTA la Legge n. 21/1992 “Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea”;

VISTA la Legge Regionale n. 67/1993 “Norme in materia di trasporto di persone mediante servizio di taxi e servizio di noleggio”;

VISTO il D.P.R. n. 445/2000 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO che, ai sensi della richiamata L.R. n. 67/1993 e con le modalità di cui alla Deliberazione della Giunta regionale n. 1389 del 11/12/2017, come integrata con Deliberazione della Giunta Regionale n. 652 del 13 giugno 2022, la Regione Toscana organizza le prove di esame finalizzate all’iscrizione al Ruolo dei conducenti dei veicoli o natanti per l’esercizio degli autoservizi pubblici non di linea, istituito dall’art. 3 della medesima legge, in attuazione dell’art. 6 della Legge n. 21/1992;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 652 del 13 giugno 2022 “*Indirizzi per l’informatizzazione e per la semplificazione del procedimento inerente alle sessioni di esame ai fini dell’iscrizione al ruolo dei conducenti dei veicoli o natanti per l’esercizio degli autoservizi pubblici non di linea di cui alla L.21 del 1992 (Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi non di linea) e L.R. 67 del 1993 (Norme in materia di trasporto di persone mediante servizio di taxi e servizio di noleggio. Integrazione alla delibera n. 1389/2017*”, con la quale si dispone, tra l’altro:

- di procedere, a partire dalla seconda sessione di esame anno 2022, all’espletamento della prova di esame in modalità ordinariamente telematica, rinviando alla Dirigente del settore regionale competente in materia l’eventuale valutazione della necessità di svolgere in via eccezionale esami in modalità diversa, laddove sussistessero impedimenti oggettivi allo svolgimento delle stesse in modalità telematica ed integrando in tal senso la deliberazione G.R. n. 1389/2017, con particolare riferimento al punto “2.7 Svolgimento della prova d’esame” dell’allegato A alla delibera medesima;

- di dare mandato alla Dirigente del Settore competente, nell’ottica della prosecuzione del percorso già intrapreso da Regione Toscana di cui in premessa, di:

- valutare una possibile, ulteriore informatizzazione delle procedure antecedenti e conseguenti alle prove di esame in argomento, anche mediante l’adozione di formulari informatizzati e disponibili on line, predisposti da Regione Toscana, con particolare riferimento alla presentazione delle domande di partecipazione e della relativa documentazione;
- approfondire possibili modifiche della modalità di selezione degli idonei all’iscrizione al ruolo conducenti, tali da garantire l’effettiva attitudine e capacità tecnica a tal fine richiesta, pur semplificandone le procedure, in coordinamento con i competenti uffici della Motorizzazione Civile di Firenze e della Camera di Commercio di Firenze;

RITENUTO, pertanto, che in attuazione della menzionata D.G.R. n. 652/2022 si procederà anche per la seconda sessione di esame dell’anno 2026, prevista per il mese di ottobre, all’espletamento della prova di esame in modalità esclusivamente telematica, fatta salva l’eventuale valutazione della necessità di svolgere in via eccezionale esami in modalità diversa, laddove sussistessero impedimenti oggettivi allo svolgimento delle stesse in modalità telematica;

RITENUTO di approvare l’Avviso per l’indizione della sessione di esame ai fini dell’iscrizione al Ruolo dei conducenti dei veicoli o natanti per l’esercizio degli autoservizi pubblici non di linea di

*cui alla L.21/1992 “Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi non di linea” ed alla L.R.67/1993 “Norme in materia di trasporto di persone mediante servizio di taxi e servizio di noleggio” (allegato A al presente decreto), comprensivo dei seguenti documenti:*

- carta muta (allegato A1);
- istruzioni per lo svolgimento della prova digitale (allegato A2);
- tabella riferita agli articoli del Codice della Strada (allegato A3);

RITENUTO di confermare il formulario on line accessibile dal sito istituzionale di Regione Toscana quale unica modalità di presentazione delle domande;

RITENUTO di confermare il documento inerente la regolamentazione della Privacy (Privacy Policy) già approvato con Decreto Dirigenziale n. 27267 del 22/12/2023;

VISTO l'allegato A, art.2, punto 2.10 della Deliberazione della Giunta Regionale n.1389 del 11 dicembre 2017 che dispone di procedere a controlli sulla veridicità delle dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente secondo le modalità di seguito indicate: *“Prima dell'iscrizione al ruolo la commissione verifica la veridicità delle dichiarazioni presentate da parte di coloro che hanno superato l'esame per quanto attiene alla sussistenza dei requisiti di idoneità morale di cui all'articolo 5, comma 2, lettere a) e b) della l.r. 67/93. Entro l' anno successivo alla iscrizione nei ruoli, la commissione procede ai controlli su un campione di almeno il 10% delle dichiarazioni degli iscritti ai ruoli, ai sensi della normativa nazionale e regionale vigente sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. La commissione effettua altresì controlli ogni volta che vi sia un fondato dubbio sulle dichiarazioni presentate. Restano fermi i controlli di cui all'articolo 7, comma 1, lettera e) della l.r. 67/1993, al fine di accertare la permanenza in capo agli iscritti nei ruoli dei requisiti previsti all'articolo 5 della normativa regionale medesima”;*

RITENUTO, pertanto, di prevedere controlli sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate dai candidati inerenti il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente secondo le modalità di seguito indicate:

- con riferimento ai requisiti morali, prima dell'iscrizione al ruolo conducenti e sulla totalità dei candidati risultati idonei;
- con riferimento agli altri requisiti (professionali e inerenti il conseguimento dell'obbligo scolastico), nonché le altre dichiarazioni contenute nell'istanza, entro un anno dall'iscrizione al ruolo, su un campione del 10% dei candidati risultati idonei in ciascun elenco provinciale di ciascuna sezione, ordinati progressivamente sulla base del riferimento della domanda, da selezionare mediante il criterio statistico del campionamento sistematico a partire da un numero (compreso tra 1 e 10) che sarà estratto dalla Commissione regionale per il ruolo conducenti nel corso della prima seduta della sessione;

DATO ATTO che Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente del Settore Attività amministrative per la Mobilità, le Infrastrutture e il Trasporto Pubblico Locale, giusta nomina di cui al decreto del Direttore della Direzione Mobilità, le Infrastrutture e il Trasporto Pubblico Locale n. 21639 del 26/09/2024

Decreta

1. di procedere, in attuazione della D.G.R. n. 652/2022, all'espletamento della prova di esame valida ai fini dell'iscrizione al Ruolo dei conducenti dei veicoli o natanti per l'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea in modalità esclusivamente telematica anche per la seconda sessione di esame dell'anno 2026, prevista per il mese di ottobre, fatta salva l'eventuale valutazione della necessità di svolgere in via eccezionale esami in modalità diversa, laddove sussistessero impedimenti oggettivi allo svolgimento delle stesse in modalità telematica;

2. di approvare l'Avviso per l'indizione della sessione di esame ai fini dell'iscrizione al Ruolo dei conducenti dei veicoli o natanti per l'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea di cui alla L.21/1992 "Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi non di linea" ed alla L.R.67/1993 "Norme in materia di trasporto di persone mediante servizio di taxi e servizio di noleggio" (allegato A al presente decreto), che rappresenta parte integrale e sostanziale del presente decreto, unitamente agli ulteriori documenti ad esso allegati come di seguito indicati:

- carta muta (allegato A1);
- istruzioni per lo svolgimento della prova digitale (allegato A2);
- tabella riferita agli articoli del Codice della Strada (allegato A3);

3. di confermare il formulario on line accessibile dal sito istituzionale di Regione Toscana quale unica modalità di presentazione delle domande;

4. di confermare il documento inerente la regolamentazione della Privacy (Privacy Policy), già approvato con decreto dirigenziale n. 27267 del 22/12/2023;

5. di prevedere controlli sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate dai candidati inerenti il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente secondo le modalità di seguito indicate:

- con riferimento ai requisiti morali, prima dell'iscrizione al ruolo conducenti e sulla totalità dei candidati risultati idonei;
- con riferimento agli altri requisiti (professionali e inerenti il conseguimento dell'obbligo scolastico), nonché le altre dichiarazioni contenute nell'istanza, entro un anno dall'iscrizione al ruolo, su un campione del 10% dei candidati risultati idonei in ciascun elenco provinciale di ciascuna sezione, ordinati progressivamente sulla base del riferimento della domanda, da selezionare mediante il criterio statistico del campionamento sistematico a partire da un numero (compreso tra 1 e 10) che sarà estratto dalla Commissione regionale per il ruolo conducenti nel corso della prima seduta della sessione;

6. di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente del Settore Attività amministrative per la Mobilità, le Infrastrutture e il Trasporto Pubblico Locale, giusta nomina di cui al decreto del Direttore della Direzione Mobilità, le Infrastrutture e il Trasporto Pubblico Locale n. 21639 del 26/09/2024.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

La Dirigente

*Allegati n. 4*

- A*            *Avviso*  
*fce60c3909f910dc8714d476431ce8d1221d3864544335a4581daff6d152859d*
- A1*           *Carta muta della Regione Toscana*  
*e6f22e2d01f9b1570cb7070d42b4e620b2b33eb157d134ba8b2486d3c3a2cce9*
- A2*           *Foglio istruzioni*  
*57fcf985506fbafa160388a6adc9ad7b179552bfdc5595593f988d1a7353d999*
- A3*           *Elenco articoli Codice della Strada*  
*65b1c2a7a3b283cfc2fd050ebfb5c19e07f3dc00606bbeed09c70d595cf999*

**Allegato A****REGIONE TOSCANA**

**AVVISO per l'indizione della sessione di esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti dei veicoli o natanti per l'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea di cui alla L.21 del 1992 (Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi non di linea) e L.R. 67 del 1993 (Norme in materia di trasporto di persone mediante servizio di taxi e servizio di noleggio)**

**II SESSIONE 2026****Art. 1 – Sessione di esame**

1. È indetta la sessione di esame per il conseguimento dell'idoneità professionale ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi di trasporto pubblico non di linea.
2. La prova di esame si svolgerà nel mese di **OTTOBRE 2026**, in modalità esclusivamente telematica, nella data e negli orari che verranno indicati, mediante apposita pubblicazione, a partire dal **14 SETTEMBRE 2026** nella pagina web raggiungibile all'indirizzo <https://www.regione.toscana.it/ruolo-conducenti>, di seguito indicata come "sito istituzionale della Regione Toscana".
3. Le modalità di partecipazione all'esame di idoneità e quelle di svolgimento dello stesso sono disciplinate dal presente Avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalla L. 21/1992, dalla L.R. 67/1993 "Norme in materia di trasporto di persone mediante servizio di taxi e servizio di noleggio", dalle Deliberazioni della Giunta regionale n. 1389 del 11/12/2017 e n. 652 del 13/6/2022, nonché dal Decreto Dirigenziale n. \_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ di approvazione del presente Avviso.
4. La Regione Toscana garantisce pari opportunità tra uomini e donne.
5. L'Amministrazione regionale si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con decreto motivato il presente Avviso.

**Art. 2 – Requisiti per l'ammissione all'esame**

1. Sono ammessi a sostenere l'esame i candidati che abbiano regolarmente presentato apposita domanda e siano in possesso dei requisiti dichiarati e previsti dalla normativa vigente, di quanto disposto dall'art. 5 della L.R.67/1993 in relazione ai requisiti di idoneità morale e professionale, e dalle deliberazioni della Giunta Regionale n. 1389 del 11/12/2017 e n. 652 del 13/6/2022.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e devono permanere alla scadenza del termine utile fissato dal presente Avviso, nonché al momento delle procedure di verifica finalizzate all'iscrizione e periodiche.

In particolare, sono requisiti di ammissione:

- A. - essere cittadini italiani *oppure*
  - essere cittadini di Stato membro dell'Unione Europea (U.E.) o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente *oppure*
  - essere cittadini di uno Stato extra U.E. titolari del permesso di soggiorno o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria o altro titolo equivalente, ai sensi delle vigenti norme di legge;
- B. il compimento della maggiore età;

C. l'assolvimento dell'obbligo scolastico secondo quanto previsto dalla normativa applicabile. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il requisito è soddisfatto solo in caso di riconoscimento dall'ordinamento italiano ai sensi della vigente normativa in materia.

È onere dei candidati con titolo di studio straniero, successivamente al conseguimento dell'idoneità, trasmettere, a mezzo formulario on line, entro e non oltre 90 giorni dalla pubblicazione dell'esito dell'esame, uno dei seguenti documenti, secondo la propria situazione soggettiva: a) dichiarazione di equipollenza; b) dichiarazione di equivalenza; c) dichiarazione di valore o attestazione di comparabilità CIMEA. In caso di mancata presentazione della documentazione nei termini indicati, non sarà possibile procedere all'iscrizione;

D. il possesso dei requisiti professionali, ossia:

- limitatamente alla sezione dei conducenti di autovetture e motocarrozzette, il certificato di abilitazione professionale di cui all'art. 116, comma 8, del D.L. 30 aprile 1992 n. 285;
- limitatamente alla sezione dei conducenti di natanti, il titolo professionale di capitano, capo timoniere, conduttore di motoscafo, pilota motorista rilasciati ai sensi delle vigenti norme concernenti la navigazione interna di cui al D.P.R. 28 giugno 49 n. 631 e successive modificazioni e integrazioni ed al D.M. 16 dicembre 1971, nonché della qualifica di "autorizzato" ai sensi del citato D.P.R. 631/49;

E. il possesso dei requisiti morali, ossia congiuntamente:

- non aver riportato una o più condanne irrevocabili alla reclusione in misura complessivamente superiore ai due anni per delitti non colposi;
- non essere sottoposti con provvedimento esecutivo ad una delle misure di prevenzione previste dalla vigente normativa.

2. In tutti i casi di cui alla lettera E del punto 1 del presente articolo, il requisito continua a non essere soddisfatto fin tanto che non sia intervenuta la riabilitazione ovvero una misura di carattere amministrativo con efficacia riabilitativa.

### **Art. 3 – Presentazione delle domande**

1. La domanda d'iscrizione, unitamente alla documentazione allegata, deve essere presentata - a pena di irricevibilità della stessa - esclusivamente mediante formulario on line disponibile all'indirizzo <https://servizi.toscana.it/formulari/> selezionando l'opzione "Ruolo Conducenti - Compilazione e invio domanda per l'iscrizione nei ruoli dei conducenti della Regione Toscana" **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 17 LUGLIO 2026.**

L'accesso al formulario è possibile esclusivamente nel periodo di apertura dell'Avviso, mediante i sistemi di identificazione di cui all'art.64, commi 2- quarter e 2-nonies del D. Lgs 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale" (SPID/CIE/CNS).

La data di presentazione on line della domanda d'iscrizione è certificata e comprovata dal protocollo di trasmissione **che sarà utilizzato, altresì, quale unico riferimento della domanda per tutte le pubblicazioni (elenco candidati ammessi, esiti dell'esame, ecc), nel rispetto della normativa a tutela della privacy.**

**Le informazioni relative al protocollo saranno disponibili dopo l'avvenuta trasmissione nella sezione "Domande trasmesse", in corrispondenza della domanda di riferimento.**

2. Nella domanda d'iscrizione deve essere dichiarato, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Avviso. Devono, inoltre, essere riportate le seguenti informazioni anagrafiche e di contatto:

- A. il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza e il codice fiscale dell'istante;
- B. l'indirizzo di posta elettronica digitale (email) per ogni comunicazione inerente il procedimento amministrativo o l'esame. Il/La candidato/a si impegna a mantenere attivi i recapiti indicati in domanda e a comunicare tempestivamente all'Amministrazione regionale ogni eventuale variazione. L'Amministrazione non è responsabile per eventuali comunicazioni non pervenute al/alla candidato/a, qualora queste vengano trasmesse a recapiti non aggiornati.

3. Tutte le dichiarazioni rese nella domanda d'iscrizione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt.16 e 17 del D.P.R. 445/2000. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

4. Ai candidati con cittadinanza extra-UE è fatto onere di allegare copia del permesso di soggiorno in corso di validità, a pena di inammissibilità. In caso di permesso di soggiorno scaduto oppure in scadenza entro i termini di apertura dell'Avviso, sarà necessario allegare altresì apposita dichiarazione e documentazione idonea a comprovare l'avvenuta richiesta di rinnovo. In tale ultimo caso, per l'intera durata del procedimento è fatto obbligo ai candidati di informare tempestivamente l'Amministrazione sugli esiti della richiesta.

5. L'Amministrazione si riserva di effettuare in qualsiasi momento della procedura - anche prima dello svolgimento delle prove d'esame - controlli inerenti la veridicità delle dichiarazioni effettuate, escludendo in qualunque momento i candidati in difetto dei requisiti prescritti. In tal caso, ai candidati interessati verrà data informazione mediante apposita comunicazione di esclusione.

Qualora, in occasione di verifiche e controlli, la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati non venga fornita all'Amministrazione regionale da parte degli Enti titolari delle informazioni, la stessa potrà essere richiesta direttamente agli interessati.

6. Al termine della procedura di trasmissione della domanda, è onere dei candidati procedere ai seguenti pagamenti:

- imposta di bollo (un unico versamento di Euro 16,00 per la domanda d'iscrizione, indipendentemente dal numero di sezioni / province);
- diritti di segreteria (nella misura di Euro 51,65 per ciascuna provincia di ogni sezione per la quale si chiede l'iscrizione al Ruolo).

I pagamenti sono da effettuarsi esclusivamente mediante piattaforma regionale IRIS, secondo le istruzioni indicate nel formulario on line e nei termini di apertura dell'Avviso. Laddove necessario, l'Amministrazione può richiedere ai candidati di produrre le ricevute di conferma delle avvenute operazioni, disponibili nel portale IRIS.

**In caso di pagamenti effettuati con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso o relativi a domande inammissibili / irricevibili oppure non riconducibili ad alcuna domanda, si fa presente che gli importi versati non verranno restituiti, né potranno essere imputati a sessioni d'esame successive.**

7. All'atto di presentazione della domanda d'iscrizione, i candidati con disabilità o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono fare esplicita richiesta di ausili e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, in relazione alla propria condizione. I candidati che intendano avanzare detta richiesta devono allegare alla domanda apposita dichiarazione o certificazione resa dalla commissione medico-legale della Azienda Unità Sanitaria Locale (USL) di riferimento o da equivalente struttura sanitaria pubblica. L'adozione delle misure è determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita dai candidati ed in relazione alle modalità di espletamento della procedura.

8. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da cause tecniche non imputabili a Regione Toscana, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati. Si invitano i richiedenti a trasmettere la domanda d'iscrizione con congruo anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possono impedire la ricezione telematica.

9. Sono **irricevibili** le domande:

- a) prive di uno o più dati anagrafici o di contatto;
- b) presentate con modalità diverse da quanto previsto dal presente Avviso;
- c) pervenute prima del termine di apertura oppure oltre il termine di scadenza fissati dal presente Avviso.

**Le domande irricevibili non verranno in alcun modo tenute in considerazione.**

10. Sono **inammissibili** le domande:

- a) prive anche di una sola delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di cui all'art.2 del presente Avviso oppure contenenti dichiarazioni errate, mendaci o incomplete;
- b) prive del pagamento dei diritti di segreteria nella misura prevista all'art.3 punto 6 del presente Avviso;
- c) esclusivamente nel caso di cittadini extra-UE, prive della copia del permesso di soggiorno o della documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di rinnovo.

Laddove la domanda dovesse risultare inammissibile a causa di errori od omissioni formali, l'Amministrazione si riserva la possibilità di richiedere chiarimenti e/o integrazioni, che dovranno pervenire - pena irricevibilità - entro la data di scadenza indicata nella richiesta ed esclusivamente a mezzo formulario on line.

Limitatamente al pagamento dei diritti di segreteria, l'inammissibilità della domanda investe esclusivamente la provincia/e / sezione/i a cui si riferisce. In caso di pagamenti insufficienti, l'Amministrazione si riserva di richiedere ai candidati di indicare a quale/i sezione/i attribuire i pagamenti effettuati, determinando conseguentemente l'inammissibilità per le altre indicate nella domanda. In caso di mancata risposta nei termini previsti, la/le sezione/i e provincia/e saranno determinate d'ufficio secondo l'ordine d'inserimento.

**I candidati per i quali sia stata accertata l'inammissibilità alla data di scadenza per la presentazione delle domande o per l'invio delle integrazioni, non sono ammessi alla prova di esame.**

11. L'ammissione all'esame è effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda, tenuto conto delle eventuali modifiche o integrazioni pervenute su richiesta dell'Amministrazione entro i termini e secondo le modalità indicate.

**In caso di più domande presentate dal/dalla medesimo/a candidato/a, si terrà conto unicamente dell'ultima trasmessa in ordine cronologico.**

12. Sul sito istituzionale della Regione verranno pubblicati, a partire dal **14 SETTEMBRE 2026**, gli elenchi dei soggetti ammessi o ammessi con riserva. La comunicazione dei candidati ammessi, l'indicazione del luogo, giorno ed ora della prova, avverrà mediante l'inserimento nel sito istituzionale della Regione Toscana. **La pubblicazione sostituisce ad ogni effetto la comunicazione a mezzo di lettera raccomandata A/R e ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati; pertanto non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali.**

Per eventuali informazioni, è possibile inviare richiesta all'indirizzo email [segreteria.ruoloconducenti@regione.toscana.it](mailto:segreteria.ruoloconducenti@regione.toscana.it)

#### **Art. 4 Materie di Esame**

1. La prova di esame, oggetto del presente Avviso, verte sulla conoscenza di tutte o alcune delle seguenti materie:

**a) Materie di esame comuni a tutte le sezioni del ruolo:**

- **legge 15 gennaio 1992 n.21** "Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea" e successive modifiche ed integrazioni;
- **legge regionale 6 settembre 1993 n.67** "Norme in materia di trasporto di persone mediante servizio di taxi e servizio di noleggio" e successive modifiche ed integrazioni;
- **deliberazione del Consiglio regionale 01.03.1995 n.131** "Criteri a cui i Comuni debbono attenersi nella redazione dei regolamenti sull'esercizio dei servizi pubblici non di linea di cui alla L.R. n.21 del 15 gennaio 1992 e funzioni promozionali delle Amministrazioni provinciali";

**b) sezione "AUTOVETTURE E MOTOCARROZZETTE", in aggiunta a quelle indicate al precedente punto a):**

- **decreto legislativo 30 aprile 1992 n.285** "Nuovo Codice della strada" e successive modifiche ed integrazioni, con riferimento ai Titoli III, IV e V (vedi allegato A3 per gli articoli richiesti);
- normativa relativa ai controlli tecnici periodici dei veicoli a motore e dei loro rimorchi;
- normativa in materia di rilascio del documento comprovante la qualificazione per l'esercizio dell'attività professionale di autotrasporto di persone e cose, denominata CQC";
- elementi di geografia fisica e stradale della Regione Toscana e delle regioni limitrofe, cartografia ed orientamento cartografico;
- elementi di toponomastica relativamente ai collegamenti fra i centri del territorio della provincia per cui è richiesta l'iscrizione al ruolo;

**c) sezione "VEICOLI A TRAZIONE ANIMALE", in aggiunta a quelle indicate al precedente punto a):**

- **decreto legislativo 30 aprile 1992 n.285** "Nuovo Codice della strada" e successive modifiche ed integrazioni, con riferimento ai Titoli III, IV e V (vedi allegato A3 per gli articoli richiesti);
- nozioni di anatomia e fisiologia degli animali da tiro;
- elementi di base di veterinaria e mascalcia;
- la detenzione e la gestione degli equini;
- la guida degli animali;

- la gestione e la manutenzione dei veicoli;
- i finimenti e la struttura della carrozza;

**d) sezione “VELOCIPEDI”, in aggiunta a quelle indicate al precedente punto a):**

- **decreto legislativo 30 aprile 1992 n.285 “Nuovo Codice della strada”** e successive modifiche ed integrazioni, con riferimento ai Titoli III, IV e V (vedi allegato A3 per gli articoli richiesti);
- elementi e finiture del velocipede;

**e) sezione “NATANTI”, in aggiunta a quelle indicate al precedente punto a):**

- **regio decreto 30 marzo 1942 n.327** “Codice della navigazione” con riferimento alla parte I, libro I;
- **decreto del Presidente della Repubblica 28 giugno 1949 n.631** “Approvazione del regolamento per la navigazione interna” con riferimento al Titolo I, Capo I e II;
- **decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 1999 n.545** “Regolamento recante norme di attuazione della direttiva 96/50/CE relativa all’armonizzazione dei requisiti per il conseguimento dei certificati nazionali di conduzione di navi per il trasporto di merci e di persone nella Comunità, nel settore della navigazione interna con riferimento a:
  - segnaletica della navigazione fluviale;
  - norme concernenti la navigazione fluviale ed in particolare quella relativa ai canali navigabili nell’ambito del territorio della provincia per la quale è richiesta l’iscrizione;
  - caratteristiche fisiche, tipologiche, dimensionali e di navigabilità dei canali navigabili nell’ambito del territorio della provincia per la quale è richiesta l’iscrizione;
  - dotazioni di sicurezza necessarie per la navigazione in acque interne;
  - nozioni generali sui propulsori endotermici usati per la navigazione in acque interne;
  - Regolamento del Parco regionale Migliarino – San Rossore – Massaciuccoli (unicamente per le richieste di iscrizione alle province di Lucca e Pisa);

**f) Materie di esame per i richiedenti l’iscrizione ad una o più provincie aggiuntive della stessa sezione:**

Coloro che sono già iscritti al Ruolo dei conducenti della Regione Toscana e richiedono l’iscrizione in una o più provincie ulteriori della stessa sezione dovranno sostenere un esame consistente nella sola c.d. “prova tecnica” (si veda il successivo art.5 punto 8) riferita alla/e provincia/e per cui è richiesta l’iscrizione;

**g) Materie di esame per i richiedenti l’iscrizione ad una sezione aggiuntiva del ruolo:**

Coloro che sono già iscritti al Ruolo dei conducenti e richiedono l’iscrizione ad una sezione aggiuntiva dovranno sostenere l’esame completo, riferito alle materie previste per la sezione richiesta.

#### **Art. 5 - Prove di esame**

1. L’esame si svolge in modalità esclusivamente telematica, come da deliberazione della Giunta regionale n.652 del 13 giugno 2022 e come dettagliato dalle Istruzioni per lo svolgimento della prova digitale.

2. Al fine di verificare la regolarità della postazione di lavoro e l’adeguatezza della dotazione tecnica, nonché per meglio comprendere le operazioni previste il giorno dell’esame, **I CANDIDATI DEVONO OBBLIGATORIAMENTE EFFETTUARE IL TEST DI CONTROLLO TECNICO** con modalità e tempi che saranno pubblicati sul sito istituzionale della Regione Toscana **a partire dal 14 SETTEMBRE 2026**.

La corretta effettuazione del test di controllo tecnico obbligatorio è attestata da apposita ricevuta rilasciata dall’applicativo informatico al termine dello stesso test. La ricevuta consente la partecipazione all’esame.

**I CANDIDATI CHE NON EFFETTUANO IL TEST DI CONTROLLO TECNICO OBBLIGATORIO NEI TERMINI INDICATI NON POTRANNO SOSTENERE L’ESAME. In tal caso, per la partecipazione alle successive sessioni d’esame sarà necessario trasmettere una nuova domanda, nei termini di apertura dell’Avviso, e procedere ad effettuare nuovamente i pagamenti previsti.**

3. Per accedere all’esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

4. È onere dei candidati stampare e avere disponibile con sé in sede di esame la **carta muta della Regione Toscana allegata al presente Avviso, necessaria per lo svolgimento della prova tecnica. Si precisa che non sarà consentito in alcun modo consultare la carta muta on line durante l'esame.**

5. Saranno esclusi i candidati che non si presentino all'esame nella data e all'orario di convocazione oppure che si presentino dopo l'inizio delle prove o che non effettuino anche solo una delle prove secondo le modalità indicate, qualsiasi sia il motivo e con la sola eccezione di quanto previsto al successivo punto 6 del presente articolo. Si precisa che eventuali richieste di modifica del giorno o dell'orario di convocazione non saranno prese in considerazione.

6. Ai candidati assenti all'esame esclusivamente per ragione di salute è consentito trasmettere alla segreteria della Commissione, all'indirizzo email [segreteria.ruoloconducenti@regione.toscana.it](mailto:segreteria.ruoloconducenti@regione.toscana.it) ed entro le 48 ore successive lo svolgimento dell'esame, idonea certificazione giustificativa dell'assenza rilasciata da una struttura sanitaria pubblica. In tal caso, i candidati assenti per documentate ragioni di salute saranno convocati d'ufficio, senza necessità di nuova domanda, per la prima seduta di esame successiva. Ciascun candidato/a può avvalersi di questa facoltà una sola volta.

7. L'esame è costituito da quesiti a risposta multipla e si compone di due prove: una **“prova normativa”**, relativa alla normativa generale, normativa specifica e codici, composta da **15 domande (durata della prova: 15 minuti)**; una **“prova tecnica”**, relativa alle conoscenze tecniche specifiche, composta da **10 domande per ogni provincia (durata della prova: 10 minuti per ciascuna provincia per la quale è richiesta l'iscrizione).**

8. Coloro che sono già iscritti al Ruolo dei conducenti della Regione Toscana e richiedono l'iscrizione in una o più province ulteriori della stessa sezione dovranno sostenere un esame ridotto consistente nella sola “prova tecnica”. La valutazione, come da successivo punto 10 del presente articolo, si intende per ciascuna provincia richiesta.

9. Coloro che sono già iscritti al Ruolo dei conducenti in una sezione e richiedono l'iscrizione in una o più sezioni aggiuntive dovranno sostenere un nuovo esame completo (prova normativa e prova tecnica).

10. L'idoneità si considererà conseguita se il/la candidato/a avrà risposto correttamente ad almeno il **70 per cento** delle domande. Ai fini del calcolo, verranno considerate complessivamente le domande che compongono l'esame per ciascuna provincia (saranno necessarie, pertanto, almeno 18 risposte esatte in caso di esame completo, almeno 7 in caso di esame ridotto).

#### **Art. 6 – Lavori della Commissione**

1. La Commissione provvede allo svolgimento dei lavori relativi alla sessione di esame come indicato nella deliberazione della Giunta regionale n.1389/2017 e n.652 del 13 giugno 2022, nonché dal Decreto Dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_ di approvazione del presente Avviso.

2. L'esito dell'esame è pubblicato sul sito istituzionale della Regione Toscana, entro trenta giorni dalla data di svolgimento.

3. Entro i successivi trenta giorni dalla pubblicazione dell'esito dell'esame e previa verifica dei requisiti con le modalità stabilite con Decreto Dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_ di approvazione del presente Avviso, si provvede alla comunicazione degli idonei alle Camere di Commercio territorialmente competenti per l'iscrizione ai ruoli provinciali, dandone comunicazione agli interessati mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Toscana.

4. La suindicata pubblicazione sostituisce ad ogni effetto la comunicazione a mezzo di lettera raccomandata A/R e ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati; pertanto, non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali.

**Art. 7 – Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali**

1. Responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale della Regione Toscana.
2. Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016, i dati personali sono raccolti esclusivamente per l'ammissione all'esame d'idoneità e la successiva iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti per l'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea di cui alle L. 21/1992 e L.R. 67/1993, saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente. A tal fine si informa che:
  - A. La Regione Toscana - Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Duomo 10 - 50122 Firenze; PEC [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it));
  - B. I dati personali saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali di cui al regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), per le finalità strettamente funzionali al procedimento amministrativo avviato, con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
  - C. I dati saranno conservati presso archivi elettronici e/o presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso; saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
  - D. E' garantito il diritto di accedere ai dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati ([urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it));
  - E. E' possibile inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo all'indirizzo <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

**Art. 8 Elenco allegati**

1. Al presente Avviso sono allegati i seguenti documenti:
  - Carta muta della Regione Toscana (all. A1);
  - Istruzioni per lo svolgimento della prova digitale (all. A2);
  - Tabella riferita agli articoli del Codice della Strada oggetto di esame (all. A3).

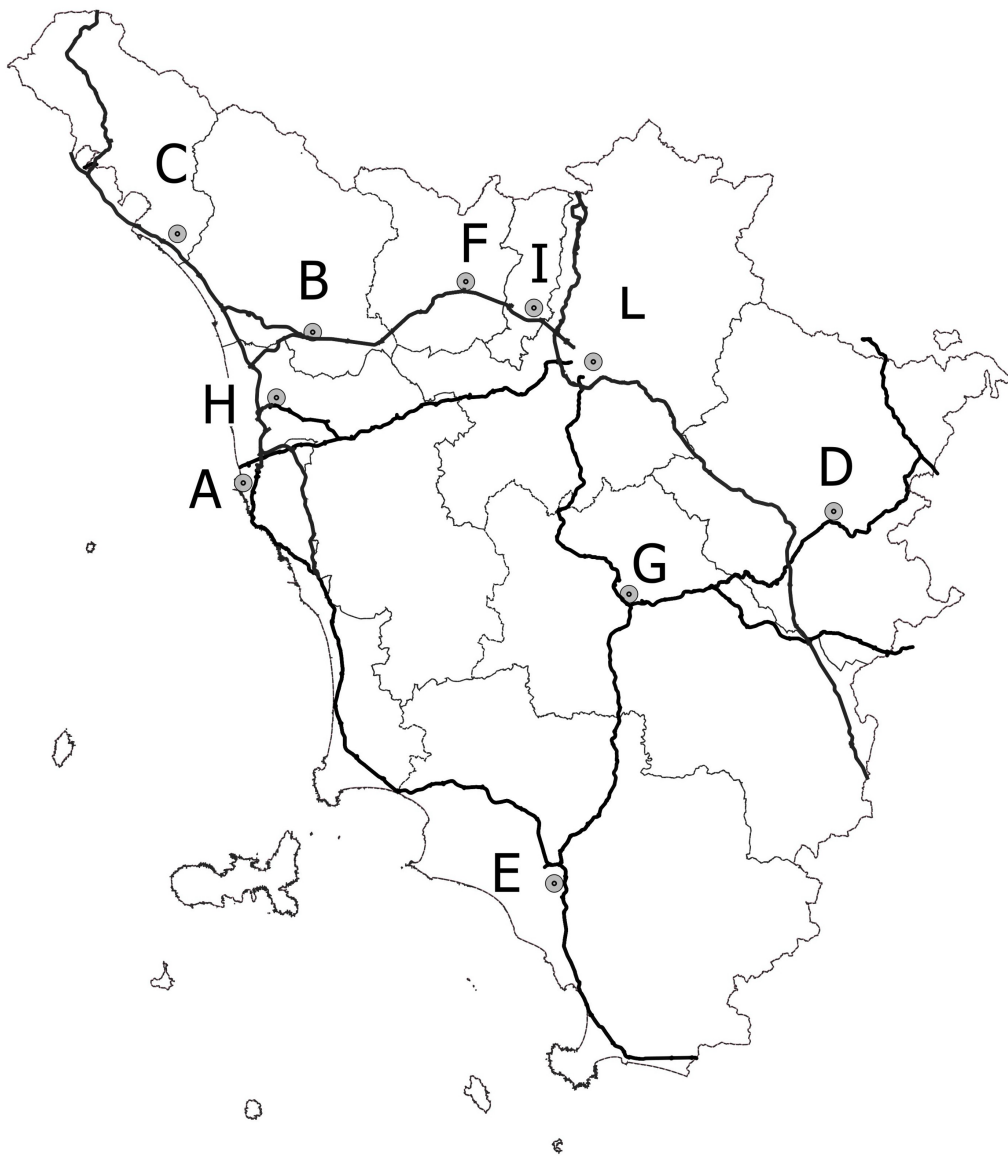
**Art. 9 Pubblicazioni e rinvio**

1. Il presente Avviso è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (B.U.R.T.), nella banca dati degli atti di Regione Toscana e sul sito internet istituzionale di Regione Toscana.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di cui all'art.1 e alla normativa vigente.

Firenze, li \_\_\_\_\_

LA DIRIGENTE  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

# CARTA MUTA DELLA REGIONE TOSCANA



Allegato A2

## ISTRUZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA DIGITALE

La prova si svolgerà in via telematica assicurando l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni secondo le modalità operative di seguito specificate.

**Il mancato rispetto di quanto indicato nel presente documento relativo alle modalità di svolgimento comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.**

### A.1 TEST DI CONTROLLO TECNICO OBBLIGATORIO

Al fine di verificare la regolarità della postazione di lavoro e l'adeguatezza della dotazione tecnica, nonché per meglio comprendere le operazioni previste il giorno della prova scritta, il candidato **DEVE** accedere al **test di controllo tecnico obbligatorio** disponibile al link

<https://regionetoscana.selezionidigitali.it>

Il **test di controllo tecnico obbligatorio** è attivo **con modalità e tempi che saranno pubblicati sul sito istituzionale della Regione Toscana a partire dal 14/09/2026.**

**IL CANDIDATO CHE NON EFFETTUA IL TEST DI CONTROLLO TECNICO OBBLIGATORIO CON LE MODALITÀ E NEI TEMPI CHE SARANNO PUBBLICATI SUL SITO ISTITUZIONALE DELLA REGIONE TOSCANA A PARTIRE DAL 14/09/2026 SARÀ CONSIDERATO RINUNCIATARIO E NON POTRÀ SOSTENERE LA PROVA SCRITTA NEL GIORNO DI CONVOCAZIONE.**

**LA CORRETTA EFFETTUAZIONE DEL TEST DI CONTROLLO TECNICO OBBLIGATORIO, CHE CONSENTE LA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA, È ATTESTATA DA APPOSITA RICEVUTA RILASCIATA DALL'APPLICATIVO INFORMATICO AL TERMINE DELLO STESSO.**

Il candidato deve collegarsi

**1 – sia da PERSONAL COMPUTER** (UTILIZZANDO SEMPRE GOOGLE CHROME)

**2 – sia da DISPOSITIVO MOBILE**

(UTILIZZANDO SEMPRE GOOGLE CHROME PER ACCEDERE CON DISPOSITIVI MOBILI ANDROID)

(UTILIZZANDO SEMPRE SAFARI PER ACCEDERE CON DISPOSITIVI MOBILI QUALI IPHONE)

digitando il proprio **Codice Fiscale**, così come inserito nella domanda di partecipazione al concorso.

**La configurazione non corretta della postazione di lavoro e/o la perdita di connessione durante lo svolgimento della prova scritta, in assenza di eventi eccezionali non imputabili al candidato e/o debitamente documentabili, comporterà l'esclusione dalla selezione.**

## A.2 STRUMENTAZIONE TECNICA E CONFIGURAZIONE STANZA

Per poter partecipare alla prova scritta il candidato dovrà avere a disposizione i dispositivi e le risorse di seguito indicate.

### • **Avere a disposizione un computer, fisso o portatile, collegato alla rete elettrica e connesso a Internet che**

- ✓ abbia un processore **Intel** (per esempio Dual core Intel i3, i5, i7 o superiore) oppure **AMD** equivalente (per esempio RYZEN 3, 5, 7o superiore), e 4 almeno GB di RAM (verificare nelle informazioni di sistema del PC);
- ✓ abbia installato uno dei seguenti sistemi operativi:
  - **Windows 7** o versioni successive;
  - **MacOS X 10.13** o versioni successive;
- ✓ abbia installato il browser/applicazione **Google Chrome**;
- ✓ abbia abilitati nel browser l'esecuzione/ricezione di **Javascript e cookie**;
- ✓ abbia sospeso/disattivato l'**antivirus**, sospeso/disattivato eventuali programmi di **firewall** che impediscano la navigazione sulla pagina internet indicata in premessa, sospeso gli **aggiornamenti automatici** di sistema;
- ✓ abbia un **monitor** con una risoluzione di almeno 1024x768 o superiore (verificare nelle impostazioni schermo);
- ✓ sia dotato di **mouse esterno** o trackpad/touchpad – **N.B. l'uso di PC dotati del solo schermo touch, come pure l'uso di tablet non è consentito per gestire la prova**;
- ✓ sia connesso in **Wi-Fi** alla stessa rete Internet a cui è collegato il dispositivo mobile, secondo le indicazioni del punto 1.

### • **Avere una connessione alla rete internet stabile, ed in particolare:**

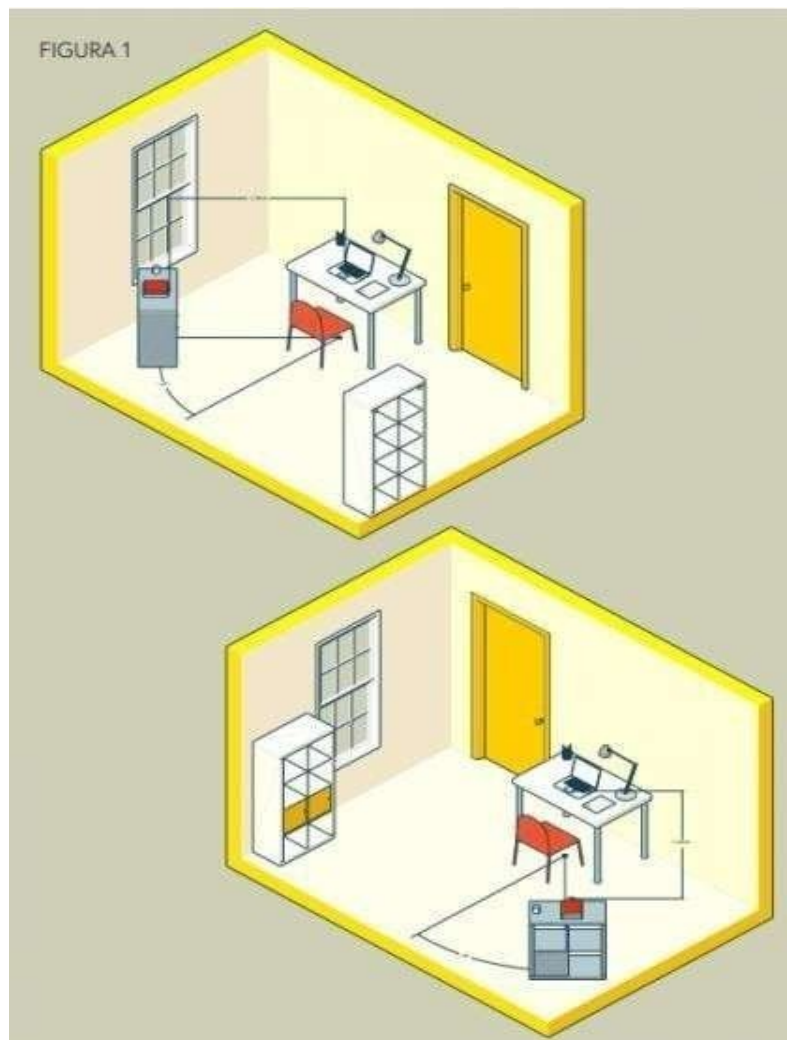
- ✓ avere una connessione internet adsl o connessione fibra con una banda minima di 1 Mbps (in upload) e 1.5 Mbps (in download). Si può verificare attraverso gli speed test utilizzabili online;
- ✓ essere l'unico utilizzatore della connessione durante lo svolgimento della prova.

### • **Avere uno smartphone che**

- ✓ abbia un sistema operativo iOS 8.0 o versioni successive, Android 5.0 o versioni successive, Windows 10 mobile (verificare nelle informazioni di sistema del Dispositivo mobile);
- ✓ sia collegato alla rete elettrica e che, in ordine:
  - sia connesso in wifi alla stessa rete Internet a cui è collegato il PC
  - sia impostato in modalità "aereo" e che sia dotato di videocamera.

### • **Configurare la stanza come segue:**

- ✓ il candidato dovrà posizionare la propria postazione come da esempio in modo da inquadrare con il dispositivo mobile la porta di accesso alla stanza;
- ✓ il candidato deve posizionare il suo dispositivo mobile su un supporto alle proprie spalle, alla distanza di circa 60 cm con un'angolazione rispetto alla scrivania di 45° (come da esempio).



**La configurazione non corretta della postazione di lavoro e/o la perdita di connessione durante lo svolgimento della prova scritta, in assenza di eventi eccezionali non imputabili al candidato e/o debitamente documentabili, COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE.**

**A pena di esclusione dalla procedura**, il candidato dovrà:

- utilizzare, per lo svolgimento della prova scritta, una stanza che abbia un'unica porta d'accesso, che sia silenziosa, priva di altre persone e correttamente illuminata;
- assicurarsi che nella stanza ove è collocata la postazione di lavoro non entrino altre persone nel corso della prova;
- assicurarsi che la porta di accesso alla stanza sia chiusa ed inquadrabile dal dispositivo mobile (smartphone) collocato alle spalle del candidato;
- allestire la stanza ed avere i dispositivi come indicato nel presente documento;
- esibire un documento di identità in corso di validità;
- essere in possesso della strumentazione tecnica di cui al successivo paragrafo 2;
- avere attivo sul PC solo il browser Google Chrome;
- assicurarsi che il PC abbia il 100% di carica e che sia collegato alla presa di corrente per tutta la durata della prova;
- assicurarsi che il dispositivo mobile sia posto in modalità "aereo" al fine di non ricevere/effettuare chiamate, attivare il Wi-Fi per connettersi alla linea internet, attivare la modalità "non disturbare" (o modalità simile), impedire/inibire l'emissione di suoni o altre notifiche;
- assicurarsi che il dispositivo mobile abbia il 100% di carica e che sia collegato alla presa di corrente;
- mantenere la videocamera ed il microfono del dispositivo mobile attivi;
- garantire che il personal computer e lo smartphone siano connessi ad una linea Internet;
- tenere aperto esclusivamente l'applicativo informatico/finestra di lavoro utile ai fini dello svolgimento della prova. L'apertura di ulteriori applicativi è vietata;
- silenziare le notifiche e la suoneria del dispositivo mobile.

**È, inoltre, onere del candidato stampare ed avere con sé il giorno della prova la carta muta della Regione Toscana.**

**A pena di esclusione dalla procedura**, il candidato **NON** dovrà:

- utilizzare testi, pubblicazioni, appunti e manoscritti in quanto non consentiti;
- utilizzare dispositivi elettronici diversi da quelli indicati nel presente documento (cuffie e/o auricolari, smartwatch ecc.);
- acquisire i contenuti della prova in alcuna forma, né riprodurli o diffonderli.

**La Commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato.**

**Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova scritta mediante visione delle registrazioni, costituiranno causa di esclusione dalla selezione.**

### A.3 ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA MEDIANTE PROCTOR E MODALITA' DI CONTROLLO

Il giorno della prova il candidato avrà accesso alla aula virtuale dove sarà posto in una lista di attesa, per la successiva identificazione da parte del responsabile di aula, denominato **proctor**.

Prima dell'inizio della prova, attraverso comunicazione riservata tramite videoconferenza a mezzo del dispositivo mobile, il candidato dovrà consentire al proctor ed alla Commissione di verificare che **non vi siano irregolarità ed interferenze** di alcun tipo e che la stanza sia allestita così come previsto dal presente documento.

L'attività di proctoring per la rilevazione delle anomalie e/o delle irregolarità, effettuata da personale qualificato - e senza utilizzo di strumentazione automatizzata di proctoring - sarà attiva per tutta la durata della prova digitale.

**In qualunque momento, anche durante lo svolgimento della prova, il proctor o la Commissione potranno chiedere di muovere il dispositivo mobile dotato di webcam ed effettuare un controllo dell'ambiente circostante.**

**I proctor segnaleranno alla Commissione tutti i comportamenti potenzialmente o evidentemente fraudolenti. Nel caso in cui si riscontrassero, sia in diretta che mediante successiva verifica delle registrazioni, anomalie e/o irregolarità (presenza di altri soggetti nel locale, abbandono della postazione, spegnimento audio o video, utilizzo di apparecchiature e materiale diverso da quello consentito ecc.) si procederà all'esclusione del candidato.**

#### A.4 SVOLGIMENTO DELLA PROVA: ACCESSO ALL'AULA VIRTUALE

La piattaforma sarà aperta all'ora indicata nella convocazione e non prima. Pertanto, prima dell'orario indicato non sarà possibile accedere e le email di assistenza per problematiche sull'accesso, pervenute prima dell'orario di apertura della piattaforma, non saranno prese in considerazione.

Possono sostenere la prova scritta tutti i candidati regolarmente iscritti **CHE HANNO CORRETTAMENTE ESEGUITO IL TEST DI CONTROLLO TECNICO OBBLIGATORIO**. I candidati sono tenuti a collegarsi, senza alcuna ulteriore comunicazione e/o preavviso, nel giorno e nell'ora che sono stati indicati mediante l'avviso del calendario della prova scritta.

Il giorno della prova, all'orario indicato per ciascuna sessione, tutti i candidati convocati dovranno essere puntualmente collegati per l'appello all'indirizzo internet

<https://regionetoscana.selezionidigitali.it>

Il collegamento deve avvenire

**1 – sia da PERSONAL COMPUTER** (UTILIZZANDO SEMPRE GOOGLE CHROME)

**2 – sia da DISPOSITIVO MOBILE**

(UTILIZZANDO SEMPRE GOOGLE CHROME PER ACCEDERE CON DISPOSITIVI MOBILI ANDROID)

(UTILIZZANDO SEMPRE SAFARI PER ACCEDERE CON DISPOSITIVI MOBILI QUALI IPHONE)

digitando il proprio **Codice Fiscale**, così come inserito nella domanda di partecipazione al concorso.

**IL CANDIDATO CHE NON EFFETTUA IL COLLEGAMENTO IL GIORNO E L'ORA FISSATI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA PROVA E/O CHE OMETTE LA TEMPESTIVA SEGNALAZIONE DI EVENTUALI PROBLEMI TECNICI SARÀ CONSIDERATO ASSENTE E PERTANTO RINUNCIATARIO.**

In caso di impossibilità a connettersi dovuta esclusivamente a problemi tecnici, i candidati dovranno segnalare immediatamente tale impedimento all'indirizzo email [assistenza@regionetoscana.selezionidigitali.it](mailto:assistenza@regionetoscana.selezionidigitali.it) spiegandone dettagliatamente la natura ed indicando nel testo dell'email un recapito telefonico al quale essere eventualmente contattati. Si ricorda che l'assistenza tecnica verrà attivata solo a partire dall'ora indicata nella convocazione e non prima.

L'assistenza tecnica sarà attiva anche durante il periodo dedicato al test di controllo tecnico obbligatorio.

Dopo aver correttamente effettuato il collegamento, quando espressamente richiesto il candidato potrà interagire con la Commissione e con il personale addetto all'identificazione ed al controllo.

Seguendo le indicazioni del proctor, il candidato dovrà

- rispondere all'appello;
- mostrare il proprio volto attraverso la videocamera del dispositivo mobile;
- mostrare il proprio documento di identità attraverso la videocamera del dispositivo mobile e/ o in comunicazione riservata con il proctor;
- consentire di verificare l'eventuale presenza di apparecchiature informatiche (cuffie e/o auricolari, smartwatch, dispositivi vari ecc);
- mostrare tutto l'ambiente circostante e la postazione di lavoro;
- posizionare il dispositivo mobile alle proprie spalle, secondo le specifiche contenute nel presente documento, affinché la videocamera del dispositivo mobile inquadri dal retro sia la postazione di lavoro che tutto l'ambiente circostante compresa la porta di accesso al locale.

Finite queste operazioni preliminari avrà inizio la prova scritta.

#### A.5 SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Il candidato svolgerà la prova scritta direttamente on-line, accedendo dal proprio PC, utilizzando l'apposito client a sua disposizione, che non permette di aprire altre finestre di navigazione durante lo svolgimento della prova e blocca l'accesso ad altre risorse del PC.

Prima di iniziare lo svolgimento della prova, il candidato visualizzerà:

- la scheda contenente i propri dati anagrafici e il codice con il quale potrà accedere al risultato della propria prova scritta;
- una coppia di codici a barre digitali che garantirà la correzione anonima ed il successivo abbinamento della prova con la scheda anagrafica.

Il candidato dovrà controllare i dati anagrafici indicati nella scheda e **prendere nota del codice** con il quale potrà accedere ai risultati della propria prova.

Al termine di tali operazioni preliminari, il candidato visualizzerà:

- le domande oggetto del questionario somministrato;
- il timer che riporterà lo svolgimento del tempo massimo assegnato alla Commissione esaminatrice per lo svolgimento della prova scritta.

È possibile selezionare una sola risposta, che potrà essere modificata fino allo scadere del tempo complessivamente concesso per svolgere la prova.

**È onere del candidato stampare ed avere con sé la carta muta della Regione Toscana.**

Allo scadere del tempo previsto il sistema acquisirà in automatico la prova del candidato così come compilata a quel momento e non sarà in alcun modo possibile modificarla.

Il candidato che dovesse ultimare la prova prima della scadenza del tempo previsto potrà, se lo vorrà, consegnarla cliccando sull'apposito tasto **"TERMINA PROVA"**. Una volta cliccato sul tasto **"TERMINA PROVA"**, ovvero effettuata la consegna, **NON** sarà più consentito modificare le risposte o rientrare nella propria prova per eventuali integrazioni.

Affinché la prova possa essere considerata valida è necessario che il candidato rimanga sempre connesso, con il PC e con il dispositivo mobile, durante tutto lo svolgimento della propria prova.

Le conseguenze di eventuali disconnessioni saranno gestite dalla Commissione esaminatrice, che deciderà in base all'accaduto, e in ogni caso il tempo perso a seguito di eventuali disconnessioni non potrà essere recuperato.

**IN OGNI CASO DISCONNESSIONI DA DISPOSITIVO MOBILE SUPERIORI A CINQUE MINUTI CONSECUTIVI COMPORTANO L'INTERRUZIONE DELLA PROVA.**

**L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici dei candidati di qualunque natura, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova scritta da parte dei candidati.**

Durante la prova, sarà compito della Commissione, anche tramite l'attività dei proctor, verificare la correttezza dell'esecuzione della prova. A tal fine è previsto il costante monitoraggio del mantenimento delle condizioni necessarie per lo svolgimento della prova ed in qualsiasi momento può essere richiesto di riprendere l'ambiente circostante e di far sentire la propria voce.

La Commissione Esaminatrice, avvalendosi dei proctor, potrà:

- visualizzare la stanza dove si trova il candidato;
- visualizzare il volto del candidato;
- far posizionare correttamente il dispositivo mobile alle spalle;
- sospendere e riattivare le prove;
- verificare che videocamera e microfono del dispositivo mobile del candidato siano sempre attivi;
- ripetere un controllo video e audio completo della stanza;
- interrompere le prove in qualsiasi momento nel caso si riscontrino casi o tentativi di illeciti;
- segnalare al candidato il comportamento potenzialmente od evidentemente fraudolento e dare comunicazione al candidato stesso che la Commissione procederà al controllo mediante visione della registrazione.

La Commissione esaminatrice, nel momento in cui il candidato dovesse uscire o non essere più inquadrato nella propria postazione di lavoro o procedesse a disattivare la videocamera e/o il microfono, **procederà all'esclusione del candidato.**

La Commissione esaminatrice ed i proctor avranno a disposizione una chat sul PC per entrare in contatto con i candidati per qualsiasi evenienza.

## A.6 CONDIZIONI D'USO DEL SERVIZIO

I contenuti della prova sono di esclusiva proprietà dell'Amministrazione e non possono essere divulgati sotto alcuna forma da parte dei candidati.

Il candidato, effettuando la prova, accetta integralmente tutte le condizioni ed i punti specificati all'interno del presente documento.

L'utilizzo del servizio è condizionato all'accettazione, al momento del login del candidato, delle condizioni contenute nel presente documento e nel documento "**PRIVACY POLICY – INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (ARTT. 13-14 G.D.P.R. N.2016/679)**".

## A.7 TRATTAMENTO DEI DATI

I candidati conferiscono i propri dati direttamente all'Amministrazione che agisce in qualità di Titolare del trattamento.

L'Amministrazione, pertanto, provvede al trattamento dei dati personali dei candidati per lo svolgimento dei propri fini istituzionali e degli indirizzi statutari in conformità alle leggi e alle normative vigenti.

Nel caso di candidati con disabilità l'Amministrazione tratterà esclusivamente i dati anagrafici e l'informazione circa lo stato dichiarato unicamente per l'adozione di misure idonee a garantire condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova.

È prevista la registrazione dell'aula virtuale che potrà essere visionata dal Titolare e dal Responsabile del trattamento nonché dalla Commissione esaminatrice, dal Segretario e dai proctor incaricati, ai soli fini di effettuare un controllo sul regolare svolgimento della prova così come descritto nei paragrafi precedenti.

La Commissione può procedere alla verifica delle registrazioni laddove vi siano potenziali comportamenti fraudolenti. Entro le 48 ore (giornate lavorative) dalla conclusione delle prove, si procederà alla cancellazione delle registrazioni. Verranno conservate esclusivamente le registrazioni dei candidati per i quali si procederà all'esclusione per comportamenti fraudolenti o contrari alle disposizioni previste dal presente documento.

È responsabilità dei singoli candidati mettere in atto ogni accorgimento affinché la videocamera del dispositivo mobile e la webcam del PC non inquadrino oggetti e cose presenti nell'ambiente fisico in cui si svolgerà la prova che possano far risalire ad informazioni sui dati sensibili del candidato o dei suoi conviventi.

**È vietata in qualsiasi modo, perseguibile per legge, la riproduzione e/o la diffusione dei contenuti della prova.**

Per tutto ciò che non è indicato in questo documento e per eventuali chiarimenti, invitiamo alla consultazione delle **FAQ** presenti alla pagina <https://regionetoscana.selezionidigitali.it> o a scrivere all'assistenza, per il solo supporto tecnico, all'indirizzo email:

[assistenza@regionetoscana.selezionidigitali.it](mailto:assistenza@regionetoscana.selezionidigitali.it)

Prima di contattare l'assistenza si consiglia di provare ad utilizzare altri dispositivi, PC o dispositivo mobile, qualora quelli utilizzati presentino problemi che ne impediscano l'utilizzo secondo le indicazioni.

NB si ricorda di **non utilizzare indirizzi di posta elettronica certificata (PEC)** per le comunicazioni relative al presente concorso.

**Allegato A3**

**D.Lgs.n.285/1992 e ss.mm.ii.- Codice della strada - articoli richiesti**

Articolo	Sezione		
	Autovetture e motocarrozze	Trazione animale	Velocipede
46	X		
47	X		
50			X
53	X		
54	X		
64		X	X
65		X	X
66		X	X
67		X	X
68		X	X
69		X	X
70		X	X
80	X	X	X
85	X	X	X
86	X	X	X
115	X	X	X
116	X	X	X
119	X	X	X
120	X	X	X
125	X	X	X
126	X	X	X
126.BIS	X	X	X
128	X	X	X
129	X	X	X
130	X	X	X
140	X		
141	X		
142	X		
143	X		X
144	X		
145	X	X	X
146	X	X	X
147	X		
148	X		
149	X		
150	X		
151	X		
152	X		
153	X		
154	X		X
155	X		
156	X		X
157	X	X	X
158	X		X
159	X		
160		X	
161	X		
162	X		
169	X		
172	X		
175	X		
176	X		
180	X		
182			X
183		X	
184		X	
186	X	X	X
186.BIS	X	X	X
187	X	X	X
189	X	X	X
191	X	X	X
192	X	X	X
193	X	X	X

**Avviso Pubblico per l'individuazione delle associazioni sindacali e imprenditoriali nella  
Commissione Consultiva**

**AUTORITA' PORTUALE REGIONALE  
L.R 23/2012**

**COMITATO PORTUALE  
DEL PORTO DI ISOLA DEL GIGLIO**

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI  
ED ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI PER LA NUOVA COSTITUZIONE DELLA  
COMMISSIONE CONSULTIVA AI SENSI DELL'ART.12 DELLA L.R. 23/2012 E  
SS.MM.II.**

**Premessa**

L'Autorità Portuale Regionale adotta il presente avviso pubblico in coerenza e attuazione con:

- Legge Regionale 28 maggio 2012 n.23 "Istituzione dell'Autorità portuale regionale. Modifiche alla l.r. 88/1998 e l.r. 1/2005" e ss.mm.ii.;
- Delibera di Giunta regionale n. 792 del 24/07/2017, relative alle "Modalità di individuazione delle associazioni sindacali e delle organizzazioni imprenditoriali";
- Delibera del Comitato Portuale del porto di Isola del Giglio n. 1 del 10/07/2013 di individuazione dei settori economici più rappresentativi in ambito portuale;
- L.R. 5/2008 "Norme in materia di nomine e designazioni e di rinnovo degli organi amministrativi di competenza della Regione".

**Art. 1  
Finalità**

La finalità del presente avviso pubblico è quella di individuare, ai sensi dell'art. 12, primo comma, della L.R. 23/2012:

- n. 3 componenti delle associazioni sindacali dei lavoratori maggiormente rappresentative a livello regionale nei settori economici indicati al successivo art. 3;
- n. 3 componenti delle organizzazioni imprenditoriali che operano nel porto, maggiormente rappresentative a livello provinciale nei settori economici indicati al successivo art. 3;

**Art. 2  
Associazioni sindacali e organizzazioni imprenditoriali**

Ai sensi della D.G.R. n. 820 del 17 Settembre 2012 e D.G.R. n. 821 del 08/10/2013 "Modalità di individuazione delle associazioni sindacali e delle organizzazioni imprenditoriali" si considerano:

- *associazioni sindacali* tutte le forme di organizzazioni associative giuridicamente riconosciute come sindacati dei lavoratori dipendenti sul territorio nazionale;
- *organizzazioni imprenditoriali* tutte le organizzazioni economiche, dei datori di lavoro costituite in forma associativa anche in forma di servizio a supporto delle attività d'impresa.

**Art. 3**

**Ambiti economici di interesse regionale per determinare la maggiore rappresentatività  
delle organizzazioni imprenditoriali e delle associazioni sindacali nel porto di Isola del Giglio**

I settori economici individuati per la determinazione della rappresentatività per le **associazioni sindacali** nell'ambito portuale di Isola del Giglio sono:

- a) Settore del Commercio (riferimento alla L.R. n. 28/2005)
- b) Settore dei Trasporti marittimi (riferimento alla Sezione H divisione 50 dei Codici Atecori 2007)
- c) Settore Turistico - ricettivo (riferimento al titolo II della L.R. n.42/2000 e ss.mm.ii. e alla DGR n. 349 del 02/04/2001; comprendente porti turistici, approdi turistici, punti di ormeggio)

I settori economici individuati per la determinazione della rappresentatività per le **organizzazioni imprenditoriali** nell'ambito portuale di Isola del Giglio sono:

- a) Settore del Commercio (riferimento alla L.R. n. 28/2005)
- b) Settore dei Trasporti marittimi (riferimento alla Sezione H divisione 50 dei Codici Atecori 2007)
- c) Settore Turistico - ricettivo (riferimento al titolo II della L.R. n.42/2000 e ss.mm.ii. e alla DGR n. 349 del 02/04/2001; comprendente porti turistici, approdi turistici, punti di ormeggio)

#### **Art. 4 Soggetti proponenti**

Possono presentare domanda:

- le associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti di livello regionale in ambito portuale, rappresentanti i settori economici di cui all'art. 3;
- le organizzazioni imprenditoriali di livello provinciale in ambito portuale, presenti nei settori economici indicati nell'art. 3 del presente avviso;

#### **Art. 5 Criteri per la determinazione del grado di rappresentatività delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti**

Il grado di rappresentatività di ciascuna associazione sindacale dei lavoratori dipendenti è definito dal maggior numero di lavoratori delle imprese private, regolarmente iscritti alla data del 31 dicembre 2025 all'associazione sindacale di riferimento in relazione ai settori economici indicati all'art. 3 del presente avviso su base regionale in ambito portuale. Alle prime tre associazioni maggiormente rappresentative per settore economico è attribuita la designazione di un componente effettivo. Ad una associazione sindacale anche se presente in più ambiti economici indicati all'art. 3, non sarà attribuito più di un componente effettivo. Nell'ipotesi in cui le associazioni ritenute maggiormente rappresentative siano in numero inferiore a tre, può essere designato un componente aggiuntivo sulla base dell'associazione più rappresentativa.

#### **Art. 6 Criteri per la determinazione del grado di rappresentatività delle organizzazioni imprenditoriali**

Il grado di rappresentatività di ciascuna organizzazione imprenditoriale presente per i settori economici di cui all'art. 3, è definito dal:

- a) numero delle imprese private regolarmente iscritte all'organizzazione secondo le regole previste dallo statuto dell'organizzazione stessa alla data del 31 dicembre 2025;
- b) numero di occupati secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto Ministero Attività Produttive del 18/4/2005) alla data del 31 dicembre 2025;

Alle prime tre organizzazioni maggiormente rappresentative è attribuita la designazione di un componente effettivo. Ad una organizzazione imprenditoriale, anche se presente in più ambiti economici indicati all'art. 3, non sarà attribuito più di un componente effettivo. Nell'ipotesi in cui le organizzazioni ritenute maggiormente rappresentative siano in numero inferiore a tre, può essere designato un componente aggiuntivo sulla base dell'organizzazione più rappresentativa. Per l'individuazione della maggiore rappresentatività verrà attribuito un punteggio complessivo costituito dalla somma del numero delle imprese di cui alla lettera a) moltiplicato per un coefficiente pari a 0,60 e del numero di occupati di cui alla lett. b) moltiplicato per un coefficiente pari a 0,40.

#### Art. 7

##### Requisiti e modalità di presentazione delle domande

**La domanda, compilata sull'apposito schema di domanda allegato, (Allegato 1, Allegato 2) deve pervenire mediante PEC - Posta certificata: [autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it), entro 30 giorni dalla data della pubblicazione sul B.U.R.T. del presente avviso, pena l'inammissibilità della domanda.**

La domanda delle **associazioni sindacali** (Allegato 1) dovrà essere presentata, fermo restando i contenuti di cui all'art. 5, per ciascun settore economico di appartenenza per il quale è inteso partecipare e deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione del legale rappresentante contenente:

1. attestazione della natura e del livello regionale in ambito portuale dell'associazione sindacale;
2. numero dei lavoratori delle imprese private, per il settore economico di riferimento regolarmente iscritti al sindacato a norma del proprio statuto in regola con i pagamenti delle quote associative alla data del 31 dicembre 2025.. Il numero degli iscritti dovrà appartenere a livello regionale a imprese che operano in ambito portuale.

La domanda delle **organizzazioni imprenditoriali** (Allegato 2) dovrà essere presentata, fermo restando i contenuti di cui all'art. 6, per ciascun settore economico di appartenenza per il quale la stessa è presentata e deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione del legale rappresentante contenente:

1. attestazione della natura e del livello provinciale in ambito portuale dell'organizzazione ;
2. numero delle imprese private regolarmente iscritte all'organizzazione, secondo le regole previste dal proprio statuto, al 31 Dicembre 2025 ;
3. numero di occupati secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto Ministero Attività Produttive del 18/4/2005) alla data del 31 Dicembre 2025 .

L'istruttoria delle domande viene eseguita dall'Autorità portuale regionale entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande. Eventuali integrazioni potranno essere richieste dalla struttura competente e dovranno pervenire entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta.

#### Art. 8

##### Determinazione della maggiore rappresentatività delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti

Il Comitato Portuale del porto di Isola del Giglio, sulla base dell'istruttoria di cui all'art. 7, individua le associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti maggiormente rappresentative, in numero massimo pari a tre, a ciascuna delle quali spetta individuare due nominativi in parità di genere per la successiva designazione del componente effettivo nella Commissione Consultiva del porto di Isola del Giglio e trasmette l'esito al Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale.

**Art. 9****Determinazione della maggiore rappresentatività delle organizzazioni imprenditoriali**

Il Comitato Portuale del porto di Isola del Giglio, sulla base dell'istruttoria di cui all'art. 7, individua le organizzazioni imprenditoriali maggiormente rappresentative, in numero massimo pari a tre, a ciascuna delle quali spetta individuare due nominativi in parità di genere per la successiva designazione del componente effettivo nella Commissione Consultiva del porto di Isola del Giglio e trasmette l'esito al Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale.

**Art. 10****Adempimenti per la nomina dei designati delle Associazioni sindacali e Organizzazioni imprenditoriali art. 23 della L.R. n°23/2012**

Il Segretario generale dell'Autorità portuale regionale richiede alle Associazioni sindacali e alle Organizzazioni imprenditoriali individuate come maggiormente rappresentative le designazioni dei propri rappresentanti.

Le Associazioni sindacali e le Organizzazioni imprenditoriali devono, nel rispetto delle disposizioni di legge previste per le parità di genere (art. 1 comma 1bis lett. b) della L.R. n.5/2008), comunicare le designazioni entro trenta giorni dalla richiesta.

Il Presidente della Giunta regionale, entro quindici giorni dal ricevimento delle designazioni, nomina i membri della Commissione Consultiva. A seguito di detta nomina il segretario generale dell'Autorità cura la convocazione della prima seduta della commissione consultiva.

**Art. 11****Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati”**

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 La informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo saranno trattati ai sensi art.24 del DPR n. 328 del 15/02/1952 e in modo lecito, corretto e trasparente. A tal fine le facciamo presente che:

1. L'Autorità Portuale Regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: Via Lungo Canale Est, 11 - 55049 Viareggio [autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it));
2. Il conferimento dei suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità *manuale e/o informatizzata*, è *obbligatorio* e il loro mancato conferimento preclude la prosecuzione della pratica. I dati raccolti *non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, e saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito istituzionale [Autoritaportualeregionale.toscana.it](http://autoritaportualeregionale.toscana.it)*;
3. I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso;
4. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al : Titolare ([autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)), al Responsabile della protezione dei dati ([urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it));
5. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo:  
(<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

**Art. 12****Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento è il Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale

**Art. 13**  
**Informazioni sull'avviso**

Il presente avviso, comprensivo dello schema di domanda, è disponibile sul sito web dell'Autorità Portuale Regionale <http://autoritaportualeregionale.toscana.it>.

**Allegati**

Domanda delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti (Allegato 1);

Domanda delle organizzazioni imprenditoriali (Allegato 2);

(ALLEGATO 1)

**L.R. n°23/2012**  
**Art 12, comma 1 e 3**

**FAC- SIMILE DI DOMANDA  
DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI DEI LAVORATORI  
PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER  
L'INDIVIDUAZIONE DELLE RAPPRESENTANZE NELLA COMMISSIONE  
CONSULTIVA DEL PORTO DI ISOLA DEL GIGLIO**

All' Autorità Portuale Regionale  
Via Lungo Canale Est 11  
55049 Viareggio  
[autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'**associazione sindacale** denominata  
\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_

codice fiscale/p.IVA \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

EMAIL \_\_\_\_\_

**DOMANDA**

di partecipare all'Avviso Pubblico per l'individuazione delle rappresentanze delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti nella Commissione Consultiva del porto di Isola del Giglio ai sensi dell'art.12 della L.R. n°23/2012, per il seguente ambito economico:

*(barrare l'ambito economico per il quale è presentata la domanda)*

- a) Settore del Commercio
- b) Settore dei Trasporti marittimi
- c) Settore Turistico - ricettivo

**A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità,**

**DICHIARA**

1) che l'associazione sindacale

\_\_\_\_\_

è di livello regionale in ambito portuale    SI     NO     *(barrare la casella che interessa)*

Breve descrizione della natura e del livello regionale in ambito portuale dell'associazione:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2) che il numero dei lavoratori iscritti, a norma del proprio statuto ed in regola con i pagamenti delle quote associative alla data del 31 dicembre 2025, relativo al settore economico cui si riferisce la presente domanda è di: \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**Timbro e firma  
Il Legale Rappresentante**

.....

(Allegare fotocopia non autenticata del documento d'identità del dichiarante in corso di validità)

Autorità Portuale Regionale Toscana - Protocollo (U) n.0002369/2026 del 28-05-2026

(ALLEGATO 2)

**L.R. n°23/2012**  
**Art 12, comma 1 e 3**

**FAC-SIMILE DI DOMANDA  
DELLE ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI  
PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER  
L'INDIVIDUAZIONE DELLE RAPPRESENTANZE NELLA COMMISSIONE  
CONSULTIVA DEL PORTO DI ISOLA DEL GIGLIO**

All' Autorità Portuale Regionale  
Via Lungo Canale Est 11  
55049 Viareggio  
[autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'**Organizzazione imprenditoriale** denominata  
\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_

codice fiscale/p.IVA \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

**DOMANDA**

di partecipare all'Avviso Pubblico per l'individuazione delle rappresentanze delle Organizzazioni imprenditoriali nella Commissione Consultiva del porto di Isola del Giglio ai sensi dell'art.12 della L.R. n°23/2012, per il seguente ambito economico:

*(barrare l'ambito economico per il quale è presentata la domanda)*

- a) Settore del Commercio
- b) Settore dei Trasporti marittimi
- c) Settore Turistico - ricettivo

**A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità,**

**DICHIARA**

1) che l'organizzazione imprenditoriale

è di livello provinciale in ambito portuale SI  NO  (barrare la casella che interessa)

Breve descrizione della natura e del livello provinciale in ambito portuale dell'organizzazione:

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

2) che il **numero delle imprese private** regolarmente iscritte, a norma del proprio statuto, alla data del 31 Dicembre 2025, relativo al settore economico cui si riferisce la presente domanda è di: \_\_\_\_\_

3) che il **numero di occupati** secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto MAP del 18/4/2005) alla data del 31 Dicembre 2025 è pari a: \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**Timbro e firma**

**Il Legale Rappresentante**

.....

(Allegare fotocopia non autenticata del documento d'identità del dichiarante in corso di validità)

ESTRATTO DEL DECRETO M.A.P del 18/04/2005  
pubblicato su G.U n.238 del 12/10/2005

Ai fini del presente decreto:

- per **occupati** si intendono i dipendenti dell'impresa a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro matricola dell'impresa e legati all'impresa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza, fatta eccezione di quelli posti in cassa integrazione straordinaria.
- il numero degli **occupati** corrisponde al numero di unità-lavorative-anno (ULA), cioè al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle disposizioni del decreto MAP 18/4/2005.

**Avviso Pubblico per l'individuazione delle associazioni sindacali e imprenditoriali nella  
Commissione Consultiva**

**AUTORITA' PORTUALE REGIONALE  
L.R 23/2012**

**COMITATO PORTUALE  
DEL PORTO DI MARINA DI CAMPO**

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI  
ED ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI PER LA NUOVA COSTITUZIONE DELLA  
COMMISSIONE CONSULTIVA AI SENSI DELL'ART.12 DELLA L.R. 23/2012 E  
SS.MM.II.**

**Premessa**

L'Autorità Portuale Regionale adotta il presente avviso pubblico in coerenza e attuazione con:

- Legge Regionale 28 maggio 2012 n.23 "Istituzione dell'Autorità portuale regionale. Modifiche alla l.r. 88/1998 e l.r. 1/2005" e ss.mm.ii.;
- Delibera di Giunta regionale n. 792 del 24/07/2017, relativa alle "Modalità di individuazione delle associazioni sindacali e delle organizzazioni imprenditoriali";
- Delibera del Comitato Portuale del porto di Marina di Campo n. 1 del 18/06/2013 di individuazione dei settori economici più rappresentativi in ambito portuale;
- L.R. 5/2008 "Norme in materia di nomine e designazioni e di rinnovo degli organi amministrativi di competenza della Regione".

**Art. 1  
Finalità**

La finalità del presente avviso pubblico è quella di individuare, ai sensi dell'art. 12, primo comma, della L.R. 23/2012:

- n. 3 componenti delle associazioni sindacali dei lavoratori maggiormente rappresentative a livello regionale nei settori economici indicati al successivo art. 3;
- n. 3 componenti delle organizzazioni imprenditoriali che operano nel porto, maggiormente rappresentative a livello provinciale nei settori economici indicati al successivo art. 3;

**Art. 2  
Associazioni sindacali e organizzazioni imprenditoriali**

Ai sensi della D.G.R. n. 820 del 17 Settembre 2012 e D.G.R. n. 821 del 08/10/2013 "Modalità di individuazione delle associazioni sindacali e delle organizzazioni imprenditoriali" si considerano:

- *associazioni sindacali* tutte le forme di organizzazioni associative giuridicamente riconosciute come sindacati dei lavoratori dipendenti sul territorio nazionale;
- *organizzazioni imprenditoriali* tutte le organizzazioni economiche, dei datori di lavoro costituite in forma associativa anche in forma di servizio a supporto delle attività d'impresa.

**Art. 3  
Ambiti economici di interesse regionale per determinare la maggiore rappresentatività  
delle organizzazioni imprenditoriali e delle associazioni sindacali nel porto di Marina di  
Campo**

I settori economici individuati per la determinazione della rappresentatività per le **associazioni sindacali** nell'ambito portuale di Marina di Campo sono:

- a) Settore dei Servizi in genere
- b) Settore dei Trasporti marittimi (riferimento alla Sezione H divisione 50 dei Codici Atecori 2007)
- c) Settore Manifatturiero (riferimento alla Sezione "C,D,E" dei Codici Atecori 2007).

I settori economici individuati per la determinazione della rappresentatività per le **organizzazioni imprenditoriali** nell'ambito portuale di Marina di Campo sono:

- a) Settore del Commercio (riferimento alla L.R. n. 28/2005) – Settore Turistico - ricettivo (riferimento al titolo II della L.R. n.42/2000 e ss.mm.ii. e alla DGR n. 349 del 02/04/2001; comprendente porti turistici, approdi turistici, punti di ormeggio)
- b) Settore Manifatturiero (riferimento alla Sezione "C,D,E" dei Codici Atecori 2007)
- c) Settore dei Servizi in genere.

#### **Art. 4 Soggetti proponenti**

Possono presentare domanda:

- le associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti di livello regionale in ambito portuale, rappresentanti i settori economici di cui all'art. 3;
- le organizzazioni imprenditoriali di livello provinciale in ambito portuale, presenti nei settori economici indicati nell'art. 3 del presente avviso;

#### **Art. 5 Criteri per la determinazione del grado di rappresentatività delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti**

Il grado di rappresentatività di ciascuna associazione sindacale dei lavoratori dipendenti è definito dal maggior numero di lavoratori delle imprese private, regolarmente iscritti alla data del 31 dicembre 2025 all'associazione sindacale di riferimento in relazione ai settori economici indicati all'art. 3 del presente avviso su base regionale in ambito portuale. Alle prime tre associazioni maggiormente rappresentative per settore economico è attribuita la designazione di un componente effettivo. Ad una associazione sindacale anche se presente in più ambiti economici indicati all'art. 3, non sarà attribuito più di un componente effettivo. Nell'ipotesi in cui le associazioni ritenute maggiormente rappresentative siano in numero inferiore a tre, può essere designato un componente aggiuntivo sulla base dell'associazione più rappresentativa.

#### **Art. 6 Criteri per la determinazione del grado di rappresentatività delle organizzazioni imprenditoriali**

Il grado di rappresentatività di ciascuna organizzazione imprenditoriale presente per i settori economici di cui all'art. 3, è definito dal:

- a) numero delle imprese private regolarmente iscritte all'organizzazione secondo le regole previste dallo statuto dell'organizzazione stessa alla data del 31 dicembre 2025;
- b) numero di occupati secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto Ministero Attività Produttive del 18/4/2005) alla data del 31 dicembre 2025;

Alle prime tre organizzazioni maggiormente rappresentative è attribuita la designazione di un componente effettivo. Ad una organizzazione imprenditoriale, anche se presente in più ambiti economici indicati all'art. 3, non sarà attribuito più di un componente effettivo. Nell'ipotesi in cui le organizzazioni ritenute maggiormente rappresentative siano in numero inferiore a tre, può essere

designato un componente aggiuntivo sulla base dell'organizzazione più rappresentativa. Per l'individuazione della maggiore rappresentatività verrà attribuito un punteggio complessivo costituito dalla somma del numero delle imprese di cui alla lettera a) moltiplicato per un coefficiente pari a 0,60 e del numero di occupati di cui alla lett. b) moltiplicato per un coefficiente pari a 0,40.

#### Art. 7

##### Requisiti e modalità di presentazione delle domande

**La domanda, compilata sull'apposito schema di domanda allegato, (Allegato 1, Allegato 2) deve pervenire mediante PEC - Posta certificata: [autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it), entro 30 giorni dalla data della pubblicazione sul B.U.R.T. del presente avviso, pena l'inammissibilità della domanda.**

La domanda delle **associazioni sindacali** (Allegato 1) dovrà essere presentata, fermo restando i contenuti di cui all'art. 5, per ciascun settore economico di appartenenza per il quale è inteso partecipare e deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione del legale rappresentante contenente:

1. attestazione della natura e del livello regionale in ambito portuale dell'associazione sindacale;
2. numero dei lavoratori delle imprese private, per il settore economico di riferimento regolarmente iscritti al sindacato a norma del proprio statuto in regola con i pagamenti delle quote associative alla data del 31 dicembre 2025. Il numero degli iscritti dovrà appartenere a livello regionale a imprese che operano in ambito portuale.

La domanda delle **organizzazioni imprenditoriali** (Allegato 2) dovrà essere presentata, fermo restando i contenuti di cui all'art. 6, per ciascun settore economico di appartenenza per il quale la stessa è presentata e deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione del legale rappresentante contenente:

1. attestazione della natura e del livello provinciale in ambito portuale dell'organizzazione ;
2. numero delle imprese private regolarmente iscritte all'organizzazione, secondo le regole previste dal proprio statuto, al 31 Dicembre 2025 ;
3. numero di occupati secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto Ministero Attività Produttive del 18/4/2005) alla data del 31 Dicembre 2025 .

L'istruttoria delle domande viene eseguita dall'Autorità portuale regionale entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande. Eventuali integrazioni potranno essere richieste dalla struttura competente e dovranno pervenire entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta.

#### Art. 8

##### Determinazione della maggiore rappresentatività delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti

Il Comitato Portuale del porto di Marina di Campo, sulla base dell'istruttoria di cui all'art. 7, individua le associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti maggiormente rappresentative, in numero massimo pari a tre, a ciascuna delle quali spetta individuare due nominativi in parità di genere per la successiva designazione del componente effettivo nella Commissione Consultiva del porto di Marina di Campo e trasmette l'esito al Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale.

#### Art. 9

##### Determinazione della maggiore rappresentatività delle organizzazioni imprenditoriali

Il Comitato Portuale del porto di Marina di Campo, sulla base dell'istruttoria di cui all'art. 7, individua le organizzazioni imprenditoriali maggiormente rappresentative, in numero massimo pari a tre, a ciascuna delle quali spetta individuare due nominativi in parità di genere per la successiva designazione del componente effettivo nella Commissione Consultiva del porto di Marina di Campo e trasmette l'esito al Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale.

#### **Art. 10**

#### **Adempimenti per la nomina dei designati delle Associazioni sindacali e Organizzazioni imprenditoriali art. 23 della L.R. n°23/2012**

Il Segretario generale dell'Autorità portuale regionale richiede alle Associazioni sindacali e alle Organizzazioni imprenditoriali individuate come maggiormente rappresentative le designazioni dei propri rappresentanti.

Le Associazioni sindacali e le Organizzazioni imprenditoriali devono, nel rispetto delle disposizioni di legge previste per le parità di genere (art. 1 comma 1bis lett. b) della L.R. n.5/2008), comunicare le designazioni entro trenta giorni dalla richiesta.

Il Presidente della Giunta regionale, entro quindici giorni dal ricevimento delle designazioni, nomina i membri della Commissione Consultiva. A seguito di detta nomina il segretario generale dell'Autorità cura la convocazione della prima seduta della commissione consultiva.

#### **Art. 11**

#### **Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati”**

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 La informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo saranno trattati ai sensi art.24 del DPR n. 328 del 15/02/1952 e in modo lecito, corretto e trasparente. A tal fine le facciamo presente che:

1. L'Autorità Portuale Regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: Via Lungo Canale Est, 11 - 55049 Viareggio [autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it));
2. Il conferimento dei suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità *manuale e/o informatizzata*, è *obbligatorio* e il loro mancato conferimento preclude la prosecuzione della pratica. I dati raccolti *non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, e saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito istituzionale [Autoritaportualeregionale.toscana.it](http://www.autoritaportualeregionale.toscana.it)*;
3. I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso;
4. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al : Titolare ([autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)), al Responsabile della protezione dei dati ([urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it));
5. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo:  
(<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

#### **Art. 12**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento è il Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale

**Art. 13**  
**Informazioni sull'avviso**

Il presente avviso, comprensivo dello schema di domanda, è disponibile sul sito web dell'Autorità Portuale Regionale <http://autoritaportualeregionale.toscana.it> .

**Allegati**

Domanda delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti (Allegato 1);

Domanda delle organizzazioni imprenditoriali (Allegato 2);

(ALLEGATO 1)

**L.R. n°23/2012**  
**Art 12, comma 1 e 3**

**FAC- SIMILE DI DOMANDA  
DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI DEI LAVORATORI  
PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER  
L'INDIVIDUAZIONE DELLE RAPPRESENTANZE NELLA COMMISSIONE  
CONSULTIVA DEL PORTO DI MARINA DI CAMPO**

All' Autorità Portuale Regionale  
Via Lungo Canale Est 11  
55049 Viareggio  
[autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'**associazione sindacale** denominata \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_

codice fiscale/p.IVA \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

EMAIL \_\_\_\_\_

**DOMANDA**

di partecipare all'Avviso Pubblico per l'individuazione delle rappresentanze delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti nella Commissione Consultiva del porto di Marina di Campo ai sensi dell'art.12 della L.R. n°23/2012, per il seguente ambito economico:

*(barrare l'ambito economico per il quale è presentata la domanda)*

- a) Settore dei Servizi in genere
- b) Settore dei Trasporti marittimi
- c) Settore Manifatturiero

**A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità,**

**DICHIARA**

1) che l'associazione sindacale

\_\_\_\_\_

è di livello regionale in ambito portuale    SI     NO     *(barrare la casella che interessa)*

Breve descrizione della natura e del livello regionale in ambito portuale dell'associazione:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2) che il numero dei lavoratori iscritti, a norma del proprio statuto ed in regola con i pagamenti delle quote associative alla data del 31 dicembre 2025, relativo al settore economico cui si riferisce la presente domanda è di: \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**Timbro e firma  
 Il Legale Rappresentante**

.....

(Allegare fotocopia non autenticata del documento d'identità del dichiarante in corso di validità)

(ALLEGATO 2)

**L.R. n°23/2012**  
**Art 12, comma 1 e 3**

**FAC-SIMILE DI DOMANDA  
DELLE ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI  
PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER  
L'INDIVIDUAZIONE DELLE RAPPRESENTANZE NELLA COMMISSIONE  
CONSULTIVA DEL PORTO DI MARINA DI CAMPO**

All' Autorità Portuale Regionale  
Via Lungo Canale Est 11  
55049 Viareggio  
[autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'**Organizzazione imprenditoriale** denominata  
\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_

codice fiscale/p.IVA \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

**DOMANDA**

di partecipare all'Avviso Pubblico per l'individuazione delle rappresentanze delle Organizzazioni imprenditoriali nella Commissione Consultiva del porto di Marina di Campo ai sensi dell'art.12 della L.R. n°23/2012, per il seguente ambito economico:

*(barrare l'ambito economico per il quale è presentata la domanda)*

- a) Settore del Commercio – Settore turistico - ricettivo
- b) Settore manifatturiero
- c) Settore servizi in genere

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

1) che l'organizzazione imprenditoriale

\_\_\_\_\_

è di livello provinciale in ambito portuale SI  NO  (barrare la casella che interessa)

Breve descrizione della natura e del livello provinciale in ambito portuale dell'organizzazione:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2) che il **numero delle imprese private** regolarmente iscritte, a norma del proprio statuto, alla data del 31 Dicembre 2025, relativo al settore economico cui si riferisce la presente domanda è di: \_\_\_\_\_

3) che il **numero di occupati** secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto MAP del 18/4/2005) alla data del 31 Dicembre 2025 è pari  
 a: \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**Timbro e firma**

**Il Legale Rappresentante**

.....

(Allegare fotocopia non autenticata del documento d'identità del dichiarante in corso di validità)

ESTRATTO DEL DECRETO M.A.P del 18/04/2005  
pubblicato su G.U n.238 del 12/10/2005

Ai fini del presente decreto:

- per **occupati** si intendono i dipendenti dell'impresa a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro matricola dell'impresa e legati all'impresa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza, fatta eccezione di quelli posti in cassa integrazione straordinaria.
- il numero degli **occupati** corrisponde al numero di unità-lavorative-anno (ULA), cioè al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle disposizioni del decreto MAP 18/4/2005.

**Avviso Pubblico per l'individuazione delle associazioni sindacali e imprenditoriali nella  
Commissione Consultiva**

**AUTORITA' PORTUALE REGIONALE  
L.R 23/2012**

**COMITATO PORTUALE  
DEL PORTO DI PORTO SANTO STEFANO**

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI  
ED ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI PER LA NUOVA COSTITUZIONE DELLA  
COMMISSIONE CONSULTIVA AI SENSI DELL'ART.12 DELLA L.R. 23/2012 E  
SS.MM.II.**

**Premessa**

L'Autorità Portuale Regionale adotta il presente avviso pubblico in coerenza e attuazione con:

- Legge Regionale 28 maggio 2012 n.23 "Istituzione dell'Autorità portuale regionale. Modifiche alla l.r. 88/1998 e l.r. 1/2005" e sss.mm.ii.;
- Delibera di Giunta regionale n. 792 del 24/07/2017 relativa alle "Modalità di individuazione delle associazioni sindacali e delle organizzazioni imprenditoriali";
- Delibera del Comitato Portuale del porto di Porto Santo Stefano n. 1 del 03/06/2013 di individuazione dei settori economici più rappresentativi in ambito portuale;
- L.R. 5/2008 "Norme in materia di nomine e designazioni e di rinnovo degli organi amministrativi di competenza della Regione".

**Art. 1**

**Finalità**

La finalità del presente avviso pubblico è quella di individuare, ai sensi dell'art. 12, primo comma, della L.R. 23/2012 e ss.mm.ii.:

- n. 3 componenti delle associazioni sindacali dei lavoratori maggiormente rappresentative a livello regionale nei settori economici indicati al successivo art. 3;
- n. 3 componenti delle organizzazioni imprenditoriali che operano nel porto, maggiormente rappresentative a livello provinciale nei settori economici indicati al successivo art. 3;

**Art. 2**

**Associazioni sindacali e organizzazioni imprenditoriali**

Ai sensi della D.G.R. n. 820 del 17 Settembre 2012 e D.G.R. n. 821 del 08/10/2013 "Modalità di individuazione delle associazioni sindacali e delle organizzazioni imprenditoriali" si considerano:

- *associazioni sindacali* tutte le forme di organizzazioni associative giuridicamente riconosciute come sindacati dei lavoratori dipendenti sul territorio nazionale;
- *organizzazioni imprenditoriali* tutte le organizzazioni economiche, dei datori di lavoro costituite in forma associativa anche in forma di servizio a supporto delle attività d'impresa.

**Art. 3**

**Ambiti economici di interesse regionale per determinare la maggiore rappresentatività  
delle organizzazioni imprenditoriali e delle associazioni sindacali nel porto di Porto Santo  
Stefano**

I settori economici individuati per la determinazione della rappresentatività per le **associazioni sindacali** nell'ambito portuale di Porto Santo Stefano sono:

- a) Settore del Commercio (riferimento alla L.R. n. 28/2005) e Turistico-ricettivo (riferimento al titolo II della L.R. n.42/2000 e ss.mm.ii. e alla DGR n. 349 del 02/04/2001; comprendente porti turistici, approdi turistici e punti di ormeggio);
- b) Settore dei Trasporti marittimi (riferimento alla Sezione H divisione 50 dei Codici Atecori 2007)
- c) Settore Manifatturiero (riferimento alla Sezione "C,D,E" dei Codici Atecori 2007;

I settori economici individuati per la determinazione della rappresentatività per le **organizzazioni imprenditoriali** nell'ambito portuale di Porto Santo Stefano sono:

- a) Settore del Commercio (riferimento alla L.R. n. 28/2005) e Turistico – ricettivo (riferimento al titolo II della L.R. n.42/2000 e ss.mm.ii. e alla DGR n. 349 del 02/04/2001; comprendente porti turistici, approdi turistici e punti di ormeggio);
- b) Settore dei Trasporti marittimi (riferimento alla Sezione H divisione 50 dei Codici Atecori 2007)
- c) Settore Manifatturiero (riferimento alla Sezione "C,D,E" dei Codici Atecori 2007);

#### **Art. 4 Soggetti proponenti**

Possono presentare domanda:

- le associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti di livello regionale in ambito portuale, rappresentanti i settori economici di cui all'art. 3;
- le organizzazioni imprenditoriali di livello provinciale in ambito portuale, presenti nei settori economici indicati nell'art. 3 del presente avviso;

#### **Art. 5 Criteri per la determinazione del grado di rappresentatività delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti**

Il grado di rappresentatività di ciascuna associazione sindacale dei lavoratori dipendenti è definito dal maggior numero di lavoratori delle imprese private, regolarmente iscritti alla data del 31 dicembre 2025 all'associazione sindacale di riferimento in relazione ai settori economici indicati all'art. 3 del presente avviso su base regionale in ambito portuale. Alle prime tre associazioni maggiormente rappresentative per settore economico è attribuita la designazione di un componente effettivo. Ad una associazione sindacale anche se presente in più ambiti economici indicati all'art. 3, non sarà attribuito più di un componente effettivo. Nell'ipotesi in cui le associazioni ritenute maggiormente rappresentative siano in numero inferiore a tre, può essere designato un componente aggiuntivo sulla base dell'associazione più rappresentativa.

#### **Art. 6 Criteri per la determinazione del grado di rappresentatività delle organizzazioni imprenditoriali**

Il grado di rappresentatività di ciascuna organizzazione imprenditoriale presente per i settori economici di cui all'art. 3, è definito dal:

- a) numero delle imprese private regolarmente iscritte all'organizzazione secondo le regole previste dallo statuto dell'organizzazione stessa alla data del 31 dicembre 2025;
- b) numero di occupati secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto Ministero Attività Produttive del 18/4/2005) alla data del 31 dicembre 2025;

Alle prime tre organizzazioni maggiormente rappresentative è attribuita la designazione di un componente effettivo. Ad una organizzazione imprenditoriale, anche se presente in più ambiti economici indicati all'art. 3, non sarà attribuito più di un componente effettivo. Nell'ipotesi in cui le organizzazioni ritenute maggiormente rappresentative siano in numero inferiore a tre, può essere designato un componente aggiuntivo sulla base dell'organizzazione più rappresentativa. Per l'individuazione della maggiore rappresentatività verrà attribuito un punteggio complessivo costituito dalla somma del numero delle imprese di cui alla lettera a) moltiplicato per un coefficiente pari a 0,60 e del numero di occupati di cui alla lett. b) moltiplicato per un coefficiente pari a 0,40.

#### Art. 7

##### Requisiti e modalità di presentazione delle domande

**La domanda, compilata sull'apposito schema di domanda allegato, (Allegato 1, Allegato 2) deve pervenire mediante PEC - Posta certificata: [autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it), entro 30 giorni dalla data della pubblicazione sul B.U.R.T. del presente avviso, pena l'inammissibilità della domanda.**

La domanda delle **associazioni sindacali** (Allegato 1) dovrà essere presentata, fermo restando i contenuti di cui all'art. 5, per ciascun settore economico di appartenenza per il quale è inteso partecipare e deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione del legale rappresentante contenente:

1. attestazione della natura e del livello regionale in ambito portuale dell'associazione sindacale;
2. numero dei lavoratori delle imprese private, per il settore economico di riferimento regolarmente iscritti al sindacato a norma del proprio statuto in regola con i pagamenti delle quote associative alla data del 31 dicembre 2019. Il numero degli iscritti dovrà appartenere a livello regionale a imprese che operano in ambito portuale.

La domanda delle **organizzazioni imprenditoriali** (Allegato 2) dovrà essere presentata, fermo restando i contenuti di cui all'art. 6, per ciascun settore economico di appartenenza per il quale la stessa è presentata e deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione del legale rappresentante contenente:

1. attestazione della natura e del livello provinciale in ambito portuale dell'organizzazione ;
2. numero delle imprese private regolarmente iscritte all'organizzazione, secondo le regole previste dal proprio statuto, al 31 Dicembre 2025;
3. numero di occupati secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto Ministero Attività Produttive del 18/4/2005) alla data del 31 Dicembre 2025 .

L'istruttoria delle domande viene eseguita dall'Autorità portuale regionale entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande. Eventuali integrazioni potranno essere richieste dalla struttura competente e dovranno pervenire entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta.

#### Art. 8

##### Determinazione della maggiore rappresentatività delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti

Il Comitato Portuale del porto di Porto Santo Stefano, sulla base dell'istruttoria di cui all'art. 7, individua le associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti maggiormente rappresentative, in numero massimo pari a tre, a ciascuna delle quali spetta individuare due nominativi in parità di genere per la successiva designazione del componente effettivo nella Commissione Consultiva del porto di Porto Santo Stefano e trasmette l'esito al Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale.

#### **Art. 9**

##### **Determinazione della maggiore rappresentatività delle organizzazioni imprenditoriali**

Il Comitato Portuale del porto di Porto Santo Stefano, sulla base dell'istruttoria di cui all'art. 7, individua le organizzazioni imprenditoriali maggiormente rappresentative, in numero massimo pari a tre, a ciascuna delle quali spetta individuare due nominativi in parità di genere per la successiva designazione del componente effettivo nella Commissione Consultiva del porto di Porto Santo Stefano e trasmette l'esito al Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale.

#### **Art. 10**

##### **Adempimenti per la nomina dei designati delle Associazioni sindacali e Organizzazioni imprenditoriali art. 23 della L.R. n°23/2012**

Il Segretario generale dell'Autorità Portuale Regionale richiede alle Associazioni sindacali e alle Organizzazioni imprenditoriali individuate come maggiormente rappresentative le designazioni dei propri rappresentanti.

Le Associazioni sindacali e le Organizzazioni imprenditoriali devono, nel rispetto delle disposizioni di legge previste per le parità di genere (art. 1 comma 1bis lett. b) della L.R. n.5/2008), comunicare le designazioni entro trenta giorni dalla richiesta.

Il Presidente della Giunta regionale, entro quindici giorni dal ricevimento delle designazioni, nomina i membri della Commissione Consultiva. A seguito di detta nomina il segretario generale dell'Autorità cura la convocazione della prima seduta della commissione consultiva.

#### **Art. 11**

##### **Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati”**

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 La informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo saranno trattati ai sensi art.24 del DPR n. 328 del 15/02/1952 e in modo lecito, corretto e trasparente. A tal fine le facciamo presente che:

1. L'Autorità Portuale Regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: Via Lungo Canale Est, 11 - 55049 Viareggio [autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it));
2. Il conferimento dei suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità *manuale e/o informatizzata*, è *obbligatorio* e il loro mancato conferimento preclude la prosecuzione della pratica. I dati raccolti *non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, e saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito istituzionale [Autoritaportualeregionale.toscana.it](http://autoritaportualeregionale.toscana.it)*;
3. I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso;
4. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al : Titolare ([autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)), al Responsabile della protezione dei dati ([urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it));
5. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo: (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

#### **Art. 12**

##### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento è il Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale

**Art. 13**  
**Informazioni sull'avviso**

Il presente avviso, comprensivo dello schema di domanda, è disponibile sul sito web dell'Autorità Portuale Regionale <http://autoritaportualeregionale.toscana.it>.

**Allegati**

Domanda delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti (Allegato 1);

Domanda delle organizzazioni imprenditoriali (Allegato 2);

(ALLEGATO 1)

**L.R. n°23/2012**  
**Art 12, comma 1 e 3**

**FAC- SIMILE DI DOMANDA  
DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI DEI LAVORATORI  
PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER  
L'INDIVIDUAZIONE DELLE RAPPRESENTANZE NELLA COMMISSIONE  
CONSULTIVA DEL PORTO DI PORTO SANTO STEFANO**

All' Autorità Portuale Regionale  
Via Lungo Canale Est 11  
55049 Viareggio  
[autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'**associazione sindacale** denominata  
\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_

codice fiscale/p.IVA \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

EMAIL \_\_\_\_\_

**DOMANDA**

di partecipare all'Avviso Pubblico per l'individuazione delle rappresentanze delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti nella Commissione Consultiva del porto di Porto Santo Stefano ai sensi dell'art.12 della L.R. n°23/2012, per il seguente ambito economico:

*(barrare l'ambito economico per il quale è presentata la domanda)*

- a) Settore del Commercio e Turistico-ricettivo
- b) Settore dei Trasporti marittimi
- c) Settore Manifatturiero

**A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità,**

**DICHIARA**

1) che l'associazione sindacale

\_\_\_\_\_

è di livello regionale in ambito portuale    SI     NO     *(barrare la casella che interessa)*

Breve descrizione della natura e del livello regionale in ambito portuale dell'associazione:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2) che il numero dei lavoratori iscritti, a norma del proprio statuto ed in regola con i pagamenti delle quote associative alla data del 31 dicembre 2025, relativo al settore economico cui si riferisce la presente domanda è di: \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**Timbro e firma  
Il Legale Rappresentante**

.....

(Allegare fotocopia non autenticata del documento d'identità del dichiarante in corso di validità)

Autorità Portuale Regionale Toscana - Protocollo (U) n.0002369/2026 del 28-05-2026

(ALLEGATO 2)

**L.R. n°23/2012**  
**Art 12, comma 1 e 3**

**FAC-SIMILE DI DOMANDA  
DELLE ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI  
PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER  
L'INDIVIDUAZIONE DELLE RAPPRESENTANZE NELLA COMMISSIONE  
CONSULTIVA DEL PORTO PORTO SANTO STEFANO**

All' Autorità Portuale Regionale  
Via Lungo Canale Est 11  
55049 Viareggio  
[autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'**Organizzazione imprenditoriale** denominata  
\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_

codice fiscale/p.IVA \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

**DOMANDA**

di partecipare all'Avviso Pubblico per l'individuazione delle rappresentanze delle Organizzazioni imprenditoriali nella Commissione Consultiva del porto di Porto Santo Stefano ai sensi dell'art.12 della L.R. n°23/2012, per il seguente ambito economico:

*(barrare l'ambito economico per il quale è presentata la domanda)*

- a) Settore del Commercio e Turistico-ricettivo   
b) Settore Trasporti marittimi   
c) Settore Manifatturiero

**A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità,**

**DICHIARA**

1) che l'organizzazione imprenditoriale

\_\_\_\_\_

è di livello provinciale in ambito portuale SI  NO  (barrare la casella che interessa)

Breve descrizione della natura e del livello provinciale in ambito portuale dell'organizzazione:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2) che il **numero delle imprese private** regolarmente iscritte, a norma del proprio statuto, alla data del 31 Dicembre 2025, relativo al settore economico cui si riferisce la presente domanda è di: \_\_\_\_\_

3) che il **numero di occupati** secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto MAP del 18/4/2005) alla data del 31 Dicembre 2025 è pari a: \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**Timbro e firma**  
**Il Legale Rappresentante**

.....

(Allegare fotocopia non autenticata del documento d'identità del dichiarante in corso di validità)

ESTRATTO DEL DECRETO M.A.P del 18/04/2005  
pubblicato su G.U n.238 del 12/10/2005

Ai fini del presente decreto:

- per **occupati** si intendono i dipendenti dell'impresa a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro matricola dell'impresa e legati all'impresa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza, fatta eccezione di quelli posti in cassa integrazione straordinaria.
- il numero degli **occupati** corrisponde al numero di unità-lavorative-anno (ULA), cioè al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle disposizioni del decreto MAP 18/4/2005.

**Avviso Pubblico per l'individuazione delle associazioni sindacali e imprenditoriali nella  
Commissione Consultiva**

**AUTORITA' PORTUALE REGIONALE  
L.R 23/2012**

**COMITATO PORTUALE  
DEL PORTO DI VIAREGGIO**

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI  
ED ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI PER LA NUOVA COSTITUZIONE DELLA  
COMMISSIONE CONSULTIVA AI SENSI DELL'ART.12 DELLA L.R. 23/2012 E  
SS.MM.II.**

**Premessa**

L'Autorità Portuale Regionale adotta il presente avviso pubblico in coerenza e attuazione con:

- Legge Regionale 28 maggio 2012 n.23 "Istituzione dell'Autorità Portuale Regionale. Modifiche alla l.r. 88/1998 e l.r. 1/2005" e ss.mm.ii.;
- Delibera di Giunta regionale n. 792 del 24/07/2017 relativa alle "Modalità di individuazione delle associazioni sindacali e delle organizzazioni imprenditoriali";
- Delibera del Comitato Portuale del porto di Viareggio n. 1 del 27/06/2013 di individuazione dei settori economici più rappresentativi in ambito portuale;
- L.R. 5/2008 "Norme in materia di nomine e designazioni e di rinnovo degli organi amministrativi di competenza della Regione".

**Art. 1  
Finalità**

La finalità del presente avviso pubblico è quella di individuare, ai sensi dell'art. 12, primo comma, della L.R. 23/2012 e ss.mm.ii.:

- n. 3 componenti delle associazioni sindacali dei lavoratori maggiormente rappresentative a livello regionale nei settori economici indicati al successivo art. 3;
- n. 3 componenti delle organizzazioni imprenditoriali che operano nel porto, maggiormente rappresentative a livello provinciale nei settori economici indicati al successivo art. 3;

**Art. 2  
Associazioni sindacali e organizzazioni imprenditoriali**

Ai sensi della D.G.R. n. 792 del 24/07/2017 "Modalità di individuazione delle associazioni sindacali e delle organizzazioni imprenditoriali" si considerano:

- *associazioni sindacali* tutte le forme di organizzazioni associative giuridicamente riconosciute come sindacati dei lavoratori dipendenti sul territorio nazionale;
- *organizzazioni imprenditoriali* tutte le organizzazioni economiche, dei datori di lavoro costituite in forma associativa anche in forma di servizio a supporto delle attività d'impresa.

**Art. 3  
Ambiti economici di interesse regionale per determinare la maggiore rappresentatività  
delle organizzazioni imprenditoriali e delle associazioni sindacali nel porto di Viareggio**

I settori economici individuati per la determinazione della rappresentatività per le **associazioni sindacali** nell'ambito portuale di Viareggio sono:

- a) Settore Manifatturiero (riferimento alla Sezione “C,D,E” dei Codici Atecori 2007;
- b) Settore del Commercio (riferimento alla L.R. n. 28/2005) e Settore Turistico – ricettivo (riferimento al titolo II della L.R. n.42/2000 e ss.mm.ii. e alla DGR n. 349 del 02/04/2001; comprendente porti turistici, approdi turistici e punti di ormeggio);
- c) Settore delle Costruzioni (riferimento alla Sezione “F” dei Codici Atecori 2007.

I settori economici individuati per la determinazione della rappresentatività per le **organizzazioni imprenditoriali** nell’ ambito portuale di Viareggio sono:

- a) Settore Manifatturiero (riferimento alla Sezione “C,D,E” dei Codici Atecori 2007;
- b) Settore del Commercio (riferimento alla L.R. n. 28/2005) e Settore Turistico – ricettivo (riferimento al titolo II della L.R. n.42/2000 e ss.mm.ii. e alla DGR n. 349 del 02/04/2001; comprendente porti turistici, approdi turistici e punti di ormeggio);
- c) Settore Servizi in genere.

#### **Art. 4 Soggetti proponenti**

Possono presentare domanda:

- le associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti di livello regionale in ambito portuale, rappresentanti i settori economici di cui all’art. 3;
- le organizzazioni imprenditoriali di livello provinciale in ambito portuale, presenti nei settori economici indicati nell’art. 3 del presente avviso;

#### **Art. 5 Criteri per la determinazione del grado di rappresentatività delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti**

Il grado di rappresentatività di ciascuna associazione sindacale dei lavoratori dipendenti è definito dal maggior numero di lavoratori delle imprese private, regolarmente iscritti alla data del 31 dicembre 2025 all’associazione sindacale di riferimento in relazione ai settori economici indicati all’art. 3 del presente avviso su base regionale in ambito portuale. Alle prime tre associazioni maggiormente rappresentative per settore economico è attribuita la designazione di un componente effettivo. Ad una associazione sindacale anche se presente in più ambiti economici indicati all’art. 3, non sarà attribuito più di un componente effettivo. Nell’ipotesi in cui le associazioni ritenute maggiormente rappresentative siano in numero inferiore a tre, può essere designato un componente aggiuntivo sulla base dell’associazione più rappresentativa.

#### **Art. 6 Criteri per la determinazione del grado di rappresentatività delle organizzazioni imprenditoriali**

Il grado di rappresentatività di ciascuna organizzazione imprenditoriale presente per i settori economici di cui all’art. 3, è definito dal:

- a) numero delle imprese private regolarmente iscritte all’organizzazione secondo le regole previste dallo statuto dell’organizzazione stessa alla data del 31 dicembre 2025;
- b) numero di occupati secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto Ministero Attività Produttive del 18/4/2005) alla data del 31 dicembre 2025;

Alle prime tre organizzazioni maggiormente rappresentative è attribuita la designazione di un componente effettivo. Ad una organizzazione imprenditoriale, anche se presente in più ambiti economici indicati all’art. 3, non sarà attribuito più di un componente effettivo. Nell’ipotesi in cui le organizzazioni ritenute maggiormente rappresentative siano in numero inferiore a tre, può essere designato un componente aggiuntivo sulla base dell’organizzazione più rappresentativa. Per

l'individuazione della maggiore rappresentatività verrà attribuito un punteggio complessivo costituito dalla somma del numero delle imprese di cui alla lettera a) moltiplicato per un coefficiente pari a 0,60 e del numero di occupati di cui alla lett. b) moltiplicato per un coefficiente pari a 0,40.

#### Art. 7

##### Requisiti e modalità di presentazione delle domande

**La domanda, compilata sull'apposito schema di domanda allegato, (Allegato 1, Allegato 2) deve pervenire mediante PEC - Posta certificata: [autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it), entro 30 giorni dalla data della pubblicazione sul B.U.R.T. del presente avviso, pena l'inammissibilità della domanda.**

La domanda delle **associazioni sindacali** (Allegato 1) dovrà essere presentata, fermo restando i contenuti di cui all'art. 5, per ciascun settore economico di appartenenza per il quale è inteso partecipare e deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione del legale rappresentante contenente:

1. attestazione della natura e del livello regionale in ambito portuale dell'associazione sindacale;
2. numero dei lavoratori delle imprese private, per il settore economico di riferimento regolarmente iscritti al sindacato a norma del proprio statuto in regola con i pagamenti delle quote associative alla data del 31 dicembre 2025. Il numero degli iscritti dovrà appartenere a livello regionale a imprese che operano in ambito portuale.

La domanda delle **organizzazioni imprenditoriali** (Allegato 2) dovrà essere presentata, fermo restando i contenuti di cui all'art. 6, per ciascun settore economico di appartenenza per il quale la stessa è presentata e deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione del legale rappresentante contenente:

1. attestazione della natura e del livello provinciale in ambito portuale dell'organizzazione ;
2. numero delle imprese private regolarmente iscritte all'organizzazione, secondo le regole previste dal proprio statuto, al 31 Dicembre 2025 ;
3. numero di occupati secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto Ministero Attività Produttive del 18/4/2005) alla data del 31 Dicembre 2025.

L'istruttoria delle domande viene eseguita dall'Autorità Portuale Regionale entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande. Eventuali integrazioni potranno essere richieste dalla struttura competente e dovranno pervenire entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta.

#### Art. 8

##### Determinazione della maggiore rappresentatività delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti

Il Comitato Portuale del porto di Viareggio, sulla base dell'istruttoria di cui all'art. 7, individua le associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti maggiormente rappresentative, in numero massimo pari a tre, a ciascuna delle quali spetta individuare due nominativi in parità di genere per la successiva designazione del componente effettivo nella Commissione Consultiva del porto di Viareggio e trasmette l'esito al Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale.

#### Art. 9

##### Determinazione della maggiore rappresentatività delle organizzazioni imprenditoriali

Il Comitato Portuale del porto di Viareggio, sulla base dell'istruttoria di cui all'art. 7, individua le organizzazioni imprenditoriali maggiormente rappresentative, in numero massimo pari a tre, a

ciascuna delle quali spetta individuare due nominativi in parità di genere per la successiva designazione del componente effettivo nella Commissione Consultiva del porto di Viareggio e trasmettere l'esito al Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale.

#### **Art. 10**

#### **Adempimenti per la nomina dei designati delle Associazioni sindacali e Organizzazioni imprenditoriali art. 23 della L.R. n°23/2012**

Il Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale richiede alle Associazioni sindacali e alle Organizzazioni imprenditoriali individuate come maggiormente rappresentative le designazioni dei propri rappresentanti.

Le Associazioni sindacali e le Organizzazioni imprenditoriali devono, nel rispetto delle disposizioni di legge previste per le parità di genere (art. 1 comma 1bis lett. b) della L.R. n.5/2008), comunicare le designazioni entro trenta giorni dalla richiesta.

Il Presidente della Giunta regionale, entro quindici giorni dal ricevimento delle designazioni, nomina i membri della Commissione Consultiva. A seguito di detta nomina il segretario generale dell'Autorità cura la convocazione della prima seduta della commissione consultiva.

#### **Art. 11**

#### **Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati”**

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 La informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo saranno trattati ai sensi art.24 del DPR n. 328 del 15/02/1952 e in modo lecito, corretto e trasparente. A tal fine le facciamo presente che:

1. L'Autorità Portuale Regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: Via Lungo Canale Est, 11 - 55049 Viareggio [autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it));
2. Il conferimento dei suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità *manuale e/o informatizzata*, è *obbligatorio* e il loro mancato conferimento preclude la prosecuzione della pratica. I dati raccolti *non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, e saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito istituzionale [Autoritaportualeregionale.toscana.it](http://www.autoritaportualeregionale.toscana.it)*;
3. I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso;
4. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al : Titolare ([autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)), al Responsabile della protezione dei dati ([urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it));
5. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo: (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

#### **Art. 12**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento è il Segretario Generale dell'Autorità Portuale Regionale

#### **Art. 13**

#### **Informazioni sull'avviso**

Il presente avviso, comprensivo dello schema di domanda, è disponibile sul sito web dell'Autorità Portuale Regionale <http://autoritaportualeregionale.toscana.it>.

**Allegati**

Domanda delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti (Allegato 1);

Domanda delle organizzazioni imprenditoriali (Allegato 2);

**L.R. n° 23/2012**  
**Art 12, comma 1 e 3**

**FAC- SIMILE DI DOMANDA  
DELLE ASSOCIAZIONI SINDACALI DEI LAVORATORI  
PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER  
L'INDIVIDUAZIONE DELLE RAPPRESENTANZE NELLA COMMISSIONE  
CONSULTIVA DEL PORTO DI VIAREGGIO**

All' Autorità Portuale Regionale  
Via Lungo Canale Est 11  
55049 Viareggio  
[autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'**associazione sindacale** denominata \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_

codice fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

EMAIL \_\_\_\_\_

**DOMANDA**

di partecipare all'Avviso Pubblico per l'individuazione delle rappresentanze delle associazioni sindacali dei lavoratori dipendenti nella Commissione Consultiva del porto di Viareggio ai sensi dell'art.12 della L.R. n°23/2012, per il seguente ambito economico:

*(barrare l'ambito economico per il quale è presentata la domanda)*

- a) Settore Manifatturiero
- b) Settore del Commercio e Turistico-ricettivo
- c) Settore delle Costruzioni

**A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità,**

**DICHIARA**

1) che l'associazione sindacale

\_\_\_\_\_

è di livello regionale in ambito portuale    SI     NO     *(barrare la casella che interessa)*

Breve descrizione della natura e del livello regionale in ambito portuale dell'associazione:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2) che il numero dei lavoratori iscritti, a norma del proprio statuto ed in regola con i pagamenti delle quote associative alla data del 31 dicembre 2025, relativo al settore economico cui si riferisce la presente domanda è di: \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**Timbro e firma  
Il Legale Rappresentante**

.....

(Allegare fotocopia non autenticata del documento d'identità del dichiarante in corso di validità)

Autorità Portuale Regionale Toscana - Protocollo (U) n.0002369/2026 del 28-05-2026

**(ALLEGATO 2)**

**L.R. n° 23/2012**  
**Art 12, comma 1 e 3**

**FAC-SIMILE DI DOMANDA  
DELLE ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI  
PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER  
L'INDIVIDUAZIONE DELLE RAPPRESENTANZE NELLA COMMISSIONE  
CONSULTIVA DEL PORTO DI VIAREGGIO**

All' Autorità Portuale Regionale  
Via Lungo Canale Est 11  
55049 Viareggio  
[autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it](mailto:autoritaportualeregionale@postacert.toscana.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'**Organizzazione imprenditoriale** denominata \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_

codice fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

**DOMANDA**

di partecipare all'Avviso Pubblico per l'individuazione delle rappresentanze delle Organizzazioni imprenditoriali nella Commissione Consultiva del porto di Viareggio ai sensi dell'art.12 della L.R. n°23/2012, per il seguente ambito economico:

*(barrare l'ambito economico per il quale è presentata la domanda)*

- a) Settore Manifatturiero
- b) Settore del Commercio e Turistico-ricettivo
- c) Settore dei Servizi in genere

**A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità,**

**DICHIARA**

1) che l'organizzazione imprenditoriale

\_\_\_\_\_

è di livello provinciale in ambito portuale SI  NO  (barrare la casella che interessa)

Breve descrizione della natura e del livello provinciale in ambito portuale dell'organizzazione:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2) che il **numero delle imprese private** regolarmente iscritte, a norma del proprio statuto, alla data del 31 Dicembre 2025, relativo al settore economico cui si riferisce la presente domanda è di: \_\_\_\_\_

3) che il **numero di occupati** secondo il criterio U.L.A (unità-lavorative-anno – Decreto MAP del 18/4/2005) alla data del 31 Dicembre 2025 è pari  
 a: \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**Timbro e firma  
 Il Legale Rappresentante**

.....

(Allegare fotocopia non autenticata del documento d'identità del dichiarante in corso di validità)

ESTRATTO DEL DECRETO M.A.P del 18/04/2005  
pubblicato su G.U n.238 del 12/10/2005

Ai fini del presente decreto:

- per **occupati** si intendono i dipendenti dell'impresa a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro matricola dell'impresa e legati all'impresa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza, fatta eccezione di quelli posti in cassa integrazione straordinaria.
- il numero degli **occupati** corrisponde al numero di unità-lavorative-anno (ULA), cioè al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle disposizioni del decreto MAP 18/4/2005.

## **MODALITÀ TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI DESTINATI ALLA PUBBLICAZIONE**

Con l'entrata in vigore dal 1 gennaio 2008 della L.R. n. 23 del 23 aprile 2007 "Nuovo ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e norme per la pubblicazione degli atti. Modifiche alla legge regionale 20 gennaio 1995, n. 9 (Disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti)", cambiano le tariffe e le modalità per l'invio degli atti destinati alla pubblicazione sul B.U.R.T.

Tutti gli Enti inserzionisti devono inviare i loro atti per la pubblicazione sul B.U.R.T. in formato esclusivamente digitale. Le modalità tecniche per l'invio elettronico degli atti destinati alla pubblicazione sono state stabilite con Decreto Dirigenziale n. 5615 del 12 novembre 2007. **L'invio elettronico avviene mediante interoperabilità dei sistemi di protocollo informatici (DPR 445/2000 artt. 14 e 55) nell'ambito della infrastruttura di Cooperazione Applicativa Regionale Toscana. Le richieste di pubblicazione firmate digitalmente (D.Lgs. 82/2005) devono obbligatoriamente contenere nell'oggetto ESCLUSIVAMENTE la dicitura "PUBBLICAZIONE BURT", hanno come allegato digitale l'atto di cui è richiesta la pubblicazione. Per gli enti ancora non dotati del protocollo elettronico, per i soggetti privati e le imprese la trasmissione elettronica deve avvenire esclusivamente tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it)**

Il materiale da pubblicare deve pervenire all'Ufficio del B.U.R.T. entro il mercoledì per poter essere pubblicato il mercoledì della settimana successiva.

**Il costo della pubblicazione è a carico della Regione.**

**La pubblicazione degli atti di enti locali, altri enti pubblici o soggetti privati obbligatoria per previsione di legge o di regolamento è effettuata senza oneri per l'ente o il soggetto interessato.**

I testi da pubblicare, trasmessi unitamente alla istanza di pubblicazione, devono possedere i seguenti requisiti formali:

### **SPECIFICHE TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI AL B.U.R.T**

I documenti che dovranno pervenire ai fini della pubblicazione sul B.U.R.T. devono seguire i seguenti parametri

**FORMATO**

A4

Verticale

Times new roman

Corpo **10**

Interlinea esatta **13 pt**

Margini **3 cm** per lato

Il CONTENUTO del documento deve essere poi così composto

**NOME ENTE**

**TIPOLOGIA ATTO** (DELIBERAZIONE-DECRETO-DETERMINAZIONE-ORDINANZA- AVVISO ...)

**NUMERO ATTO e DATA** (se presenti)

**OGGETTO** dell'atto

**TESTO** dell'atto

**FIRMA** dell'atto in fondo allo stesso

**NON DEVONO** essere inseriti numeri di pagina e nessun tipo di pièdipagina

Per il documento che contiene allegato/allegati, è preferibile che gli stessi siano inseriti nello stesso file del documento in ordine progressivo (allegato 1, allegato 2...). In alternativa potranno essere inseriti in singoli file nominati con riferimento all'atto (<nomefile\_atto>\_Allegato1.pdf, <nomefile\_atto>\_Allegato2.pdf, ", ecc.)

**ALLEGATI:** FORMATO PAGINA A4 girato in verticale - MARGINI 3cm PER LATO

**IL FILE FINALE** (testo+allegati) deve essere redatto in **formato PDF/A**